

**Föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverks
föreskrifter (SJVFS 2016:19) om företagsstöd,
projektstöd och miljöinvesteringar samt stöd för
lokalt ledd utveckling;**

SJVFS 2019:xx

Utkom från trycket
den xxxxxx
Omtryck

beslutade den xx maj 2019.

Statens jordbruksverk föreskriver, med stöd av 1 kap. 41 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder och efter att ha gett Havs- och vattenmyndigheten, länsstyrelserna, Naturvårdsverket, Post- och telestyrelsen, Vattenmyndigheterna, Riksantikvarieämbetet, Sametinget, Skogsstyrelsen, Tillväxtverket och de organisationer som har representanter i övervakningskommittén tillfälle att yttra sig, med stöd av 4 kap. 48 § och 6 kap. 8 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen och med stöd av 37 § förordningen (2015:407) om lokalt ledd utveckling, i fråga om verkets föreskrifter (SJVFS 2016:19) om företagsstöd, projektstöd och miljöinvesteringar samt stöd för lokalt ledd utveckling¹.

dels att 2 kap. 2 §, 3 kap. 12 §, 20-21 §§, 23 §, 25 §, 35 §, 42 §, 44-45 §§, 50-51 §§, 57 §, 62 §, 4 kap. 6 §, 97-99 §§, 113-114 §§, 123-125 §§, 127 §, 5 kap. 84-85 §§, bilaga 2, 3 och 5 ska ha följande lydelse,

dels att det i föreskrifterna ska införas nya paragrafer, 3 kap. 39 a §, 56 a-56 b §§ och bilaga 9 av följande lydelse.

Författningen kommer därför att ha följande lydelse från och med den dag då denna författning träder ikraft.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1 KAP. GRUNDLÄGGANDE BESTÄMMELSER	5
2 KAP. OMFATTNING	6
Stöd.....	6
Definitioner	8
Undantag	14
3 KAP. GEMENSAMMA VILLKOR	15
Ansökan om stöd.....	15
Hur och när ska den sökande ansöka om stöd?	15
Vilka uppgifter ska ansökan om stöd innehålla?	15
När är en ansökan om stöd inkommen?	15
Ansökan om utbetalning.....	16
Hur ska stödmottagaren ansöka om utbetalning?.....	16
Vilka uppgifter ska ansökan om utbetalning innehålla?	16

¹ Författningen senast omtryckt SJVFS 2018:11

När är en ansökan om utbetalning inkommen?	17
Regler för utgifter.....	17
När får utgifter ha fakturerats och betalats?	17
Utgifter ska vara rimliga och kopplade till beslutet om stöd.....	17
Vem får betala utgifter?	18
Kontant betalning.....	18
Viktiga tidpunkter	18
Ansökan om slututbetalning	18
Force majeure	19
Så betalas stödet ut	19
Hur mycket stöd kan stödmottagaren få utbetalt innan slututbetalning?	19
Hur ska startstöd till unga jordbrukare betalas ut?	19
Hur ska stöd som baseras på enhetskostnader för nybyggnation av stallar betalas ut?	20
Hur hanteras utbetalningen i ett ärende med övrigt offentligt stöd?.....	20
Undantag från kravet på betalningsbevis	21
Vilka stödmottagare kan få undantag?	21
Hur ska en stödmottagare ansöka om undantag?	21
Vilka uppgifter ska ansökan om undantag innehålla?	21
När ska ett beslut om undantag hävas?	21
Avdrag.....	22
Hur stora är avdragen?	22
Avdrag på grund av brister i offentlig upphandling eller konkurrensutsättning	23
Komplettering eller ändring	24
Underskrift	24
Byte av sökande eller stödmottagare.....	24
Regler om schabloner och faktiska utgifter	25
Enhetskostnader	25
Klumpsummor	26
Lönekostnadspåslag	26
Indirekta kostnader	27
Allmänna stödvillkor.....	28
4 KAP. LANDSBYGDSPROGRAMMET	30
Gemensamma villkor för företagsstöd	30
Särskilda villkor för företagsstöd	30
Investeringsstöd till jordbruk, trädgård och rennäring	30
Förädlingsstöd	32
Startstöd	33
Investeringsstöd för jobb och klimat	34
Gemensamma villkor för projektstöd.....	35
Särskilda villkor för projektstöd	36
Stöd till kompetensutveckling	36
Stöd till demonstrationer och information	38
Stöd till rådgivningstjänster	41
Stöd till fortbildning av rådgivare.....	44
Stöd till investeringar i småskalig infrastruktur	47
Stöd till bredband.....	47
Stöd till investeringar i service och fritid på landsbygden	51
Stöd till investeringar i infrastruktur för rekreation och turism samt för turistinformation	52

<i>Stöd till utveckling av natur- och kulturmiljö</i>	52
<i>Projektstöd för lantrasföreningar</i>	53
<i>Stöd för att bilda innovationsgrupper och för innovationsprojekt inom europeiska innovationspartnerskapet</i>	54
<i>Stöd till samarbeten</i>	56
Gemensamma villkor för miljöinvesteringar	59
Gemensamma villkor för miljöinvesteringar enligt faktiska utgifter.....	59
Särskilda villkor för miljöinvesteringar enligt faktiska utgifter.....	60
<i>Anlägga och restaurera våtmarker och dammar för biologisk mångfald och för förbättrad vattenkvalitet</i>	60
<i>Förbättrad vattenkvalitet</i>	60
<i>Anlägga tvåstegsdiken</i>	61
<i>Återställa och restaurera kulturmiljöer i renskötselområdet</i>	61
<i>Återställande av skadad skog</i>	61
Gemensamma villkor för miljöinvesteringar enligt fast ersättning.....	62
Särskilda villkor för miljöinvesteringar enligt fast ersättning.....	62
<i>Engångsröjning av betesmark</i>	62
<i>Stängsel mot rovdjur</i>	63
<i>Reglerbar dränering</i>	63
<i>Skötsel av natur- och kulturmiljöer i skog</i>	63
<i>Skapa våtmark i skog</i>	64
<i>Rensa stenmur i skog</i>	64
<i>Rensa kulturmiljö i skog</i>	64
<i>Naturvårdsbränning i skog</i>	64
<i>Gallra fram ädellövskog och lövrik skog</i>	64
5 KAP. HAVS- OCH FISKERIPROGRAMMET	65
Gemensamma villkor för företagsstöd	65
Särskilda villkor för företagsstöd	66
<i>Investeringar inom fiske</i>	66
<i>Investeringar som höjer kvalitet och mervärde på vildfångad fisk</i>	66
<i>Diversifiering inom fiske</i>	67
<i>Produktiva investeringar i vattenbruk</i>	67
<i>Miljöinvesteringar i vattenbruk</i>	67
<i>Startstöd för hållbara vattenbruksföretag</i>	67
<i>Beredning av fiskeri- och vattenbruksprodukter</i>	68
<i>Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till privata aktörer</i>	68
Gemensamma villkor för projektstöd.....	69
Särskilda villkor för projektstöd.....	69
<i>Utveckling av bevarandeåtgärder och regionalt samarbete</i>	69
<i>Nya tekniska lösningar inom fiske</i>	70
<i>Nya former av förvaltning och organisation inom fiske</i>	70
<i>Samla in förlorade fiskeredskap eller marint skräp</i>	70
<i>Bevarandeprojekt för att återställa akvatisk mångfald</i>	70
<i>Bevarandeprojekt för skyddade områden</i>	71
<i>System för tilldelning av fiskemöjligheter</i>	71
<i>Fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar – förbättrad infrastruktur</i>	71
<i>Fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar – anpassning till landningsskyldigheten</i>	71
<i>Utveckling av produkter och processer inom fiske</i>	72
<i>Partnerskap mellan forskare och fiskare</i>	72

<i>Kompetensutveckling och informationsinsatser inom fiske</i>	72
<i>Innovationsprojekt inom vattenbruk</i>	72
<i>Kommunal planering av vattenbruk</i>	72
<i>Djurs hälsa och välbefinnande</i>	72
<i>Kompetensutveckling och informationsinsatser inom vattenbruk</i>	73
<i>Bilda producent- eller branschorganisation</i>	74
<i>Saluföringsåtgärder</i>	74
<i>Produktions- och saluföringsplaner</i>	74
<i>Datainsamling</i>	74
<i>Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till ansvarsmyndigheter</i>	75
<i>Skydd av havsmiljön</i>	75
<i>Öka kunskapen om havsmiljön</i>	75
6 KAP. LOKALT LEDD UTVECKLING	75
Gemensamma villkor	75
Särskilda villkor	77
<i>Förberedande stöd</i>	77
<i>Genomförande av lokala utvecklingsstrategier</i>	77
<i>Samarbetsverksamhet</i>	77
<i>Löpande kostnader och ledning</i>	78
Ikraftträdande- och övergångsbestämmelser.....	78
<i>Bilaga 1</i>	79
Blanketter för ansökan om samt utbetalning av företagsstöd, projektstöd och miljöinvesteringar	79
Ansökan om stöd.....	79
Ansökan om utbetalning	86
Övriga blanketter.....	86
<i>Bilaga 2</i>	87
Uppgifter och bilagor som den sökande ska lämna vid en ansökan om stöd.....	87
1. LANDSBYGDSPROGRAMMET FÖRETAGSSTÖD	87
2. LANDSBYGDSPROGRAMMET PROJEKTSTÖD	92
3. LANDSBYGDSPROGRAMMET MILJÖINVESTERINGAR.....	98
4. HAVS- OCH FISKERIPROGRAMMET FÖRETAGSSTÖD.....	100
5. HAVS- OCH FISKERIPROGRAMMET PROJEKTSTÖD	103
6. LOKALT LEDD UTVECKLING PROJEKTSTÖD.....	110
<i>Bilaga 3</i>	112
1. Uppgifter och handlingar som stödmottagaren ska lämna vid en ansökan om utbetalning.....	112
2. Uppgifter som stödmottagaren ska ange i lägesredovisningen vid ansökan om delutbetalning	114
3. Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning.....	114
<i>Bilaga 4</i>	126
Uppgifter som den sökande eller stödmottagaren ska lämna i bilagor beroende på vad en ansökan avser och omfattar	126
<i>Bilaga 5</i>	127
Bilagor och uppgifter om offentlig upphandling som stödmottagaren i vissa fall ska lämna vid en ansökan om utbetalning.....	127
<i>Bilaga 6</i>	128
Stödmottagarens kontroll och dokumentation av den passiva bredbandsinfrastrukturen.....	128

<i>Bilaga 7</i>	130
Bilagor och uppgifter om konkurrensutsättning som stödmottagaren ska lämna vid en ansökan om utbetalning av bredbandsstöd	130
<i>Bilaga 8</i>	131
Enhetskostnader	131
Enhetskostnader för nybyggnation av stallar	131
Enhetskostnader för fleråriga energigrödor - salix, poppel och hybridasp	132
Enhetskostnader för röjning och skyltning för leder och stigar genom skog och mark.....	132
Beräkning av enhetskostnad för förberedande stödet	132
<i>Bilaga 9</i>	133
Avdrag för konkurrensutsättning inom bredband	133

1 KAP. GRUNDLÄGGANDE BESTÄMMELSER

1 § Grundläggande bestämmelser om företagsstöd, projektstöd och miljöinvesteringar inom landsbygdsprogrammet finns i

1. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1303/2013 av den 17 december 2013 om fastställande av gemensamma bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden, Sammanhållningsfonden, Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling och Europeiska havs- och fiskerifonden, om fastställande av allmänna bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden, Sammanhållningsfonden och Europeiska havs- och fiskerifonden samt om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1083/2006²,
2. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1305/2013 av den 17 december 2013 om stöd för landsbygdsutveckling från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (EJFLU) och om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1698/2005³,
3. förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder.

2 § Grundläggande bestämmelser om företagsstöd och projektstöd inom havs- och fiskeriprogrammet finns i

1. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1303/2013 av den 17 december 2013 om fastställande av gemensamma bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden, Sammanhållningsfonden, Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling och Europeiska havs- och fiskerifonden, om fastställande av allmänna bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden, Sammanhållningsfonden och Europeiska havs- och fiskerifonden samt om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1083/2006⁴,
2. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 508/2014 av den 15 maj 2014 om Europeiska havs- och fiskerifonden och om upphävande av rådets förordningar (EG) nr 2328/2003, (EG) nr 861/2006, (EG) nr 1198/2006 och

² EUT L 347, 20.12.2013, s. 320 (Celex 32013R1303).

³ EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

⁴ EUT L 347, 20.12.2013, s. 320 (Celex 32013R1303).

(EG) nr 791/2007 och Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1255/2011⁵,

3. förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen.

3 § Grundläggande bestämmelser om stöd för lokalt ledd utveckling inom landsbygdsprogrammet, havs- och fiskeriprogrammet samt regional- och socialfondsprogrammet för lokalt ledd utveckling finns i

1. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1301/2013 av den 17 december 2013 om Europeiska regionala utvecklingsfonden och om särskilda bestämmelser för målet Investering för tillväxt och sysselsättning samt om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1080/2006⁶,
2. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1303/2013 av den 17 december 2013 om fastställande av gemensamma bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden, Sammanhållningsfonden, Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling och Europeiska havs- och fiskerifonden, om fastställande av allmänna bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden, Sammanhållningsfonden och Europeiska havs- och fiskerifonden samt om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1083/2006⁷,
3. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1304/2013 av den 17 december 2013 om Europeiska socialfonden och om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1081/2006⁸,
4. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1305/2013 av den 17 december 2013 om stöd för landsbygdsutveckling från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (EJFLU) och om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1698/2005⁹,
5. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 508/2014 av den 15 maj 2014 om Europeiska havs- och fiskerifonden och om upphävande av rådets förordningar (EG) nr 2328/2003, (EG) nr 861/2006, (EG) nr 1198/2006 och (EG) nr 791/2007 och Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1255/2011¹⁰,
6. förordningen (2015:407) om lokalt ledd utveckling.

2 KAP. OMFATTNING

Stöd

1 § Denna författning gäller följande stöd inom landsbygdsprogrammet 2014-2020, havs- och fiskeriprogrammet 2014-2020 och regional- och socialfondsprogrammet för lokalt ledd utveckling 2014-2020.

Landsbygdsprogrammet

1. Företagsstöd:
 - a) Investeringsstöd till jordbruk, trädgård och rennärning

⁵ EUT L 149, 20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁶ EUT L 347, 20.12.2013, s. 289 (Celex 32013R1301).

⁷ EUT L 347, 20.12.2013, s. 320 (Celex 32013R1303).

⁸ EUT L 347, 20.12.2013, s. 470 (Celex 32013R1304).

⁹ EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

¹⁰ EUT L 149, 20.5.2014 s. 1 (Celex 32014R0508).

- b) Förädlingsstöd
 - c) Startstöd
 - d) Investeringsstöd för jobb och klimat
2. Projektstöd:
- a) Stöd till kompetensutveckling
 - b) Stöd till demonstrationer och information
 - c) Stöd till rådgivningstjänster
 - d) Stöd till fortbildning av rådgivare
 - e) Stöd till investeringar i småskalig infrastruktur
 - f) Stöd till bredband
 - g) Stöd till investeringar i service och fritid på landsbygden
 - h) Stöd till investeringar i infrastruktur för rekreation och för turistinformation
 - i) Stöd till utveckling av natur- och kulturmiljö
 - j) Projektstöd för lantrasföreningar
 - k) Stöd för att bilda innovationsgrupper och för innovationsprojekt inom europeiska innovationspartnerskapet
 - l) Stöd till samarbeten
3. Miljöinvesteringar:
- a) Engångsröjning av betesmark
 - b) Stängsel mot rovdjur
 - c) Reglerbar dränering
 - d) Anlägga och restaurera våtmarker och dammar för biologisk mångfald
 - e) Anlägga och restaurera våtmarker och dammar för förbättrad vattenkvalitet
 - f) Förbättrad vattenkvalitet
 - g) Anlägga tvåstegsdiken
 - h) Återställa och restaurera kulturmiljöer i renskötselområdet
 - i) Återställande av skadad skog
 - j) Skogens miljövärden

Havs- och fiskeriprogrammet

1. Företagsstöd:
- a) Investeringar inom fiske
 - b) Investeringar som höjer kvalitet och mervärde på vildfångad fisk
 - c) Diversifiering inom fiske
 - d) Produktiva investeringar i vattenbruk
 - e) Miljöinvesteringar i vattenbruk
 - f) Startstöd för hållbara vattenbruksföretag
 - g) Beredning av fiskeri- och vattenbruksprodukter
 - h) Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till privata aktörer
2. Projektstöd:
- a) Utveckling av bevarandeåtgärder och regionalt samarbete
 - b) Nya tekniska lösningar inom fiske
 - c) Nya former av förvaltning och organisation inom fiske
 - d) Samla in förlorade fiskeredskap eller marint skräp
 - e) Bevarandeprojekt för att återställa akvatisk mångfald
 - f) Bevarandeprojekt för skyddade områden
 - g) System för tilldelning av fiskemöjligheter

- h) Fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar - förbättrad infrastruktur
- i) Fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar - anpassning till landningsskyldigheten
- j) Utveckling av produkter och processer inom fiske
- k) Partnerskap mellan forskare och fiskare
- l) Kompetensutveckling och informationsinsatser inom fiske
- m) Innovationsprojekt inom vattenbruk
- n) Kommunal planering av vattenbruk
- o) Djurs hälsa och välbefinnande
- p) Kompetensutveckling och informationsinsatser inom vattenbruk
- q) Bilda producent- eller branschorganisation
- r) Saluföringsåtgärder
- s) Produktions- och saluföringsplaner
- t) Datainsamling
- u) Kontroll och tillsyn av fiske - stöd till ansvarsmyndigheter
- v) Skydd av havsmiljön
- w) Öka kunskapen om havsmiljön

Lokalt ledd utveckling inom landsbygdsprogrammet, havs- och fiskeriprogrammet samt regional- och socialfondsprogrammet för lokalt ledd utveckling

1. Projektstöd:

- a) Förberedande stöd
- b) Genomförande av lokala utvecklingsstrategier
- c) Samarbetsåtgärder
- d) Löpande kostnader och ledning.

Definitioner

2 § I denna författning betyder:

Aktiv utrustning	En utrustning som aktivt överför eller vidareförmedlar signaler för elektroniska kommunikationstjänster.
Anläggning för dränering	Alla anläggningar som behövs för att säkerställa jordbruksmarkens dränering.
Ansluten slutanvändare	En fysisk eller juridisk person som har en bredbandsförbindelse från en byggnad till en nod.
Anslutningsgrad	Andelen anslutna hushåll med folkbokförda personer i förhållande till det totala antalet hushåll med folkbokförda personer inom det geografiska område som avgränsats för det aktuella projektet.
Behörig myndighet	Den myndighet som enligt förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder, förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen samt förordningen (2015:407) om lokalt ledd utveckling tar emot eller prövar ansökan.

Besiktning	En kontroll av att insatsen är på plats, genomförd och uppfyller villkoren i beslutet om stöd.
Bredbandsnät	En anläggning som består av passiv bredbandsinfrastruktur och aktiv utrustning.
Central ekonomifunktion	En ekonomifunktion som samlat hanterar bokföring och betalningar för en organisation med flera kontor <u>som är lokaliserade på olika postorter och där organisationen och alla organisationens kontor har samma organisationsnummer.</u>
Delåtgärd	En delåtgärd är en undergrupp till någon av de åtgärder som finns i landsbygdsprogrammet. Inom lokalt ledd utveckling och havs- och fiskeriprogrammet är nationella åtgärder identiska med delåtgärder.
Driftsatt bredbandsnät	Ett bredbandsnät där leverans av elektroniska kommunikationstjänster till anslutna slutanvändare är påbörjad.
Eget arbete	Arbete som utförs av en stödmottagare som är privatperson eller bedriver verksamhet som enskild firma och är 16 år eller äldre. I de fall ett handelsbolag eller kommanditbolag är stödmottagare, är eget arbete det arbete som utförs av delägarna.
Etablering	När den sökande är ägare eller delägare och ansvarar för företaget genom att ha faktisk och långsiktig kontroll över företaget ifråga om beslut som rör administration, ersättningar och ekonomiska risker.
Ersättningsinvestering	Utbyte av en anläggning, utrustning eller gröda mot liknande som i huvudsak har samma funktion, prestanda och egenskap. Med ersättningsinvestering avses inte material för restaurering av kulturbyggnader, natur- eller kulturmiljöer eller investeringar inom dagligvarubutiker, drivmedelsstationer eller servicepunkter samt röjning och skyltning i samband med restaurering av stigar och leder.
Fast inredning	Enligt definition i 2 kap. 2 § i jordabalken.
Fiskare	Fiskare enligt definition i artikel 3.2 punkten 6 i förordning (EU) nr 508/2014 ¹¹ , som bedriver yrkesmässigt fiske med stöd av fiskelagen (1993:787).

¹¹ EUT L 149, 20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

Fokusområde	Undergrupperna till unionsprioriteringarna. Detta enligt artikel 5 i förordning (EU) nr 1305/2013 ¹² .
Fornlämning	Enligt definition i 2 kap. 1 och 2 §§ kulturmiljölagen (1988:950).
Förnyad konkurrensutsättning	Ett tillvägagångssätt för avrop från ramavtal som innebär att leverantörer i ett ramavtal får konkurrera med varandra om den slutliga tilldelningen av kontraktet.
Gröna sektorn	Den sektor som omfattar jordbruks-, trädgårds-, renskötsel- och skogsnäringen, inklusive förädling av produkter ifrån dessa.
Hembygdsgård	En eller flera byggnader som har ett historiskt värde för lokalsamhället och en social funktion i en bygd och som är öppen för allmänheten.
Indirekt kostnad	Utgifter för gemensamma resurser och funktioner i stödmottagarens organisation som projektet har behov av och använder men som inte är direkt kopplade till en speciell aktivitet i projektet.
<u>Innovationsgrupp</u>	<u>Organisationer som har tecknat ett samarbetsavtal för ett innovationsprojekt inom det Europeiska innovationspartnerskapet</u>
Insats	Ett projekt, ett avtal, en åtgärd eller en grupp projekt som uppfyller beskrivningen enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1303/2013 ¹³ .
Jordbruksföretag	Företag som bedriver jordbruksverksamhet inklusive rennäring- och trädgårdsföretag och har verksamheten registrerad som näringsverksamhet enligt Skatteverkets regler.
Jordbruksprodukt	Jordens och husdjursskötselns produkter samt produkter i första bearbetningsledet som har direkt samband med dessa produkter. Produkterna ska omfattas av bilaga I till fördraget om Europeiska unionens funktionssätt.
Jordbruksverksamhet	1. En verksamhet som producerar, föder upp eller odlar jordbruksprodukter eller producerar eller odlar trädgårdsprodukter. Detta inkluderar skörd, mjölkning, djuruppfödning och djurhållning för animalieproduktion eller annan annan produktion,

¹² EUT L 347, 20.12.2013 s. 487 (Celex 32013R1305).

¹³ EUT L 347, 20.12.2013 s. 320 (Celex 32013R1303).

2. en verksamhet som får bedrivas av sameby med stöd av rennäringslagen (1971:437), eller
3. att i egen regi eller genom att upplåta arrende hålla en jordbruksareal i ett skick som gör den lämplig för bete eller odling utan några särskilda förberedande åtgärder utöver sedvanliga jordbruksmetoder och jordbruksmaskiner.

Kabelritning En schematisk ritning som ger en överblick över optokablarna och hur de kopplas samman.

Kanalisationsritning En schematisk ritning som visar noder, brunnar och kopplingsskåp samt kanalisationsrör som förbinder dem.

Klumpsumma En samling utgifter vars resultat och totalsumma fastställs i beslutet om stöd eller i denna föreskrift.

Kollektiv stödmottagare Ideella föreningar, ekonomiska föreningar och samfällighetsföreningar vid tillämpning av förordning (EU) nr 508/2014¹⁴.

Korskopplingspunkt eller likvärdig facilitet En punkt där fiberförbindelser samlas eller kopplas samman.

Kort livsmedelskedja Förädling av jordbruksprodukt till livsmedel där det får vara högst en mellanhand mellan jordbrukare och konsument.

Landsbygd Områden utanför tätorter med mer än 3 000 invånare enligt SCB:s befolkningsstatistik för år 2015. Behöriga myndigheter som handlägger stöd som riktas till de län där befolkningstätheten är lägre än 22,9 invånare per kvadratkilometer kan i länets regionala handlingsplan göra avsteg från gränsen på 3 000 invånare och då skriva in en avgränsning som gör att landsbygden även innefattar större tätorter. Inom lokalt ledd utveckling definieras landsbygd som områden utanför tätorter med mer än 20 000 invånare enligt SCB:s befolkningsstatistik för år 2010.

Leveransmätning En funktionskontroll av den passiva bredbandsinfrastrukturen. Två vanliga metoder som används är dämpnings- eller OTDR-mätning.

Lokal aktionsgrupp (LAG) En grupp sammansatt av representanter från den ideella, offentliga och privata sektorn i enlighet med artikel 32 i förordning (EU) nr 1303/2013¹⁵. Gruppen ska också

¹⁴ EUT L 149, 20.5.2014 s. 1 (Celex 32014R0508).

¹⁵ EUT L 347, 20.12.2013 s. 320 (Celex 32013R1303).

vara godkänd och ha blivit tilldelad en budget av Jordbruksverket.

Lokal marknad	Handel inom eget och angränsande landskap. Det gäller även handel över landsgräns om det finns anknytning via fastland. För Öland är Småland angränsande landskap och för Gotland är Småland, Östergötland, Södermanland och Uppland angränsande landskap.
Lokal utvecklingsstrategi	En strategi som ligger till grund för urvalet av projekt inom lokalt ledd utveckling och den lokala aktionsgruppens arbete.
Lokalt partnerskap	En sammanslutning av företrädare för offentliga, privata och ideella aktörer som arbetar tillsammans för att ta fram en lokal utvecklingsstrategi enligt artikel 35.1, punkt a i förordning (EU) nr 1303/2013 ¹⁶ .
Lägesinmätning	En lägesinmätning resulterar i en lägeskarta som visar kanaliseringens geografiska utbredning med uppgifter om vilket koordinatsystem som använts.
Markarbete	Schaktning, dränering och normalt markarbete inklusive gjutning av grunden.
Medelstora företag	1. Företag som sysselsätter färre än 250 personer, och 2. har en årsomsättning som inte överstiger 50 miljoner euro eller en balansslutning som inte överstiger 43 miljoner euro per år. Detta enligt definitionen i kommissionens rekommendation 2003/361/EG.
Mobil anläggning	En anläggning som är avsedd att flyttas.
Nod	En punkt där förbindelsen från en ansluten slutanvändare kopplas till aktiv utrustning.
Nya generationens accessnät (nga-nät)	Enligt definitionen i artikel 2.138 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget ¹⁷ .
Offentliga resurser	Tillskott i annat än pengar som inte betalas av stödmottagaren utan av utomstående offentliga organisationer.

¹⁶ EUT L 347, 20.12.2013 s. 320 (Celex 32013R1303).

¹⁷ EUT L 187, 26.6.2014 s. 1 (Celex 32014R0651).

Panelkort	En förteckning över fibernas slutpunkter, så kallade termineringar.
Paraplyprojekt	Projektform inom lokalt ledd utveckling som har ett tydligt mål och syfte och som består av ett antal delaktiviteter som inte behöver anges i samband med ansökan om stöd.
Ramavtal	Ett avtal som en eller flera leverantörer ingår med syfte att fastställa villkoren som ska gälla vid senare tilldelning av kontrakt inom den avtalstid som anges i ramavtalet.
Schablon	Schablon är ett samlingsnamn för enhetskostnad, fast ersättning, procentuellt påslag och klumpsumma.
Skarvplan	En detaljritning eller förteckning som visar optokablars skarvar och slutpunkter, så kallade termineringar.
Små företag	1. Företag som sysselsätter färre än 50 personer, och 2. har en omsättning eller balansomslutning som inte överstiger tio miljoner euro per år. Detta enligt definitionen i kommissionens rekommendation 2003/361/EG.
Slutanvändarnära accessnät	Nät som en fysisk eller juridisk person kan använda för elektroniska kommunikationstjänster och som består av bredbandsförbindelser från en byggnad till en korskopplingspunkt eller likvärdig facilitet.
Stenmur i skog	En stenmur som till största delen är sammanhängande och består av minst två lager upplagd sten ovan mark. Murens ålder ska vara minst 50 år.
Tillbehör till fastighet	Tillbehör enligt 2 kap. 1 § jordabalken, vilket innebär byggnader, ledningar, stängsel och andra anläggningar som har anbragts inom fastigheten för stadigvarande bruk, på rot stående träd och andra växter och naturlig gödsel.
Transnationellt samarbete	Samarbete med liknande projekt inom andra EU-länder. Inom lokalt ledd utveckling omfattas även samarbeten med aktörer i tredje land.
Tätt hus	En byggnad där stomme, tak, ytterväggar och golv är uppförda.
Unionsfiskefartyg	Enligt definition i artikel 4.1 punkt 5 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1380/2013 av den 11 december 2013 om den gemensamma fiskeripolitiken, om ändring av rådets förordningar (EG) nr 1954/2003 och (EG) nr 1224/2009 och om upphävande av rådets

förordningar (EG) nr 2371/2002 och (EG) nr 639/2004 och rådets beslut 2004/585/EG¹⁸.

Vattenbruksföretag	Företag som bedriver produktion enligt definitionen av vattenbruk i artikel 4 förordning (EU) nr 1380/2013 ¹⁹ .
Vetenskapliga och tekniska organ	Med vetenskapliga och tekniska organ avses vid tillämpning av förordning (EU) nr 508/2014 ²⁰ universitet, högskolor, myndigheter och vetenskapliga institut.
Våtmark	Sådan mark där vatten under stor del av året finns nära, under, i eller strax över markytan. Definitionen innefattar också vegetationstäckta vattenområden och vatten med vegetationsfria ytor där vattennivån tillåts variera med de naturliga säsongvariationerna.
Våtmark i skog	Fuktig eller blöt mark enligt de bedömningsgrunder som anges i Riksskogstaxeringen fältinstruktion för riksinventering av skog 2014 ²¹ .
Väg	1. En sådan väg, gata, torg och annan led eller plats som allmänt används för trafik med motorfordon, 2. en led som är anordnad för cykeltrafik, eller 3. en gång- eller ridbana invid en väg enligt 1 och 2.
Övrig kulturhistorisk lämning	Lämningar efter människors verksamhet som kan anses ha tillkommit 1850 eller senare och som inte bedöms som fornlämningar. Lämningarna ska ha tillkommit genom äldre tiders bruk och vara varaktigt övergivna.
Övrigt offentligt stöd	Pengar eller andra resurser från offentliga organisationer som inte ingår i de programanslag som finns hos Jordbruksverket. (SJVFS 2019:xx).

Undantag

3 § Om det finns särskilda skäl får Jordbruksverket besluta om undantag från bestämmelserna i denna författning.

¹⁸ EUT L 354, 28.12.2013, s. 22 (Celex 32013R1380).

¹⁹ EUT L 354, 28.12.2013, s. 22 (Celex 32013R1380).

²⁰ EUT L 149, 20.5.2014 s. 1 (Celex 32014R0508).

²¹ Riksskogstaxeringen finns på Statens lantbruksuniversitets webbplats www.slu.se.

3 KAP. GEMENSAMMA VILLKOR

Ansökan om stöd

Hur och när ska den sökande ansöka om stöd?

1 § Den sökande får ansöka om stöd elektroniskt på Jordbruksverkets webbplats i de fall Jordbruksverket tillhandahåller en elektronisk ansökan.

Om den sökande väljer att inte använda den elektroniska ansökan ska den sökande ansöka om stöd på en blankett. Den sökande ska i så fall använda sig av blanketten som gäller för stödet och som framgår av bilaga 1.

I de fall det finns fastställda bilagor för det sökta stödet i bilaga 1, ska den sökande bifoga dessa till den elektroniska ansökan eller till ansökan på blankett.

2 § Ansökan om startstöd inom landsbygdsprogrammet ska göras när den sökande för första gången etablerat sig som ägare eller delägare av ett jordbruks-, trädgårds- eller rennäringföretag. Ansökan ska ha kommit in till den behöriga myndigheten inom den tidsgräns som anges i 5 kap. 2 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder.

Vilka uppgifter ska ansökan om stöd innehålla?

3 § Den sökande ska ansöka om stöd i e-tjänsten eller på blankett enligt 1 § första och andra styckena och ansökan ska innehålla

1. den sökandes namn och personnummer eller den sökandes namn, organisationsnummer och adress, och
2. uppgifter om vad ansökan avser.

4 § En ansökan om stöd ska förutom att uppfylla kraven i 1 § första och andra styckena och 3 § innehålla de uppgifter som framgår av bilaga 1 och bilaga 2 för att den behöriga myndigheten ska pröva ansökan om stöd.

När är en ansökan om stöd inkommen?

5 § En ansökan om stöd är inkommen när kraven i 1 § första och andra styckena och 3 § är uppfyllda och den har kommit in till den behöriga myndigheten.

6 § En ansökan om företagsstöd, projektstöd eller miljöinvestering enligt 1 kap. 3 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder som den sökande har skickat in på blankett ska också anses vara inkommen när kraven i 1 § första och andra styckena och 3 § är uppfyllda och ansökan

1. har kommit in till någon av de myndigheter som hänvisas till i 1 kap. 17 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder, och
2. är upprättad på någon av blanketterna för dessa stöd enligt bilaga 1.

7 § En ansökan om företagsstöd eller projektstöd enligt 4 kap. 2 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen som den sökande har skickat in på blankett ska också anses vara inkommen när kraven i 1 § första och andra styckena och 3 § är uppfyllda och ansökan

1. har kommit in till någon av de myndigheter som hänvisas till i 4 kap. 11 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen, och
2. är upprättad på någon av blanketterna för dessa stöd enligt bilaga 1.

8 § En ansökan om projektstöd enligt 3 § förordningen (2015:407) om lokalt ledd utveckling som den sökande skickat in på blankett ska också anses vara inkommen när kraven i 1 § första och andra styckena och 3 § är uppfyllda och ansökan

1. har kommit in till någon av de lokala aktionsgruppernas kontor, Jordbruksverket, länsstyrelserna, Havs- och vattenmyndigheten, Sametinget, Skogsstyrelsen eller Tillväxtverket, och
2. är upprättad på en blankett för lokalt ledd utveckling enligt bilaga 1.

Ansökan om utbetalning

Hur ska stödmottagaren ansöka om utbetalning?

9 § Stödmottagaren får ansöka om utbetalning elektroniskt på Jordbruksverkets webbplats i de fall Jordbruksverket tillhandahåller en elektronisk ansökan.

Om stödmottagaren väljer att inte använda den elektroniska ansökan ska stödmottagaren ansöka om utbetalning på en blankett. Stödmottagaren ska i så fall använda sig av blanketten som gäller för utbetalningen och som framgår av bilaga 1.

I de fall det finns fastställda bilagor för den ansökta utbetalningen i bilaga 1, ska stödmottagaren bifoga dessa till den elektroniska ansökan eller till ansökan på blankett.

Vilka uppgifter ska ansökan om utbetalning innehålla?

10 § Stödmottagaren ska ansöka om del- eller slututbetalning i e-tjänsten eller på blankett enligt 9 § första och andra styckena och ansökan ska innehålla

1. stödmottagarens namn och personnummer eller stödmottagarens namn, organisationsnummer och adress,
2. ärendets journalnummer, om det finns ett sådant, och
3. uppgift om ansökan avser delutbetalning eller slututbetalning.

11 § En ansökan om del- eller slututbetalning ska förutom att uppfylla kraven i 10 § innehålla de uppgifter som står i bilagorna 3-7 för att den behöriga myndigheten ska pröva ansökan om utbetalning.

12 § Stödmottagare som får beviljas utbetalning av förskott ska ansöka om det i e-tjänsten eller på blankett enligt 9 § första och andra styckena och ansökan ska innehålla

1. stödmottagarens namn, organisationsnummer och adress,
2. ärendets journalnummer, om det finns ett sådant, och
3. vilket belopp stödmottagaren vill ha utbetalt i förskott.

Vilka stödmottagare som kan få utbetalning av förskott står i 1 kap. 27 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder, 4 kap. 15 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen samt i 28 § förordningen (2015:407) om lokalt ledd utveckling.

Förskott beviljas inte för miljöinvesteringar eller för stöd som inte fullt ut baseras på faktiska utgifter. Förskott får dock beviljas i de fall där delar av stödet baseras på schablon enligt 50, 51, 53-57 och 59 §§. (SJVFS 2019:xx).

13 § Stödmottagaren behöver inte lämna in uppgifterna som finns beskrivna i bilaga 3, avsnitt 1 punkt 1-6 för utgifter som ingår i en schablon.

Vid den första ansökan om utbetalning som avser enhetskostnader enligt 29 § ska stödmottagaren visa att investeringen inte har påbörjats innan ansökan om stöd kom in genom att redovisa alla fakturor för markarbetet.

När är en ansökan om utbetalning inkommen?

14 § En ansökan om utbetalning som stödmottagaren har skickat in via e-tjänsten eller på blankett är inkommen när kraven i 9 § första och andra styckena och 10 § eller 9 § första och andra styckena och 12 § är uppfyllda och den kommit in till den behöriga myndigheten.

Regler för utgifter

När får utgifter ha fakturerats och betalats?

15 § Stöd får lämnas för utgifter som har fakturadatum och betalningsdatum tidigast den dag då ansökan om stöd kommit in till den behöriga myndigheten eller någon av de myndigheter som omfattas av 6-8 §§.

Första stycket gäller inte för följande utgifter:

1. Andra utgifter för miljöinvesteringar i odlingslandskapet och renskötselområdet än de som omfattas av punkt 2. Dessa utgifter får ha fakturadatum och betalningsdatum tidigast den dag som den behöriga myndigheten efter att ha tagit emot ansökan skickar ut skriftligt startbesked till stödmottagaren om att arbetet får påbörjas. Detta står i 6 kap. 16 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder.
2. Utgifter för köp av tjänst för att ta fram en förstudie för miljöinvesteringar i odlingslandskapet och renskötselområdet och utgifter för den rättsliga prövning som behövs för att sådana miljöinvesteringar ska kunna utföras. Dessa utgifter får ha fakturadatum och betalningsdatum tidigast den dag som den behöriga myndigheten skickar ut skriftligt förhandsbesked till stödmottagaren om att förstudien får påbörjas.
3. Utgifter inom åtgärderna datainsamling, kontroll och tillsyn av fiske – stöd till ansvarsmyndigheter, kontroll och tillsyn av fiske - stöd till privata aktörer, produktions- och saluföringsplaner om planerna avser åren 2014 och 2015 och stöd för utrotning av sjukdomar inom vattenbruket inom åtgärden djurs hälsa och välbefinnande²². Dessa utgifter får ha fakturadatum och betalningsdatum tidigast den 1 januari 2014. (SJVFS 2017:14).
4. Utgifter för löpande kostnader och ledning till lokala aktionsgrupper. Dessa utgifter får ha fakturadatum och betalningsdatum tidigast den dag Jordbruksverket fattar beslutet om godkännande av den lokala aktionsgruppen.

Utgifter ska vara rimliga och kopplade till beslutet om stöd

16 § Den sökande får endast stöd för utgifter som är rimliga. För stöd inom landsbygdsprogrammet framgår det av artikel 48 i förordning (EU) nr 809/2014²³ att utgifterna ska vara rimliga.

För att visa att utgifterna är rimliga ska den som söker stöd inom landsbygdsprogrammet, havs- och fiskeriprogrammet eller regional- och socialfondsprogrammet för lokalt ledd utveckling lämna in minst två offerter eller två prisuppgifter från olika leverantörer om den behöriga myndigheten frågar efter det och

²² Det i enlighet med artikel 56.1 a i förordning (EU) nr 508/2014 inom åtgärden djurs hälsa och välbefinnande.

²³ EUT L, L 227, 31.7.2014, s. 69 (Celex 32014R0809).

myndigheten inte har valt att göra rimlighetsbedömningen på annat sätt. Offerterna eller prisuppgifterna ska vara jämförbara.

För paraplyprojekt inom lokalt ledd utveckling gäller uppgiftskraven i andra stycket vid ansökan om utbetalning.

17 § Stöd får endast lämnas för utgifter som är kopplade till aktiviteterna i beslutet om stöd.

Vem får betala utgifter?

18 § Stödmottagaren ska ha betalat alla utgifter som han eller hon redovisar i sin ansökan om utbetalning senast vid den tidpunkt då ansökan om utbetalning har kommit in till den behöriga myndigheten. Följande situationer jämfälls med att stödmottagaren har betalat hela utgiften:

1. När stödmottagaren driver sin verksamhet som enskild firma och stödmottagarens make, maka eller registrerade partner har betalat hela utgiften från sitt konto.
2. När stödmottagaren gjort ett avbetalningsköp och har gjort minst en avbetalning på köpet och leverantören har fått full betalning av hela utgiften.

Kontant betalning

19 § Stödmottagaren får inte stöd för ett köp som överstiger 1 000 kronor om utgifterna är betalade med sedlar, mynt eller med en elektronisk betalningsfunktion där det inte framgår av bankkontoutdrag att betalningen gått till rätt mottagare.

Viktiga tidpunkter

Ansökan om slututbetalning

20 § En ansökan om slututbetalning ska ha kommit in till den behöriga myndigheten senast det slutdatum som står i beslutet om stöd.

~~I 42 § finns en avdragsregel om för sent inkomna ansökningar. (SJVFS 2019:xx).~~

21 §²⁴ Om stödmottagaren vill flytta fram slutdatum för att ansöka om slututbetalning ska stödmottagaren ansöka om det hos den behöriga myndigheten. Ansökan om ändring av slutdatum ska ha kommit in senast det slutdatum som står i beslutet om stöd. Stödmottagaren ska-kan ansöka om ändring i e-tjänsten eller på den blankett som framgår av bilaga 1.

Stödmottagaren behöver inte ange skäl för ändringen vid de första två ansökningstillfällena om ändringen uppgår till högst tre månader per tillfälle. Den tredje gången stödmottagaren ansöker om ändring eller om tiden överskrider tre månader ska stödmottagaren ange skäl till varför datumet behöver flyttas fram. Den behöriga myndigheten ska besluta om ändring av slutdatum om det finns skäl för det och det är förenligt med genomförandet av landsbygdsprogrammet, havs- och fiskeriprogrammet eller regional- och socialfondsprogrammet för lokalt ledd utveckling. (SJVFS 2019:xx).

~~I 42 § finns en avdragsregel om för sent inkomna ansökningar.~~

²⁴ Ändringen innebär också att tredje stycket flyttas till 20 §.

22 § 21 § gäller inte för slututbetalning av startstöd om en förlängning innebär att ansökan om slututbetalning kommer in senare än 45 månader beräknat från datumet för beslutet om stöd.

Force majeure

23 § En stödmottagare inom landsbygdsprogrammet som vill åberopa fall av force majeure eller exceptionella omständigheter ska skriftligen anmäla detta till den behöriga myndigheten. Anmälan ska ha kommit in till den behöriga myndigheten inom 15 arbetsdagar från den tidpunkt då stödmottagaren haft möjlighet att göra anmälan. Det står i artikel 4 i [Kommissionens delegerade förordning \(EU\) nr 640/2014²⁵ av den 11 mars 2014 om komplettering av Europaparlamentets och rådets förordning \(EU\) nr 1306/2013 vad gäller det integrerade administrations- och kontrollsystemet och villkor för avslag på eller indragning av betalningar samt administrativa sanktioner som gäller för direktstöd, landsbygdsutvecklingsstöd och tvärvillkor. \(SJVFS 2019:xx\).](#)

24 § En stödmottagare inom havs- och fiskeriprogrammet eller regional- och socialfondsprogrammet för lokalt ledd utveckling som vill åberopa fall av force majeure eller exceptionella omständigheter ska skriftligen anmäla detta till den behöriga myndigheten. Anmälan ska ha kommit in till den behöriga myndigheten inom 15 arbetsdagar från den tidpunkt då stödmottagaren haft möjlighet att göra anmälan.

Så betalas stödet ut

Hur mycket stöd kan stödmottagaren få utbetalt innan slututbetalning?

25 § Om stödet betalas ut vid flera tillfällen ska [utbetalningarna av förskott och delutbetalningar tillsammans högst uppgå till 80 procent av det belopp som beviljats i beslutet om stödslututbetalningen omfatta minst 20 procent av det beviljade stödbeloppet.](#)

Denna begränsning gäller inte för åtgärderna

1. kompetensutveckling, demonstrationer och information, rådgivningstjänster och fortbildning av rådgivare inom landsbygdsprogrammet,
2. kontroll och tillsyn inom havs- och fiskeriprogrammet,
3. datainsamling inom havs- och fiskeriprogrammet, och
4. löpande kostnader och ledning inom lokalt ledd utveckling.

[I ärenden där stödmyndigheten enbart för att uppfylla kravet i första stycket överväger att återkräva belopp som betalats ut i förskott eller i delutbetalningar, kan stödmyndigheten besluta om undantag från första stycket. Undantag får bara ges om det bedöms som sannolikt att ytterligare stöd kommer att betalas ut till stödmottagaren. \(SJVFS 2019:xx\).](#)

Hur ska startstöd till unga jordbrukare betalas ut?

26 § En ansökan om slututbetalning av startstöd ska ha kommit in till den behöriga myndigheten senast 45 månader efter beslutet om stöd.

27 § Stöd får lämnas för nyetablering av unga jordbrukare med 250 000 kronor. Det står i 5 kap. 2 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder.

²⁵ EUT L 181, 20.6.2014, s. 48 (Celex 32014R0640).

Stödet ska betalas ut genom minst två utbetalningar. Det står i artikel 19 i förordning (EU) nr 1305/2013²⁶.

28 § Stödet betalas ut genom en delutbetalning på 150 000 kronor och en slututbetalning på 100 000 kr.

Vid ansökan om slututbetalning ska stödmottagaren

1. ensam, eller tillsammans med en annan delägare i företaget som beviljats startstöd, ha kontroll över företaget när det gäller administration, ersättningar och ekonomiska risker enligt artikel 2 i förordning (EU) nr 807/2014 om komplettering av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1305/2013 om stöd för landsbygdsutveckling från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (EJFLU) samt om införande av övergångsbestämmelser²⁷,
2. arbeta enligt sin affärsplan, som ska vara påbörjad senast nio månader efter beslutet om stöd enligt artikel 19 i förordning (EU) nr 1305/2013²⁸,
3. visa att intäkterna från jordbruksverksamheten inklusive direktstöd har uppgått till minst en tredjedel av företagets totala intäkter, senast 18 månader efter etableringen, och
4. uppfylla utbildningskraven i 4 kap. 15 §.

Hur ska stöd som baseras på enhetskostnader för nybyggnation av stallar betalas ut?

29 § Om stödmottagaren begär det får den behöriga myndigheten besluta om två delutbetalningar och en slututbetalning utifrån redovisade enhetskostnader för nybyggnation av stallar.

Den första delutbetalningen, som är 10 procent av det stödbelopp som avser enhetskostnaden, får den behöriga myndigheten besluta om när markarbetet är klart. Den andra delutbetalningen, som är 45 procent av det stödbelopp som avser enhetskostnaden, får den behöriga myndigheten besluta om när det är tätt hus.

Hur hanteras utbetalningen i ett ärende med övrigt offentligt stöd?

30 § Det övriga offentliga stödet ska vara inbetalt till stödmottagaren innan den behöriga myndigheten fattar beslut om utbetalning. Vid ansökan om delutbetalning ska stödmottagaren ha fått minst en proportionerligt lika stor andel av det övriga offentliga stödet som proportionen mellan stöd och övrigt offentligt stöd enligt beslutet om stöd.

Om det övriga offentliga stödet är lägre än vad som framgår av beslutet om stöd ska utbetalningen minskas med motsvarande andel. Detta gäller inte om medfinansieringen är en offentlig resurs.

Om det övriga offentliga stödet är högre än vad som framgår av beslutet om stöd ska stödmottagaren betala tillbaka den överskjutande delen till medfinansieraren innan den behöriga myndigheten beslutar om slututbetalning. Detta gäller inte om medfinansieringen är en offentlig resurs.

²⁶ EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

²⁷ EUT L 227, 31.7.2014, s.1 (Celex 32014R0807).

²⁸ EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

Undantag från kravet på betalningsbevis

Vilka stödmottagare kan få undantag?

31 § De stödmottagare som kan få undantag från kravet på betalningsbevis är

1. organisationer med central ekonomifunktion,
2. regioner,
3. kommuner,
4. landsting, och
5. myndigheter.

Hur ska en stödmottagare ansöka om undantag?

32 § Om en stödmottagare vill ansöka om undantag från kravet på betalningsbevis ska han eller hon använda blanketten för detta och som framgår av bilaga 1. Stödmottagaren ska lämna ansökan om undantag från kravet på betalningsbevis till Jordbruksverket. Ansökan ska vara undertecknad av stödmottagaren eller behörig företrädare för stödmottagaren.

Ansökan om undantag ska ha kommit in innan eller samtidigt som ansökan om utbetalning för att undantaget ska gälla för den aktuella ansökan.

Vilka uppgifter ska ansökan om undantag innehålla?

33 § En ansökan om undantag från kravet på betalningsbevis ska innehålla

1. namn, organisationsnummer och adress,
2. en beskrivning av hur organisationen kan garantera att de fakturor som organisationen redovisar i en ansökan om utbetalning är betalda, och
3. en beskrivning av hur organisationen vid begäran kan styrka betalningar och koppla dem till rätt faktura.

34 § Om den sökande är en organisation med en central ekonomifunktion ska den sökande utöver vad som står i 33 § också bifoga

1. en beskrivning av hur organisationens ekonomifunktion är organiserad och lokaliserad, och
2. en beskrivning av hur rutinerna för betalningar är utformade.

35 § I en ansökan om undantag från kravet på betalningsbevis ska den sökande försäkra att

1. uppgifterna i ansökan och det bifogade underlaget är fullständiga och riktiga, ~~alla redovisade utgifter i en ansökan om utbetalning är betalda den dag då ansökan om utbetalning kommer in till den behöriga myndigheten,~~ och
2. den sökande kan styrka betalningarna och koppla dem till rätt faktura vid begäran. (SJVFS 2019:xx).

När ska ett beslut om undantag hävas?

36 § Om en stödmottagare har minst tre obetalda fakturor när ansökan om utbetalning kommer in till den behöriga myndigheten ska beslutet om undantag hävas.

En stödmottagare som fått sitt beviljade undantag hävt får inte bli beviljad ett nytt undantag innan ett år har passerat efter beslutet om hävning.

Avdrag

37 § Om det vid en granskning av en ansökan om delutbetalning eller slututbetalning konstateras att en stödmottagare inte har följt de regler eller villkor som gäller för stödet ska den behöriga myndigheten göra ett avdrag på utbetalningsbeloppet.

Detta framgår av artikel 35 i förordning (EU) nr 640/2014²⁹, 4 kap. 14 förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen och 27 § förordningen (2015:407) om lokalt ledd utveckling.³⁰

38 § Om en stödmottagare inom landsbygdsprogrammet inte följer de regler i unionsrätten och nationell rätt som gäller för stödmottagaren, begår allvarliga felaktigheter eller om stödmottagaren lämnat oriktiga eller otillräckliga uppgifter till stöd för sin ansökan, ska den behöriga myndigheten besluta om administrativa sanktioner. Det framgår av artikel 35 i förordning (EU) nr 640/2014³¹.

Hur stora är avdragen?

39 § Om stödmottagaren bryter mot något av följande villkor ska den behöriga myndigheten göra ett avdrag per överträdelse med två procent på utbetalningsbeloppet.

1. Lämna information enligt bilaga III del 1 punkt 2 i kommissionens genomförandeförordning (EU) nr 808/2014 av den 17 juli 2014 om regler för tillämpningen av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1305/2013 om stöd för landsbygdsutveckling från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (EJFLU)³².
2. Lämna information enligt bilaga XII 2.2 i förordning (EU) nr 1303/2013³³.
3. Särredovisa enligt artikel 66.1c i förordning (EU) nr 1305/2013³⁴.
4. Särredovisa enligt artikel 125.4b i förordning (EU) nr 1303/2013³⁵.
5. Registrera deltagare i e-tjänst enligt 4 kap. 39, 70 och 85 §§ och 5 kap. 61 och 72 §§.
6. Dokumentera utdrag över ledningsägare från webbplatsen www.ledningskollen.se enligt 4 kap. 95 § punkt 3.
7. Registrera bredbandsnät på webbplatsen www.ledningskollen.se enligt 4 kap. 95 § punkt 7.
8. Utföra och dokumentera leveransmätning enligt 4 kap. 95 § punkt 6.
9. Genomföra och dokumentera lägesinmätning av den fysiska sträckningen av bredbandsnätet enligt 4 kap. 95 § punkt 6.
10. Upprätta förvaltningsplan enligt 4 kap. 95 § punkt 8.

Om stödmottagaren upprepar ett fel ska den behöriga myndigheten dubblera storleken på avdraget.

39 a § Om stödmottagaren bryter mot ett villkor som anges i 39 § ska stödmottagaren få möjlighet att rätta felet, om det är ett fel som kan rättas. Det framgår av artikel 36 i förordning (EU) nr 640/2014³⁶. Stödmottagaren ska göra rättelsen inom tre veckor från den dag då den behöriga myndigheten har meddelat stödmottagaren om att villkor inte

²⁹ EUT L 181, 20.6.2014, s. 48 (Celex 32014R0640).

³⁰ EUT L 347, 20.12.2013, s. 320 (Celex 32013R1303).

³¹ EUT L 181, 20.6.2014, s. 48 (Celex 32014R0640).

³² EUT L 227, 31.7.2014, s. 18 (Celex 32014R0808).

³³ EUT L 347, 20.12.2013, s. 320 (Celex 32013R1303).

³⁴ EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

³⁵ EUT L 347, 20.12.2013, s. 320 (Celex 32013R1303).

³⁶ EUT L 181, 20.6.2014, s. 48 (Celex 32014R0640).

är uppfyllda. Den behöriga myndigheten ska inte göra något avdrag om stödmottagaren har rättat felet inom denna tid. (SJVFS 2019:xx).

40 § Om stödmottagaren inte följer villkoret om kabelrör i 4 kap. 95 § punkt 4 ska den behöriga myndigheten göra ett avdrag. För varje helt intervall om tio procentenheter av kabelrörets totala längd som kabelröret inte har utrymme för ytterligare kabelnät eller nättopologier utöver det som behövs för projektet, görs ett avdrag med två procent på utbetalningsbeloppet.

41 § Om stödmottagaren inte uppnår anslutningsgraden enligt 4 kap. 95 § punkt 10 ska den behöriga myndigheten göra ett avdrag. För varje helt intervall om tio procentenheter som anslutningsgraden är lägre än den som fastställts i beslutet om stöd, görs ett avdrag med tio procent på utbetalningsbeloppet. Avdraget ska inte vara mer än 50 procent.

42 § Om stödmottagarens ansökan om ~~slut~~utbetalning kommer in efter det slutdatum som står i beslutet om stöd ska den behöriga myndigheten göra ett avdrag. Avdraget ska vara 1 procent av utbetalningsbeloppet per kalenderdag. Om förseningen är mer än 25 kalenderdagar ska ansökan om ~~slut~~utbetalning avvisas.

Första stycket gäller inte för ~~slut~~utbetalning av startstöd i landsbygdsprogrammet om ansökan om ~~slut~~utbetalning kommer in senare än 45 månader beräknat från datumet för beslutet om stöd. I dessa fall ska den behöriga myndigheten avvisa ansökan om ~~slut~~utbetalning. (SJVFS 2019:xx).

43 § Om stödmottagaren i andra fall än de som anges i 39-42 §§ har brutit mot regler eller villkor som gäller för stödet kommer artikel 35 i förordning (EU) nr 640/2014³⁷, 4 kap. 14 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen eller 27 § förordningen (2015:407) om lokalt ledd utveckling att tillämpas. Felaktighetens allvar, omfattning, varaktighet och upprepning ska då beaktas.

Avdrag på grund av brister i offentlig upphandling eller konkurrensutsättning

44 § Om en stödmottagare som ska följa reglerna om offentlig upphandling ~~eller reglerna om konkurrensutsättning för bredbandsstödet~~ inte har upphandlat eller har misskött någon del av upphandlingen ska den behöriga myndigheten göra avdrag på ansökan om delutbetalning eller slututbetalning. ~~Detsamma gäller om stödmottagaren inte har konkurrensutsatt eller har misskött någon del av konkurrensutsättningen. Avdraget ska göras på de redovisade utgifter som berörs av felaktigheten.~~

~~Första stycket gäller inte när stödmottagaren brutit mot villkoret i 4 kap. 96 § andra punkten om inköp av tjänst för installation och drift av den aktiva utrustningen eller 4 kap. 102 § om försäljning av den passiva bredbandsinfrastrukturen. I dessa fall ska avdraget göras på det totala utbetalningsbeloppet i ärendet.~~

Vid bedömningen av avdragets storlek ska den behöriga myndigheten ta hänsyn till hur det fel som stödmottagaren gjort påverkat den offentliga upphandlingen i fråga om konkurrens, transparens och likabehandling. (SJVFS 2019:xx).

45 § ~~Vid bedömningen av avdragets storlek ska den behöriga myndigheten ta hänsyn till hur det fel som stödmottagaren gjort påverkat den offentliga upphandlingen i fråga om konkurrens, transparens och likabehandling.~~

³⁷ EUT L 181, 20.6.2014, s. 48 (Celex 32014R0640).

—Vid bedömning av avdragets storlek ska myndigheten ta hänsyn till hur det fel som stödmottagaren gjort har påverkat konkurrensutsättningen i bredbandsstödet i fråga om öppenhet, transparens, icke-diskriminering och teknikneutralitet. Om en stödmottagare som ska följa reglerna om konkurrensutsättning för bredbandsstödet inte har konkurrensutsatt eller har misskött någon del av konkurrensutsättningen ska den behöriga myndigheten göra avdrag på ansökan om delutbetalning eller slututbetalning. Storleken på avdragen framgår i bilaga 9. Om en stödmottagare har brutit mot flera av de villkor som anges i bilaga 9 ska det högsta avdraget, räknat i procent, tillämpas.

Avdrag ska göras på de redovisade utgifter som berörs av felaktigheten om stödmottagaren har brutit mot reglerna om konkurrensutsättning i 4 kap 96 § första punkten.

Avdrag ska göras på det totala utbetalningsbeloppet i ärendet om stödmottagaren har brutit mot reglerna om konkurrensutsättning i:

1. 4 kap. 96 § andra punkten om inköp av tjänst för installation och drift av den aktiva utrustningen eller
2. 4 kap. 102 § om försäljning av den passiva bredbandsinfrastrukturen. (SJVFS 2019:xx).

Komplettering eller ändring

46 § Den sökande får lämna en komplettering eller ändring av ansökan om stöd eller ansöka om ändring av beslut om stöd elektroniskt på Jordbruksverkets webbplats, i de fall Jordbruksverket tillhandahåller en elektronisk tjänst för detta.

Om den sökande väljer att inte använda den elektroniska tjänsten ska den sökande lämna komplettering eller ändring på papper.

Om den sökande har gjort sin ansökan om stöd på blankett ska den sökande lämna komplettering eller ansöka om ändring på papper.

Underskrift

47 § Den sökande, eller behörig företrädare för den sökande, ska använda e-legitimation för att skriva under den elektroniska ansökan, kompletteringen eller ändringen.

En ansökan ska vara undertecknad av den sökande eller behörig företrädare för den sökande. En komplettering eller ändring som kommer in på annat sätt än vad som anges i första stycket behöver inte vara undertecknad av den sökande eller behörig företrädare för den sökande. Kompletteringen eller ändringen ska ha kommit in till den behöriga myndigheten senast det datum som myndigheten skriftligen meddelar i ärendet.

Byte av sökande eller stödmottagare

48 § En sökande kan överlåta sin ansökan om stöd till någon annan. En stödmottagare kan överlåta sitt beslut om stöd till någon annan. I dessa fall ska överlåtaren och övertagaren lämna in en gemensam ansökan om byte av sökande eller byte av stödmottagare till den behöriga myndigheten. En ansökan om byte av sökande eller stödmottagare ska göras elektroniskt om den möjligheten finns eller på den blankett som framgår av bilaga 1.

Vid byte av stödmottagare som avser bredbandsstöd ska överlåtaren uppfylla villkoren i 4 kap. 102 § om konkurrensutsättning.

49 § Ansökan om byte av sökande eller byte av stödmottagare ska innehålla

1. uppgift om vem som överlåter och vem som övertar,
2. underskrift av båda parter eller behöriga företrädare för parterna,
3. försäkran om att övertagaren övertar samtliga rättigheter och skyldigheter i enlighet med ansökan eller beslut om stöd om överlåtelsen avser beslutet,
4. överlåtarens godkännande att övertagaren får tillgång till överlåtarens ansökan eller beslut om stöd samt tillhörande handlingar, och
5. uppgift från överlåtaren om ansökan eller beslut om stöd ska avskrivas om den behöriga myndigheten inte beviljar ansökan om bytet.

Vid byte av stödmottagare eller sökande ska övertagaren uppfylla de villkor som gäller för att bli stödmottagare inom den insats som bytet avser. Vid byte av stödmottagare ska övertagaren ha samma syfte och mål med projektet eller investeringen som överlåtaren. Övertagaren måste också fortsätta att bedriva projektet eller investeringen inom samma åtgärd eller delåtgärd som tidigare.

Regler om schabloner och faktiska utgifter

Enhetskostnader

50 § Stöd får lämnas för utgifter för lunch och middag. Stödmottagaren ska redovisa utgifterna som enhetskostnader med 90 kronor exklusive moms per måltid. Utgifterna ska redovisas med

1. deltagarlistor med namn, och
2. motiv till utgifterna.

Stödmottagaren behöver inte redovisa deltagarlistor med namn enligt punkt 1 om utgifterna avser deltagande vid konferens som någon annan än stödmottagaren anordnat. (SJVFS 2019:xx).

51 § Utgifter för fika ska redovisas som faktiska utgifter, men högst med 60 kronor exklusive moms per fika. Utgifterna ska redovisas med

1. deltagarlistor med namn,
2. faktura eller kvitto och betalningsbevis, och
3. motiv till utgifterna.

Stödmottagaren behöver inte redovisa deltagarlistor med namn enligt punkt 1 om utgifterna för fika avser deltagande vid konferens som någon annan än stödmottagaren anordnat. (SJVFS 2019:xx).

52 § Med undantag från de belopp som anges i 50 och 51 §§ får stöd lämnas för faktiska utgifter för mat i samband med

1. konferens,
2. transnationella samarbetsprojekt inom projektstöd för samarbete eller samarbetsåtgärden inom lokalt ledd utveckling, eller
3. projekt där mat har en central betydelse och det framgår av beslutet om stöd.

Utgifter för konferens ska redovisas med namn på de externa deltagarna samt vilka organisationer de tillhör.

53 § Vid redovisning av löner ska stödmottagaren använda en standardiserad årsarbetstid för heltidsarbete på 1 720 timmar, vid beräkning av timlön för andra personer som arbetat i projektet än de som arbetar heltid eller enligt en fastställd procentsats.

54 § Utgifter för resor kan ge rätt till stöd. Utgifter för resor med egen bil, tjänstebil eller leasingbil där milkostnaden inte ingår i leasingavtalet ska redovisas med en enhetskostnad på 30 kronor per mil.

Om stödmottagaren faktureras resekostnaderna får stöd lämnas för det fakturerade beloppet om stödmottagaren redovisar det.

55 § Utgifter för traktamente kan ge rätt till stöd. Utgifter för traktamente ska redovisas enligt Skatteverkets schablonbelopp för traktamente vid tidpunkten för när utgiften uppstår.

56 § Eget arbete kan ge rätt till stöd. Eget arbete får redovisas med en enhetskostnad på 220 kronor per timme.

Klumpsummor

56 a § Stöd får lämnas för klumpsomma som baseras på budgeterade faktiska utgifter om den behöriga myndigheten bedömer det som lämpligt. Inom lokalt ledd utveckling ska LAG eller LAGs handläggare bedöma om klumpsummor är lämpliga.

Klumpsummor kan lämnas för projektstöd inom landsbygdsprogrammet, havs- och fiskeriprogrammet och regional- och socialfondsprogrammet inom lokalt ledd utveckling samt för miljöinvesteringar inom landsbygdsprogrammet. Klumpsummor kan beviljas för hela eller delar av insatsen.

Klumpsummor får inte lämnas för

1. paraplyprojekt inom lokalt ledd utveckling,
2. bredbandsinvesteringar och
3. projekt där det offentliga stödet överstiger 100 000 euro. (SJVFS 2019:xx).

56 b § I Europaparlamentets och Rådets förordningen (EU) nr 2018/1046 av den 18 juli 2018 om finansiella regler för unionens allmänna budget, om ändring av förordningarna (EU) nr 1296/2013, (EU) nr 1301/2013, (EU) nr 1303/2013, (EU) nr 1304/2013, (EU) nr 1309/2013, (EU) nr 1316/2013, (EU) nr 223/2014, (EU) nr 283/2014 och beslut nr 541/2014/EU samt om upphävande av förordning (EU, Euratom) nr 966/2012 finns regler om obligatorisk användning av klumpsummor och andra schabloner för ERUF och ESF³⁸, samt regler om användning av klumpsummor vid upphandlingsskyldighet³⁹. (SJVFS 2019:xx).

Lönekostnadspåslag

57 § Utgifter för personal kan ge rätt till stöd. Utgifter för lönekostnadspåslag får i så fall redovisas som

1. stödmottagarens faktiska lönekostnadspåslag beräknat på de faktiska lönekostnader, semestertillägg och förmåner, som stödmottagaren har i form av arbetsgivaravgifter, pensionspremier, löneskatt och andra lönerelaterade kostnader eller
2. lönekostnadspåslag med 42,68 procent på de faktiska lönekostnader, semestertillägg och förmåner som kan vara stödberättigande.

Lönekostnadspåslaget gäller för lön för anställd personal och för arvoden. Det gäller inte för eget arbete. (SJVFS 2019:xx).

³⁸ EUT L 193, 30.7.2018, s. 168 (Celex 32018R1046).

³⁹ EUT L 193, 30.7.2018, s. 169 (Celex 32018R1046).

Indirekta kostnader

58 § Indirekta kostnader kan ge rätt till stöd. Stöd för indirekta kostnader får lämnas beräknat på ett genomsnitt av de indirekta kostnaderna i de tre senaste boksluten. Detta gäller för stöd inom havs- och fiskeriprogrammet och landsbygdsprogrammet, med undantag för stöd till lantrasföreningar och till lokalt ledd utveckling.

I de fall tre bokslut inte finns får stödmottagaren redovisa motsvarande utgifter som övriga utgifter. I sådana fall måste utgifterna fördelas till projektet i förhållande till annan verksamhet. Stödmottagaren kan även få ett villkorat stöd för indirekta kostnader som är baserat på samma beräkning som för tre bokslut men med färre bokslut som grund. I de fall då bokslut saknas helt ska stödmottagaren redovisa en kalkyl. Stödmottagaren ska ansöka om ändring av beslutet för att få ett fastställt villkor för indirekta kostnader när denne har tre bokslut. Ändringen av beslut om stöd för indirekta kostnader gäller retroaktivt.

59 § Stödmottagare som söker stöd för indirekta kostnader ska redovisa indirekta kostnader som ett schablonpåslag på 15 procent av utgifter för personal samt arvoden som betalas ut som lön, om det gäller stöd till lantrasföreningar inom landsbygdsprogrammet eller om det gäller stöd inom lokalt ledd utveckling.

60 § Följande utgifter räknas som indirekta kostnader om de inte ingår i en specifik aktivitet i projektet:

Övergripande styrning och ledning

1. Övrig indirekt personalkostnad i organisationen till den del som inte arbetar direkt i projektet så som ledning, kundservice, personalenhet, ekonomi, administration, IT-support, information, marknadsföring, juridik och liknande

Centralt personalstöd för all personal i stödmottagarens organisation

1. Utbildning och annan kompetensutveckling
2. Rekryteringskostnader inklusive utannonsering av tjänst
3. Sjuk- och hälsovård
4. Frisk- och personalvårdsförmåner

Lokalkostnader och därtill relaterade utgifter som används av projektets personal

1. Hyra för lokal
2. Lokalkostnader
3. Förvaltning och drift av lokaler, inklusive underhåll, städ, vaktmästeri och reparationer
4. Försäkringar kopplade till lokaler för personal och till kontorsutrustning
5. El, värme och vatten

Reception, kontorsservice och telekommunikation som används av projektets personal

1. Kommunikation, telefon, fax, internet, postservice, porto
2. Kontorsutrustning så som möbler, datorer inklusive programvaror och liknande
3. Inköp, hyra, avskrivning, reparation och underhåll
4. Kontorsmaterial, papper, pennor, pärmar och liknande
5. Kopieringskostnader
6. Andra bankavgifter än ränte- och transaktionsavgifter
7. Böcker, tidningar och liknande
8. Medlemsavgifter

Registratur och arkivering

1. Registratur och arkiveringskostnader

Övriga indirekta kostnader

1. Parkeringskostnader
2. Intern representation så som mat och gåvor

61 § En stödmottagare får beviljas ändrad beräkning av indirekta kostnader om det är ett beslut om stöd inom havs- och fiskeriprogrammet eller landsbygdsprogrammet och om stödmottagaren

1. vid ansökan om ändring kan visa tre års bokslut under förutsättning att tre års bokslut inte fanns vid ansökan om stöd, eller
2. kan visa på ökade indirekta kostnader genom senare årsbokslut.

Första stycket gäller inte om stödmottagaren har beviljats stöd för indirekta kostnader i form av schablon på 15 procent enligt 59 §.

Allmänna stödvillkor

62 § Stödmottagaren ska följa de villkor som är fastställda i beslutet om stöd.

Om projektet eller investeringen blir försenat ska ansökan om ändring av beslutet om stöd ha kommit in så snart som möjligt, men senast det slutdatum som står i beslutet om stöd. Detsamma gäller om inriktning, budget eller finansieringsplan ändras eller om annan väsentlig ändring inträffar jämfört med beslutet om stöd.

Om myndigheten beviljar ansökan om ändring gäller ändringen från den dag ansökan om ändring kom in till myndigheten.

63 § Den sökande ska ha de tillstånd, godkännanden och avtal som krävs för projektet eller investeringen.

64 § Om insatsen omfattar investeringar i infrastruktur eller produktiva investeringar som utgör fysisk eller immateriell tillgång med en investeringsutgift som överstiger 22 000 kronor exklusive moms ska stödmottagaren uppfylla de krav som ställs i artikel 71 i förordning (EU) nr 1303/2013⁴⁰.

Bestämmelserna i artikel 71 med undantag för punkten 1 andra stycket ska också gälla för andra investeringar, såvida inte en försäljning eller restvärdesberäkning ska ske i enlighet med 65 §. Vid en överträdelse ska stödmottagaren göra en återbetalning beräknat på det marknadsvärde som gällde vid tidpunkten för överträdelsen.

65 § Innan slututbetalning ska stödmottagaren sälja eller redovisa ett restvärde för de investeringar som enbart kan kopplas till genomförandet av ett projekt. Investeringar vars syfte sträcker sig längre än projekttidens slut ska istället omfattas av bestämmelserna i 64 §.

Försäljningsbeloppet och restvärdet ska motsvara investeringens marknadsvärde vid försäljningstidpunkten respektive ansökan om utbetalning. Om inte stödmottagaren har redovisat dokumentation som styrker ett marknadsvärde får den behöriga myndigheten vid behov låta göra en oberoende värdering av investeringen.

66 § Stöd får inte lämnas till företag som befinner sig i svårigheter enligt definitionen i riktlinjer för statligt stöd till undsättning och omstrukturering av icke finansiella företag i svårigheter⁴¹ när det gäller stöd inom följande åtgärder

⁴⁰ EUT L 347, 20.12.2013, s. 320 (Celex 32013R1303).

⁴¹ 2014/C 249/01.

1. investeringsstöd till jordbruk,
2. förädlingsstöd,
3. investeringsstöd för jobb och klimat,
4. småskalig infrastruktur,
5. service och fritid på landsbygden,
6. infrastruktur för rekreation och turism,
7. utveckling av natur- och kulturmiljö, och
8. samarbete.

För följande åtgärder framgår det av andra författningar att stöd inte får lämnas till företag i svårigheter

1. kompetensutveckling och rådgivning skog,
2. miljövärde skog,
3. gödselbaserad biogas,
4. bredband,
5. åtgärder inom havs- och fiskeriprogrammet, och
6. åtgärder inom landsbygdsprogrammet samt regional- och social-fondsprogrammet för lokalt ledd utveckling.

Punkt 1 och 2 i andra stycket följer av artikel 1.6 i förordning (EU) nr 702/2014 om gruppundantag inom jordbruks- och skogsbrukssektorn och i landsbygdsområden⁴², punkt 3 och 4 i andra stycket av artikel 1.4c i förordning (EU) nr 651/2014 om allmänna gruppundantag⁴³, punkt 5 i andra stycket av 4 kap. 4 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen och punkt 6 och 7 i andra stycket följer av 5 § förordningen (2015:407) om lokalt ledd utveckling.

67 § Följande åtgärder är undantagna från informationskravet i bilaga III del 1 punkten 2.2 b) i förordning (EU) nr 808/2014⁴⁴

1. startstöd,
2. kompetensutveckling,
3. demonstrationer och information,
4. rådgivningstjänster,
5. stöd till fortbildning av rådgivare,
6. projektstöd för lantrasföreningar, och
7. förberedande stöd inom lokalt ledd utveckling.

68 § Följande delåtgärder är undantagna från informationskravet i bilaga III del 1 punkten 2.2 b) i förordning (EU) nr 808/2014⁴⁵

1. delåtgärd 7.5, stöd till investeringar i infrastruktur för rekreation och för turistinformation,
2. delåtgärd 7.6, om stödet omfattar stöd till utveckling av natur- och kulturmiljö,
3. delåtgärd 16.1, stöd för att bilda innovationsgrupper och för innovationsprojekt inom europeiska innovationspartnerskapet,
4. delåtgärd 19.2, stöd till genomförande av lokala utvecklingsstrategier inom lokalt ledd utveckling, och
5. delåtgärd 19.3, stöd till samarbetsåtgärder inom lokalt ledd utveckling.

Första stycket gäller inte om insatsen omfattar en investering som är platsbunden och det är möjligt att hitta en lämplig placering av en skylt.

⁴² EUT L 193, 1.7.2014, s. 1 (Celex 32014R0702).

⁴³ EUT L 187, 26.6.2014 s. 1 (Celex 32014R0651).

⁴⁴ EUT L 227, 31.7.2014, s. 18 (Celex 32014R0808).

⁴⁵ EUT L 227, 31.7.2014, s. 18 (Celex 32014R0808).

4 KAP. LANDSBYGDSPROGRAMMET

Gemensamma villkor för företagsstöd

1 § Stöd får endast lämnas till investeringar som kan användas för det avsedda ändamålet.

Investeringen får inte till någon del finansieras genom en annan insats inom samma delåtgärd och fokusområde.

1 a § Stöd för investeringar får inte lämnas för

1. ersättningsinvesteringar,
2. leasingkostnader,
3. stödmottagarens eget material,
4. eget arbete,
5. kostnader för privat boende.

Särskilda villkor för företagsstöd

Investeringsstöd till jordbruk, trädgård och rennäring

2 § Stöd inom delåtgärd 4.1 för investeringar i jordbruksverksamhet får lämnas till jordbruksföretag.

3 § Investeringsstöd för ökad konkurrenskraft, fokusområde 2a, får lämnas för

1. inköp eller avbetalningsköp av nytt material och av ny fast inredning samt köp av tjänst för
 - a) ny-, om- och tillbyggnad av djurstall, inklusive ny fast inredning och anläggning för mjölkning, mjölk-, foder- och gödselhantering samt personalutrymme. Stöd lämnas också till ny- och tillbyggnad av anläggning för gödsellagring.

I de fall det finns en enhetskostnad för nybyggnation av den stalltyp som uppförs ska den användas som underlag för stödet, se bilaga 8,
 - b) ny-, om- och tillbyggnad av tunnel och växthus. För tunnel och växthus lämnas stöd också till inköp av ny fast inredning och precisionsutrustning, vars syfte är att endast användas för trädgårdsproduktion. Stöd lämnas också till inköp och plantering av träd och buskar för odling av frukt och bär,
 - c) ny-, om- och tillbyggnad av anläggningar för torkning och lagring av skörd, dock inte till halmlager,
 - d) uppförande av ny anläggning för dränering, dock endast om åtgärden överensstämmer med europaparlamentets och rådets direktiv 2000/60/EG av den 23 oktober 2000 om upprättande av en ram för gemenskapens åtgärder på vattenpolitikens område⁴⁶ (vattendirektivet), framförallt artikel 4 (7), (8) och (9) samt är en lämplig åtgärd för att förbättra status i vattenförekomster enligt åtgärdsprogram för vattenförvaltning,
 - e) nya stängsel för hållande av ren, hjort och annat vilt samt för skydd av frukt- och bärodling,
 - f) ny-, om- och tillbyggnad av anläggning för hållande och skötsel av ren, hjort och annat vilt samt överbyggnad till släpvagn för transport av ren och

⁴⁶ EUT L 327, 22.12.2000, s. 1 (Celex 32000L0060).

- förrådsbyggnad som minskar transporter och effektiviserar renskötselarbetet,
- g) ny-, om- och tillbyggnad av renvaktarstugor,
 - h) ny-, om- och tillbyggnad av mobila anläggningar för mjölkning eller djurhållning inklusive biodling, och
 - i) nya typer av maskiner som utvecklas inom ramen för ett innovationsprojekt i det europeiska innovationspartnerskapet,
2. strukturkalkning, både till inköp eller avbetalningsköp av kalk och köp av tjänst för spridning av kalk,
 3. inköp eller avbetalningsköp av ny specialutrustning och programvara för precisionsgödsling,
 4. inköp eller avbetalningsköp av ny utrustning för biodling,
 5. köp av tjänst av konsulter för att planera och genomföra investeringen om detta direkt kan kopplas till investeringen, och
 6. inköp av programvara och patentansökningar, licensavtal samt skydd av upphovsrätt och varumärken eller för köp av tjänst för utveckling av programvara, om detta direkt kan kopplas till investeringen i punkt 1.

4 § Stöd till investeringar vars huvudsakliga syfte är energieffektivisering inom jordbruk, trädgård och rennäring, fokusområde 5b, får lämnas för

1. inköp eller avbetalningsköp av nytt material, programvara och ny fast inredning samt köp av tjänst för uppförande av investering för energieffektivisering, och
2. köp av tjänst av konsulter för att planera energieffektiviseringen.

5 § Stöd till investeringar i energigrödor, fokusområde 5c, får lämnas för

1. inköp av plantor och köp av tjänst för iordningställande av mark samt plantering av salix, hybridasp och poppel på åkermark enligt enhetskostnad, se bilaga 8, och
2. inköp av nytt material och köp av tjänst för uppförande av stängsel runt planteringar med salix, hybridasp och poppel på åkermark enligt enhetskostnad, se bilaga 8.

6 § Investeringstöd för att minska utsläppen av växthusgaser och ammoniak, fokusområde 5d, får lämnas för

1. inköp eller avbetalningsköp av nytt material, programvara och ny fast inredning samt köp av tjänst för
 - a) nybyggnad av extra lagringskapacitet för gödsel utöver lagkrav som minskar utsläppen av växthusgaser och ammoniak,
 - b) om-, ny och tillbyggnad av rötresthantering för jordbruksföretagets egna behov, och
 - c) om-, ny och tillbyggnad av andra anläggningar som minskar utsläppen av växthusgaser och ammoniak, dock inte till investeringar för att klara kraven på lagring av gödsel, biogasanläggningar eller transportmedel,
2. inköp eller avbetalningsköp av ny särskild utrustning för spridning och nedmyllning av stallgödsel som minskar utsläpp av växthusgaser och ammoniak, och
3. köp av tjänst av konsulter för att planera och genomföra investeringen. (SJVFS 2019:xx).

7 § Stöd får inte lämnas för

1. nybyggnad av anläggning med panna eller förbrännare som huvudsakligen eldas med fossila bränslen,
2. inköp av pannor eller förbrännare som huvudsakligen eldas med fossila bränslen,
3. ny-, om- och tillbyggnad av privatbostadsfastigheter eller andra utgifter kopplade till privat boende med undantag för de delar av fastigheten som uteslutande är avsedda för näringsverksamhet,
4. installation av begagnat material och begagnad fast inredning, och
5. bevattningsutrustning för frilandsodling.

Förädlingsstöd

8 § Förädlingsstöd inom delåtgärd 4.2 får lämnas till små företag.

9 § Förädlingsstöd inom fokusområde 3a får lämnas så att egenproducerade eller inköpta jordbruksprodukter, som förädlats till livsmedel:

1. säljs direkt till butik, restaurang eller konsument, eller
2. säljs som livsmedel på en lokal marknad.

Mer än 50 procent av de inköpta jordbruksprodukterna ska vara från den lokala marknaden.

10 § Förädlingsstöd inom fokusområde 6a får lämnas för förädling av egenproducerade eller inköpta jordbruksprodukter till livsmedel så att det skapas fler arbetstillfällen.

11 § Förädlingsstöd får lämnas för

1. inköp eller avbetalningsköp av nytt material och ny fast inredning samt köp av tjänst för ny-, om-, tillbyggnad av anläggning för förädling, inklusive mobil anläggning,
2. inköp eller avbetalningsköp av ny utrustning för förädling,
3. köp av tjänst av konsulter för att planera och genomföra investeringen om detta direkt kan kopplas till investeringen, och
4. immateriella investeringar i form av inköp av programvara och patentansökningar, licensavtal samt skydd av upphovsrätt och varumärken eller för köp av tjänst för utveckling av programvara om detta direkt kan kopplas till investeringen i punkt 1.

12 § Stöd får inte lämnas för

1. nybyggnad av anläggning med panna eller förbrännare som huvudsakligen eldas med fossila bränslen,
2. inköp av pannor eller förbrännare som huvudsakligen eldas med fossila bränslen,
3. om-, ny- och tillbyggnad av privatbostadsfastigheter eller andra utgifter kopplade till privat boende med undantag för de delar av fastigheten som uteslutande är avsedda för näringsverksamhet,
4. installation av begagnat material och begagnad fast inredning, eller

5. förädling av fiskeriprodukter, vilket står i artikel 17 punkt 1b i förordning (EU) nr 1305/2013⁴⁷.

Startstöd

13 § Startstöd får lämnas till sökande som vid ansökningstillfället är yngre än 40 år och för första gången etablerar sig som ägare eller delägare av ett företag som ska bedriva jordbruksverksamhet.

Den sökande ska upprätta en affärsplan som omfattar minst tre år enligt artikel 19.4 i förordning (EU) nr 1305/2013⁴⁸.

14 § Den sökande ska ha kontroll över jordbruksföretaget. Det står i artikel 2 i förordning (EU) nr 807/2014⁴⁹.

Etableringstidpunkten inträffar när den sökande för första gången är ägare eller delägare av ett jordbruks-, trädgårds- eller rennäringföretag och ansvarar för, samt har kontroll över företaget. Om ingen annan jordbruksverksamhet bedrivs får en sökande som arrenderar ut sin mark räkna etableringstidpunkten från det datum då utarrenderingen upphört. Om företaget är en juridisk person ska den sökandes innehav av aktier eller andelar vara större än 50 procent och motsvara en lika stor andel av rösterna.

Om flera personer söker stöd för etablering av samma företag är respektive etableringstidpunkt när var och en för första gången är delägare i företaget och ansvarar för samt har kontroll över det tillsammans med övriga sökande. Det gemensamma innehavet av aktier eller andelar ska vara större än 50 procent och motsvara en lika stor andel av rösterna.

15 § Unga jordbrukare ska ha tillräckliga yrkesfärdigheter och yrkeskvalifikationer. Det framgår av definitionen av ung jordbrukare i artikel 2 i förordning (EU) nr 1305/2013⁵⁰.

Den sökande ska därför ha gymnasiekompetens eller motsvarande. Utöver det ska den sökande uppfylla följande:

1. För jordbruksföretag med inriktning jordbruk ska den sökande ha utbildning inom jordbruk på minst tio veckor, vilket omfattar 20-25 studietimmar per vecka. Detta krav är uppfyllt om den sökande har en gymnasieutbildning eller högre utbildning inom jordbruk som motsvarar minst 200 studietimmar.
2. För jordbruksföretag med inriktning trädgård ska den sökande ha utbildning inom trädgård på minst tio veckor vilket omfattar 20-25 studietimmar per vecka. Detta krav är uppfyllt om den sökande har en gymnasieutbildning eller högre utbildning inom trädgård som motsvarar minst 200 studietimmar.
3. För jordbruksföretag med inriktning rennäring ska den sökande ha utbildning inom renskötsel på minst tio veckor vilket omfattar 20-25 studietimmar per vecka. Utbildningskravet är uppfyllt om den sökande har en gymnasieutbildning eller högre utbildning inom renskötsel som motsvarar minst 200 studietimmar.

För rennäringföretag gäller även att den sökande ska ha utsett en mentor för en period om minst tre år senast före beslut om stöd. Den behöriga myndigheten ska godkänna mentorn i samband med beslut om stöd.

⁴⁷ EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

⁴⁸ EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

⁴⁹ EUT L 227, 31.7.2014, s. 1 (Celex 32014R0807).

⁵⁰ EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

16 § Den sökande ska vid ansökningstillfället uppfylla utbildningskraven i 15 § om inte den behöriga myndigheten i beslutet om stöd har beviljat uppskov. Det står i artikel 2.3 i förordning (EU) nr 807/2014⁵¹ av den 11 mars 2014 om komplettering av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1305/2013 om stöd för landsbygdsutveckling från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (EJFLU), samt om införande av övergångsbestämmelser.

Investeringsstöd för jobb och klimat

17 § Stöd för investeringar i jobb och klimat inom delåtgärd 6.4 får lämnas till jordbruksföretag samt små företag på landsbygden som bedriver annan verksamhet än jordbruksverksamhet.

18 § Investeringsstöd till förnybar energi, fokusområde 5c, får lämnas för

1. inköp eller avbetalningsköp av nytt material, ny fast inredning samt köp av tjänst för uppförande eller upprustning av anläggning för
 - a) jordbruks-, rennärings- och trädgårdsföretag för produktion av förnybar energi i form av bioenergi, vind, sol, vatten, jord och berg, både till jordbruksverksamhet och till försäljning. Vindkraftverk får dock inte vara så stora att de kräver bygglov enligt 6 kap. 1 § plan- och byggförordningen (2011:338), samt
 - b) övriga små företag i landsbygdsområden för produktion till försäljning av biobränslen eller biovärme, bio-el eller biodrivmedel. Stöd lämnas inte till dessa företag om det endast är produktion för eget bruk eller i den egna verksamheten,
2. inköp av programvara eller till köp av tjänst för utveckling av programvara som direkt kan kopplas till investeringen som ger förnybar energi, och
3. köp av tjänst av konsulter för att planera och genomföra investeringen om detta direkt kan kopplas till investeringen.

Stöd får lämnas för biogasanläggningar som avser att röta annat substrat än gödsel. Stöd får dock inte lämnas för gödselbaserad biogas inom fokusområde 5 c.

19 § Investeringsstöd till anläggningar för produktion och användning av gödselbaserad biogas, fokusområde 5d, får lämnas för

1. inköp eller avbetalningsköp av nytt material och ny fast inredning samt köp av tjänst för uppförande eller upprustning av anläggning för produktion och användning av gödselbaserad biogas, uppgraderingsanläggning samt anläggningar för rötresthantering,
2. inköp av programvara eller till köp av tjänst för utveckling av programvara som behövs för driften av anläggningen, och
3. köp av tjänst av konsulter för att planera och genomföra investeringen om detta direkt kan kopplas till investeringen.

20 § Vid produktion av gödselbaserad biogas inom fokusområde 5d ska minst 50 procent av de råvaror som används per år utgöras av stallgödsel om anläggningen har en röt-kammarvolym som är mindre än eller lika med 1 000 m³. Anläggningar som har större röt-kammarvolym än 1 000 m³ ska använda minst 1 000 ton stallgödsel i våtvikt per år.

⁵¹ EUT L 227, 31.7.2014, s. 1 (Celex 32014R0807).

21 § Investeringsstöd för fler jobb på landsbygden eller diversifiering, fokusområde 6a, får lämnas för

1. inköp eller avbetalningsköp av nytt material och ny fast inredning, köp av tjänst för uppförande eller upprustning av anläggningar i små företag på landsbygden, eller jordbruksföretag som diversifierar sig, inom turism, omsorg, tillverkning, tjänster, detalj- och partihandel, hantverk, restaurang, kultur och nöjen samt ny produktionsutrustning inom tillverkning,
2. inköp av programvara eller till köp av tjänst för utveckling av programvara om detta direkt kan kopplas till investeringen i punkt 1, och
3. köp av tjänst av konsulter för att planera och genomföra investeringen om detta direkt kan kopplas till investeringen.

22 § Stöd för investeringar i jobb och klimat får inte lämnas för

1. nybyggnad av anläggning för energiproduktion med panna eller förbrännare som huvudsakligen eldas med fossila bränslen,
2. inköp av pannor eller förbrännare som huvudsakligen eldas med fossila bränslen,
3. om-, ny- och tillbyggnad av privatbostadsfastigheter eller andra utgifter kopplade till privat boende med undantag för de delar av fastigheten som uteslutande är avsedda för näringsverksamhet,
4. investeringar inom jordbruk, trädgård och rennäring, vilket det finns ett särskilt stöd till,
5. verksamhet för beredning av fiskeriprodukter eller till yrkesfiskare eller vattenbrukare som diversifierar sin verksamhet,
6. investeringar i drivmedelsstationer, dagligvarubutiker och servicepunkter, vilket man kan söka stöd för inom investeringar i service och fritid på landsbygden, eller
7. investeringar för förädling av jordbruksprodukter till livsmedel, vilket man kan söka stöd för inom förädlingsstödet.

Gemensamma villkor för projektstöd

23 § Stöd får lämnas till projekt som syftar till att

1. utveckla jordbruksverksamhet eller skogsbruksverksamhet,
2. förädla jordbruksprodukter till livsmedel, eller
3. utveckla landsbygden eller utveckla och bevara miljöer på landsbygden.

Om den sökande är lokaliserad till en tätort som inte ligger på landsbygden ska projektets mervärde och nytta direkt tillfalla landsbygdsområdet.

23 a § Stöd för investeringar får inte lämnas för

1. ersättningsinvesteringar,
2. leasingkostnader,
3. stödmottagarens eget material,
4. eget arbete,
5. kostnader för privat boende.

Särskilda villkor för projektstöd

Stöd till kompetensutveckling

24 § Stöd till kompetensutveckling inom delåtgärd 1.1 får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, organisationer eller företag som anordnar kompetensutveckling om den behöriga myndigheten genom utlysning har meddelat att sådant stöd får lämnas.

Stöd får även lämnas till en behörig myndighet för att genomföra ett projekt i egen regi eller genom upphandling.

25 § Stöd får endast lämnas till sådana insatser som omfattas av en utlysning om ansökan kommit in till behörig myndighet under perioden för utlysningen.

26 § Stöd inom fokusområdet 2a, kompetensutveckling för ökad konkurrenskraft, får lämnas för aktiviteter som bidrar till att verksamma inom jordbruks-, trädgårds- och rennäringensföretag får ökad kunskap eller praktiska exempel på hur de kan leda sitt företag så att det kan utvecklas, marknadsorienteras, anpassa sig till klimatförändringar och få bättre konkurrenskraft.

27 § Stöd inom fokusområdet 3a, kompetensutveckling för kort livsmedelskedja och lokala marknader samt kompetensutveckling för ökad djurvälstånd, får lämnas för aktiviteter som bidrar till att verksamma inom livsmedelsproduktion och förädling av livsmedel får ökad kunskap eller praktiska exempel på hur de kan utveckla lokala marknader eller korta leveranskedjor från producent till konsument samt om djurvälstånd.

28 § Stöd inom fokusområdena 4abc och 5cd, kompetensutveckling för miljö och klimat, får lämnas för aktiviteter som uppfyller grundkriterierna i 29 § och som står i minst en av punkterna i 30-34 §§.

29 § Stöd inom fokusområdena 4abc och 5cd, kompetensutveckling för miljö och klimat, får lämnas för aktiviteter som bidrar till att verksamma inom jordbruks-, trädgårds-, skogsbruks- och rennäringensföretag får ökad kunskap om nationella miljö kvalitetsmål och EU-gemensamma mål för klimat, förnybar energi och vattenkvalitet.

Aktiviteter ska ge målgruppen praktiska och konkreta exempel på miljö- och klimatåtgärder som går att tillämpa på företagsnivå.

30 § Stöd inom fokusområdet 4a, kompetensutveckling för att återställa, bevara och förbättra den biologiska mångfalden, får lämnas för aktiviteter som handlar om

1. hur man gynnar biologisk mångfald eller synliggör natur- eller kulturmiljöer,
2. landskapets ekosystemtjänster,
3. hur man kan skapa förutsättningar för att öka den biologiska mångfalden i och vid åkermark i slättbygd,
4. hur betesmarker eller slåtterängar ska skötas för att gynna biologisk mångfald eller natur- eller kulturmiljöer,
5. hur man kan öka odlingen av bevarandevärda växtsorter, eller
6. åtgärder i skogsbruk eller jordbruk för att öka ett områdes naturvärden, kulturvärden eller sociala värden.

31 § Stöd inom fokusområdet 4b, kompetensutveckling för att förbättra vattenförvaltningen inklusive hanteringen av gödsel- och växtskyddsmedel, får lämnas för aktiviteter som handlar om

1. att anpassa utfodringen till husdjurens behov av näringsämnen,
2. att anpassa gödslingen med stall- eller mineralgödsel till grödornas växtnäringsbehov,
3. åtgärder i fält som gynnar grödornas utveckling och ger ett effektivt upptag av växtnäring,
4. skyddsåtgärder som minskar transporten av fosfor eller kväve från fältet och reducerar övergödningseffekter i vatten eller hav,
5. integrerat växtskydd,
6. metoder för att förebygga växtskyddsproblem eller behovsanpassa användande av växtskyddsmedel,
7. att minska hälsorisker eller miljörisker vid användning av växtskyddsmedel, eller
8. att ta upp frågor om biologiska bekämpningsmetoder eller hur man kan kombinera kemiska och mekaniska bekämpningsmetoder.

32 § Stöd inom fokusområdet 4c, kompetensutveckling för att förebygga markerosion och förbättra markskötseln, får lämnas för aktiviteter som handlar om

1. att bidra till att öka eller behålla markens bördighet eller till att minska markpackningen,
2. åtgärder i växtodlingen som gynnar rotutveckling eller mullhalt,
3. en god vattenhushållning,
4. att bidra till ett hållbart skogsbruk för att förebygga effekter av klimatpåverkan eller påverkan på vatten,
5. att underlätta omläggningen till ekologisk produktion, eller
6. hur man i ekologisk produktion kan utveckla produktionsmetoder eller klara av produktionstekniska hinder.

33 § Stöd inom fokusområdet 5c, kompetensutveckling för energieffektivisering och förnybar energi, får lämnas för aktiviteter som

1. bidrar till att öka kunskaperna om och stimulera användning av klimat- eller energieffektiva tekniker eller metoder,
2. bidrar till att öka kunskapen om energieffektivisering eller produktion eller användning av förnybar energi, eller
3. handlar om hur företagen kan bidra till ett mer resurseffektivt jordbruk genom ökad användning av avfall, rest- eller biprodukter till energi.

34 § Stöd inom fokusområdet 5d, kompetensutveckling för att minska jordbrukets utsläpp av växthusgaser och ammoniak, får lämnas för aktiviteter som handlar om

1. allmän kunskapshöjning om kvävet eller kolets kretslopp på gården,
2. åtgärder i växtodling eller djurproduktion som ökar resurseffektiviteten och minskar övergödningseffekter i vatten eller hav,
3. att bättre anpassa utfodringen till husdjurens behov av näringsämnen,
4. att anpassa gödslingen med stall- eller mineralgödsel till grödornas växtnäringsbehov,
5. att röta stallgödsel, eller
6. att förbättra metoderna för lagring eller spridning av stallgödsel.

35 § Stöd inom fokusområdet 6a, kompetensutveckling för att skapa nya jobb, får lämnas för aktiviteter som bidrar till att företag på landsbygden kan utvecklas, marknadsorienteras, öka antalet arbetstillfällen samt ta tillvara på landsbygdens resurser.

36 § Stöd inom fokusområdet 6b, kompetensutveckling för lokal serviceutveckling och matkultur, får lämnas för aktiviteter som bidrar till

1. ökad kunskap om hur verksamhet inom lokal service kan utvecklas,
2. ökad kunskap om hur man kan främja eller bevara ett levande och dynamiskt kulturarv inom mat- och livsmedelsframställning, eller
3. lokal matidentitet eller produktutveckling.

37 § Stöd får lämnas för att organisera och genomföra kunskapsöverförings- och informationsåtgärderna. Det står i artikel 14.4 i förordning (EU) nr 1305/2013⁵².

Stöd får lämnas för utgifter som avser

1. utgifter för personal,
2. indirekta kostnader,
3. eget arbete, om den tid som stöd söks för tidsredovisas särskilt i en projektdagbok,
4. köp av tjänst, eller
5. övriga utgifter som är kopplade till projektet.

Stöd får inte lämnas för investeringar eller för drycker med en alkoholhalt som överstiger 2,25 volymprocent.

38 § Personal ska vara kvalificerad och få regelbunden utbildning. Det står i artikel 14 i förordning (EU) nr 1305/2013⁵³. Anordnaren ska därför ha

1. personal som har relevant akademisk utbildning eller motsvarande kompetens för det aktuella området,
2. en plan för fortbildning av sin personal inom det aktuella området, och
3. erfarenhet inom det aktuella området, vilket ska styrkas genom dokumentation från tidigare arbeten.

Den sökande ska ansvara för att villkoren uppfylls och ska vid ansökan om stöd beskriva på vilket sätt villkoren kommer att uppfyllas.

39 § Stödmottagaren ska ansvara för att deltagare som fått utbildning registreras i det elektroniska system som Jordbruksverket tillhandahåller med namn, personnummer och antal utbildningsdagar. Projektets journalnummer, utbildningens namn samt datum och nettotid i timmar för utbildningen ska också registreras i det elektroniska systemet.

Stöd till demonstrationer och information

40 § Stöd till demonstrationer och information inom delåtgärd 1.2 får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, organisationer eller företag som anordnar demonstrationer och information om den behöriga myndigheten genom utlysning har meddelat att sådant stöd får lämnas.

⁵² EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

⁵³ EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

Stöd får även lämnas till en behörig myndighet för att genomföra ett projekt i egen regi eller genom upphandling.

41 § Stöd får endast lämnas till sådana insatser som omfattas av en utlysning om ansökan kommit in till behörig myndighet under perioden för utlysningen.

42 § Stöd till demonstrationer och information får omfatta informationsmaterial, andra informationsinsatser, demonstrationsgårdar och demonstrationsodlingar.

43 § Stöd inom fokusområdet 2a, demonstrationer och information för ökad konkurrenskraft, får lämnas för aktiviteter som bidrar till att verksamma inom jordbruks-, trädgårds- och rennäringens företag ska få ökad kunskap eller praktiska exempel på hur de kan leda sitt företag så att det kan utvecklas, marknadsorienteras, anpassa sig till klimatförändringar och få bättre konkurrenskraft.

44 § Stöd inom fokusområdet 3a, demonstrationer och information för kort livsmedelskedja och lokala marknader samt demonstrationer och information för ökad djurvälstånd, får lämnas för aktiviteter som bidrar till att verksamma inom livsmedelsproduktion och förädling av livsmedel ska få ökad kunskap eller praktiska exempel på hur de kan utveckla lokala marknader eller korta livsmedelskedjor från producent till konsument samt om djurvälstånd.

45 § Stöd inom fokusområdet 4abc och 5cd, demonstrationer och information för miljö och klimat, får lämnas för aktiviteter som uppfyller grundkriterierna i 46 § och som står i minst en av punkterna i 47-51 §§.

46 § Stöd inom fokusområdena 4abc och 5cd, demonstrationer och information för miljö och klimat, får lämnas för aktiviteter som bidrar till att verksamma inom jordbruks- trädgårds- skogsbruks- och rennäringens företag ska få ökad kunskap om nationella miljö kvalitetsmål och EU-gemensamma mål för klimat, förnybar energi och vattenkvalitet.

Aktivitetserna ska ge målgruppen praktiska och konkreta exempel på miljö- och klimatåtgärder som går att tillämpa på företagsnivå.

47 § Stöd inom fokusområdet 4a, demonstrationer och information för att återställa, bevara och förbättra den biologiska mångfalden, får lämnas för aktiviteter som handlar om

1. hur man gynnar biologisk mångfald eller synliggör natur- eller kulturmiljöer,
2. landskapets ekosystemtjänster,
3. hur man kan skapa förutsättningar för att öka den biologiska mångfalden i och vid åkermark i slättbygd,
4. hur betesmarker eller slätterängar ska skötas för att gynna biologisk mångfald eller natur- eller kulturmiljöer,
5. hur man kan öka odlingen av bevarandevärda växtsorter, eller
6. åtgärder i skogsbruk eller jordbruk för att öka ett områdes naturvärden, kulturvärden eller sociala värden.

48 § Stöd inom fokusområdet 4b, demonstrationer och information för att förbättra vattenförvaltningen inklusive hanteringen av gödsel- och växtskyddsmedel, får lämnas för aktiviteter som handlar om

1. att anpassa utfodringen till husdjurens behov av näringsämnen,
2. att anpassa gödslingen med stall- eller mineralgödsel till grödornas växtnäringsbehov,
3. åtgärder i fält som gynnar grödornas utveckling och ger ett effektivt upptag av växtnäring,
4. skyddsåtgärder som minskar transporten av fosfor eller kväve från fältet och reducerar övergödningseffekter i vatten eller hav,
5. integrerat växtskydd,
6. metoder för att förebygga växtskyddsproblem eller behovsanpassa användande av växtskyddsmedel,
7. att minska hälsorisker eller miljörisker vid användning av växtskyddsmedel, eller
8. att ta upp frågor om biologiska bekämpningsmetoder eller hur man kan kombinera kemiska och mekaniska bekämpningsmetoder.

49 § Stöd inom fokusområdet 4c, demonstrationer och information för att förebygga markerosion och förbättra markskötseln, får lämnas för aktiviteter som handlar om

1. att bidra till att öka eller behålla markens bördighet eller till att minska markpackningen,
2. åtgärder i växtodlingen som gynnar rotutveckling eller mullhalt,
3. en god vattenhushållning,
4. att bidra till ett hållbart skogsbruk för att förebygga effekter av klimatpåverkan eller påverkan på vatten,
5. att underlätta omläggningen till ekologisk produktion, eller
6. hur man i ekologisk produktion kan utveckla produktionsmetoder eller klara av produktionstekniska hinder.

50 § Stöd inom fokusområdet 5c, demonstrationer och information för energieffektivisering och förnybar energi, får lämnas för aktiviteter som

1. bidrar till att öka kunskaperna om och stimulera användning av klimat- eller energieffektiva tekniker eller metoder,
2. bidrar till att öka kunskapen om energieffektivisering eller produktion eller användning av förnybar energi, eller
3. handlar om hur företagen kan bidra till ett mer resurseffektivt jordbruk genom ökad användning av avfall, rest- eller biprodukter till energi.

51 § Stöd inom fokusområdet 5d, demonstrationer och information för att minska jordbrukets utsläpp av växthusgaser och ammoniak, får lämnas för aktiviteter som handlar om

1. allmän kunskapshöjning om kvävet eller kolets kretslopp på gården,
2. åtgärder i växtodling eller djurproduktion som ökar resurseffektiviteten och minskar övergödningseffekter i vatten eller hav,
3. att bättre anpassa utfodringen till husdjurens behov av näringsämnen,
4. att anpassa gödslingen med stall- eller mineralgödsel till grödornas växtnäringsbehov,
5. att röta stallgödsel, eller
6. att förbättra metoderna för lagring eller spridning av stallgödsel.

52 § Stöd inom fokusområdet 6a, demonstrationer och information för att skapa nya jobb, får lämnas för aktiviteter som bidrar till att företag på landsbygden kan utvecklas,

marknadsorienteras, finna nya marknader, öka antalet arbetstillfällen och ta tillvara landsbygdens resurser.

53 § Stöd inom fokusområdet 6b, demonstrationer och information för lokal serviceutveckling och matkultur, får lämnas för aktiviteter som handlar om

1. att ta fram, sammanställa eller sprida kunskap, forskningsresultat eller lärdomar inom arbetet med lokal service på landsbygden,
2. information eller demonstrationer inom lokal matidentitet eller produktutveckling,
3. försäljning,
4. logistik, eller
5. utveckling av förpackningar eller varumärken.

Aktiviteterna i punkt 1 får bestå av både generella och målgruppsinriktade informationsinsatser.

54 § Stöd får lämnas för att organisera och genomföra kunskapsöverförings- och informationsåtgärderna. Det står i artikel 14.4 i förordning (EU) nr 1305/2013⁵⁴.

Stöd får lämnas för utgifter som avser

1. utgifter för personal,
2. indirekta kostnader,
3. eget arbete, om den tid som stöd söks för tidsredovisas särskilt i en projektdagbok,
4. köp av tjänst,
5. övriga utgifter som är kopplade till projektet, eller
6. immateriella investeringar i form av inköp eller utveckling av programvara.

Stöd får inte lämnas för investeringar eller för drycker med en alkoholhalt som överstiger 2,25 volymprocent.

55 § Personal ska vara kvalificerad och få regelbunden utbildning. Det står i artikel 14 i förordning (EU) nr 1305/2013⁵⁵. Anordnaren ska därför ha

1. personal som har relevant akademisk utbildning eller motsvarande kompetens för det aktuella området,
2. en plan för fortbildning av sin personal inom det aktuella området, och
3. erfarenhet inom det aktuella området, vilket ska styrkas genom dokumentation från tidigare arbeten.

Den sökande ska ansvara för att villkoren uppfylls och ska vid ansökan om stöd beskriva på vilket sätt villkoren kommer att uppfyllas.

Stöd till rådgivningstjänster

56 § Stöd till rådgivningstjänster inom delåtgärd 2.1 får lämnas till Jordbruksverket, länsstyrelserna, Sametinget eller Skogsstyrelsen.

57 § Stöd inom fokusområdet 2a, rådgivningstjänster för ökad konkurrenskraft, får lämnas för rådgivning som bidrar till att verksamma inom jordbruks-, trädgårds- och rennäringsföretag får individuellt anpassade råd om hur de kan leda sitt företag så att det kan utvecklas, marknadsorienteras, anpassa sig till klimatförändringar och få bättre konkurrenskraft.

⁵⁴ EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

⁵⁵ EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

58 § Stöd inom fokusområdet 3a, rådgivningstjänster för kort livsmedelskedja, lokala marknader eller ökad djurvälstånd, får lämnas för rådgivning som bidrar till att verksamma inom livsmedelsproduktion och förädling av livsmedel ska få individuella råd om hur de kan utveckla sin förädling, lokala marknader eller korta leveranskedjor från producent till konsument samt om djurvälstånd.

59 § Stöd inom fokusområdena 4abc och 5cd, rådgivningstjänster för miljö och klimat, får lämnas för aktivitet som uppfyller grundkriterierna i 60 § och som står i minst en av punkterna i 61-65 §§.

60 § Stöd inom fokusområdena 4abc och 5cd, rådgivningstjänster för miljö och klimat, får lämnas för rådgivningstjänster som bidrar till att verksamma inom jordbruks- trädgårds- skogsbruks- och rennäringsföretag får ökad kunskap om nationella miljö kvalitetsmål och EU-gemensamma mål för klimat, förnybar energi och vattenkvalitet.

Rådgivningen ska ge målgruppen praktiska och konkreta exempel på miljö- och klimatåtgärder som går att tillämpa på företagsnivå.

Rådgivningen får också syfta till att öka kunskapen om reglerna kring tvärvillkor och förgröning och hur man kan uppfylla dem.

61 § Stöd inom fokusområde 4a, rådgivningstjänster för att återställa, bevara och förbättra den biologiska mångfalden, får lämnas för rådgivning som handlar om

1. hur man gynnar biologisk mångfald eller synliggör natur- eller kulturmiljöer,
2. landskapets ekosystemtjänster,
3. hur man kan skapa förutsättningar för att öka den biologiska mångfalden i och vid åkermark i slättbygd,
4. hur betesmarker eller slätterängar ska skötas för att gynna biologisk mångfald eller natur- eller kulturmiljöer,
5. hur man kan öka odlingen av bevarandevärda växtsorter, eller
6. åtgärder i skogsbruk eller jordbruk för att öka ett områdes naturvärden, kulturvärden eller sociala värden.

62 § Stöd inom fokusområde 4b, rådgivningstjänster för att förbättra vattenförvaltningen inklusive hanteringen av gödsel- och växtskyddsmedel, får lämnas för rådgivning som handlar om

1. att anpassa utfodringen till husdjurens behov av näringsämnen,
2. att anpassa gödslingen med stall- eller mineralgödsel till grödornas växtnäringsbehov,
3. åtgärder i fält som gynnar grödornas utveckling och ger ett effektivt upptag av växtnäring,
4. skyddsåtgärder som minskar transporten av fosfor eller kväve från fältet och reducerar övergödningseffekter i vatten eller hav,
5. integrerat växtskydd,
6. metoder för att förebygga växtskyddsproblem eller behovsanpassa användande av växtskyddsmedel,
7. att minska hälsorisker eller miljörisker vid användning av växtskyddsmedel, eller
8. att ta upp frågor om biologiska bekämpningsmetoder eller hur man kan kombinera kemiska och mekaniska bekämpningsmetoder.

63 § Stöd inom fokusområde 4c, rådgivningstjänster för att förebygga markerosion och förbättra markskötseln, får lämnas för rådgivning som handlar om

1. att bidra till att öka eller behålla markens bördighet eller till att minska markpackningen,
2. åtgärder i växtodlingen som gynnar rotutveckling eller mullhalt,
3. en god vattenhushållning,
4. att bidra till ett hållbart skogsbruk för att förebygga effekter av klimatpåverkan eller påverkan på vatten,
5. att underlätta omläggningen till ekologisk produktion, eller
6. hur man i ekologisk produktion kan utveckla produktionsmetoder eller klara av produktionstekniska hinder.

64 § Stöd inom fokusområde 5c, rådgivningstjänster för energieffektivisering och förnybar energi, får lämnas för rådgivning som

1. bidrar till att öka kunskaperna om och stimulera användning av klimat- eller energieffektiva tekniker eller metoder,
2. bidrar till att öka kunskapen om energieffektivisering eller produktion eller användning av förnybar energi, eller
3. handlar om hur företagen kan bidra till ett mer resurseffektivt jordbruk genom ökad användning av avfall, rest- eller biprodukter till energi.

65 § Stöd inom fokusområde 5d, rådgivningstjänster för att minska jordbrukets utsläpp av växthusgaser och ammoniak, får lämnas för rådgivning som handlar om

1. allmän kunskapshöjning om kvävet eller kolets kretslopp på gården,
2. åtgärder i växtodling eller djurproduktion som ökar resurseffektiviteten och minskar övergödningseffekter i vatten eller hav,
3. att bättre anpassa utfodringen till husdjurens behov av näringsämnen,
4. att anpassa gödslingen med stall- eller mineralgödsel till grödornas växtnäringsbehov,
5. att röta stallgödsel, eller
6. att förbättra metoderna för lagring eller spridning av stallgödsel.

66 § Stöd inom fokusområde 6a, rådgivningstjänster för att skapa nya jobb, får lämnas för rådgivning som bidrar till att företag på landsbygden kan få individuella råd om hur de kan utvecklas, marknadsorienteras, öka antalet arbetstillfällen och ta tillvara landsbygdens resurser.

67 § Stöd inom fokusområde 6b, rådgivningstjänster för kommersiell och viss offentlig service och matkultur, får lämnas för rådgivning som bidrar till

1. ökad kunskap om hur verksamhet inom lokal service kan utvecklas, upprätthållas, samordnas eller utökas,
2. ökad kunskap om hur man kan främja eller bevara ett levande och dynamiskt kulturarv inom mat- och livsmedelsframställning, eller
3. lokal matidentitet eller produktutveckling.

68 § Stöd får lämnas för att genomföra och redovisa projektet om utgifterna avser

1. utgifter för personal,
2. indirekta kostnader,
3. köp av tjänst, eller

4. övriga utgifter som är kopplade till projektet.

Stöd får inte lämnas för investeringar eller för drycker med en alkoholhalt som överstiger 2,25 volymprocent.

69 § Personalen ska vara kvalificerad och få regelbunden utbildning. Det står i artikel 15 punkt 3 i förordning (EU) nr 1305/2013⁵⁶.

Anordnaren ska därför ha

1. personal som har relevant akademisk utbildning eller motsvarande kompetens för det aktuella området,
2. en plan för fortbildning av sin personal inom det aktuella området, och
3. erfarenhet inom det aktuella området, vilket ska styrkas genom dokumentation från tidigare arbeten.

Den sökande ska ansvara för att villkoren uppfylls och ska vid ansökan om stöd beskriva på vilket sätt villkoren kommer att uppfyllas.

70 § Stödmottagaren ska ansvara för att de personer som fått rådgivning registreras i det elektroniska system som Jordbruksverket tillhandahåller med namn och personnummer. Projektets journalnummer, rådgivningens namn samt datum och tid i timmar för rådgivningen ska också registreras i det elektroniska systemet.

Stöd till fortbildning av rådgivare

71 § Stöd till fortbildning av rådgivare inom delåtgärd 2.3 får lämnas till Jordbruksverket eller Skogsstyrelsen.

72 § Stödet får omfatta fortbildning av rådgivare i form av kurser och studieresor. Fortbildningen får också omfatta information om ny kunskap från forskning. Dessutom får mentorsprogram för nya rådgivare och supporttjänster för kontinuerligt expertstöd till rådgivare ingå.

73 § Stöd inom fokusområdet 2a, fortbildning av rådgivare för ökad konkurrenskraft, får lämnas för support och fortbildning av rådgivare som bidrar till att de kan ge aktuella och relevanta råd till verksamma inom jordbruks-, trädgårds- och rennäringens företag.

74 § Stöd inom fokusområdet 3a, fortbildning av rådgivare för kort livsmedelskedja och lokala marknader eller fortbildning av rådgivare för ökad djurvälstånd, får lämnas för support och fortbildning av rådgivare som bidrar till att de kan ge aktuella och relevanta råd till företag verksamma inom livsmedelsproduktion, förädling samt om djurhållning.

75 § Stöd inom fokusområdena 4abc och 5cd, fortbildning av rådgivare inom miljö och klimat, får lämnas för de aktiviteter som uppfyller grundkriterierna i 76 § och som står i minst en av punkterna i 77-81 §§.

76 § Stöd inom fokusområdena 4abc och 5cd, fortbildning av rådgivare inom miljö och klimat, får lämnas för fortbildning som bidrar till att rådgivarna får en hög kunskapsnivå om nationella miljö kvalitetsmål och EU-gemensamma mål för klimat, förnybar energi och vattenkvalitet.

⁵⁶ EUT L 347, 20.12.2013, s 487 (Celex 32013R1305).

Fortbildningen ska bidra till att rådgivarna blir uppdaterade på de senaste forskningsresultaten inom miljö- och klimatområdet och hur dessa kan tillämpas på företagsnivå.

Fortbildningen får syfta till att öka kunskapen om reglerna kring tvärvillkor och förgröning och hur man kan uppfylla dem.

77 § Stöd inom fokusområde 4a, fortbildning av rådgivare för att återställa, bevara och förbättra den biologiska mångfalden, får lämnas för fortbildning som handlar om

1. hur man gynnar biologisk mångfald eller synliggör natur- eller kulturmiljöer,
2. landskapets ekosystemtjänster,
3. hur man kan skapa förutsättningar för att öka den biologiska mångfalden i och vid åkermark i slättbygd,
4. hur betesmarker eller slätterängar ska skötas för att gynna biologisk mångfald eller natur- eller kulturmiljöer,
5. hur man kan öka odlingen av bevarandevärda växtsorter, eller
6. åtgärder i skogsbruk eller jordbruk för att öka ett områdes naturvärden, kulturvärden eller sociala värden.

78 § Stöd inom fokusområde 4b, fortbildning av rådgivare för att förbättra vattenförvaltningen inklusive hanteringen av gödsel- och växtskyddsmedel, får lämnas för fortbildning som handlar om

1. att anpassa utfodringen till husdjurens behov av näringsämnen,
2. att anpassa gödslingen med stall- eller mineralgödsel till grödornas växtnäringsbehov,
3. åtgärder i fält som gynnar grödornas utveckling och ger ett effektivt upptag av växtnäring,
4. skyddsåtgärder som minskar transporten av fosfor eller kväve från fältet och reducerar övergödningseffekter i vatten eller hav,
5. integrerat växtskydd,
6. metoder för att förebygga växtskyddsproblem eller behovsanpassa användande av växtskyddsmedel,
7. att minska hälsorisker eller miljörisker vid användning av växtskyddsmedel, eller
8. att ta upp frågor om biologiska bekämpningsmetoder eller hur man kan kombinera kemiska och mekaniska bekämpningsmetoder.

79 § Stöd inom fokusområde 4c, fortbildning av rådgivare för att förebygga markerosion och förbättra markskötseln, får lämnas för fortbildning som handlar om

1. att bidra till att öka eller behålla markens bördighet eller till att minska markpackningen,
2. åtgärder i växtodlingen som gynnar rotutveckling eller mullhalt,
3. en god vattenhushållning,
4. att bidra till ett hållbart skogsbruk för att förebygga effekter av klimatpåverkan eller påverkan på vatten,
5. att underlätta omläggningen till ekologisk produktion, eller
6. hur man, i ekologisk produktion, kan utveckla produktionsmetoder eller klara av produktionstekniska hinder.

80 § Stöd inom fokusområde 5c, fortbildning av rådgivare för energieffektivisering och förnybar energi, får lämnas för fortbildning som

1. bidrar till att öka kunskaperna om och stimulera användning av klimat- eller energieffektiva tekniker eller metoder,
2. bidrar till att öka kunskapen om energieffektivisering eller produktion eller användning av förnybar energi, eller
3. handlar om hur företagen kan bidra till ett mer resurseffektivt jordbruk genom ökad användning av avfall, rest- eller biprodukter till energi.

81 § Stöd inom fokusområde 5d, fortbildning av rådgivare för att minska jordbrukets utsläpp av växthusgaser och ammoniak, får lämnas för fortbildning som handlar om

1. allmän kunskapshöjning om kvävet eller kolets kretslopp på gården,
2. åtgärder i växtodling eller djurproduktion som ökar resurseffektiviteten och minskar övergödningseffekter i vatten eller hav,
3. att bättre anpassa utfodringen till husdjurens behov av näringsämnen,
4. att anpassa gödslingen med stall- eller mineralgödsel till grödornas växtnäringsbehov,
5. att röta stallgödsel, eller
6. att förbättra metoderna för lagring eller spridning av stallgödsel.

82 § Stöd inom fokusområde 6a, fortbildning av rådgivare för att skapa nya jobb, får lämnas för support och fortbildning av rådgivare som bidrar till att de kan ge aktuella och relevanta råd till företag på landsbygden om hur de kan utvecklas, marknadsorienteras, öka antalet arbetstillfällen och ta tillvara landsbygdens resurser.

83 § Stöd får lämnas för att genomföra och redovisa projekt om utgifterna avser

1. utgifter för personal,
2. indirekta kostnader,
3. köp av tjänst, eller
4. övriga utgifter som är kopplade till projektet.

Stöd får inte lämnas för investeringar eller för drycker med en alkoholhalt som överstiger 2,25 volymprocent.

84 § Personalen ska vara kvalificerad och få regelbunden utbildning. Det står i artikel 15.3 i förordning (EU) nr 1305/2013⁵⁷.

Anordnaren ska därför ha

1. personal som har relevant akademisk utbildning eller motsvarande kompetens för det aktuella området,
2. en plan för fortbildning av sin personal inom det aktuella området, och
3. erfarenhet inom det aktuella området, vilket ska styrkas genom dokumentation från tidigare arbeten.

Den sökande ska ansvara för att villkoren uppfylls och ska vid ansökan om stöd beskriva på vilket sätt villkoren kommer att uppfyllas.

85 § Stödmottagaren ska ansvara för att det rådgivningsföretag som rådgivarna är verksamma inom samt de rådgivare som fått fortbildning registreras i det elektroniska system som Jordbruksverket tillhandahåller med namn och organisations- eller personnummer. Projektets journalnummer, fortbildningens namn samt datum och nettotid i timmar för fortbildningen ska också registreras i det elektroniska systemet.

⁵⁷ EUT L 347, 20.12.2013, s 487 (Celex 32013R1305).

Stöd till investeringar i småskalig infrastruktur

86 § Stöd för investeringar i småskalig infrastruktur på landsbygden inom delåtgärd 7.2 får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag.

87 § Stöd får lämnas om utgifterna avser inköp eller avbetalningsköp av nytt material eller köp av tjänst för

1. uppförande och upprustning av vägbelysning, mindre vägar, bryggor och broar,
2. pendelparkering och system för samåkning om de är till allmän nytta för de boende på landsbygden, eller
3. planerande och genomförande av investeringen.

Stöd till bredband

88 § Stöd för investeringar i bredbandsinfrastruktur inom delåtgärd 7.3 får lämnas till juridiska personer.

Stöd får endast lämnas till bredbandsprojekt som utgörs av ett geografiskt sammanhängande område.

89 § Stöd får lämnas för anläggning av passiv bredbandsinfrastruktur i ett slutanvändarnära accessnät. Stöd får även lämnas till anläggning av förbindelse som är nödvändig för att koppla ett slutanvändarnära accessnät till befintligt bredbandsnät.

90 § Stöd får endast lämnas för anslutning av byggnader eller andra anläggningar som inte redan har tillgång till nästa generations accessnät. Det framgår av artikel 52. 3 i förordning (EU) nr 651/2014⁵⁸.

91 § Stöd får lämnas om utgifterna avser någon av följande grupper:

1. Inköp av tjänst för projektering. I projektering ingår teknisk planering och rådgivning samt kostnadsberäkning av passiv bredbandsinfrastruktur.
2. Inköp av nytt material. I material ingår varor som behövs för att anlägga passiv bredbandsinfrastruktur.
3. Inköp av tjänst för anläggningsarbeten. I anläggningsarbeten ingår mark- och monteringsarbeten för passiv bredbandsinfrastruktur samt det material som är nödvändigt för att genomföra dessa mark- och monteringsarbeten.
4. Inköp av tjänst för kontroll av utförande och dokumentation av bredbandsinfrastrukturen. I kontroll av utförande och dokumentation ingår de moment som beskrivs i bilaga 6, att upprätta förvaltningsplan och förrättning av ledningsrätt.
5. Inköp av tjänst för allmänna utgifter. I allmänna utgifter ingår byggprojektledning, hjälp med konkurrensutsättning och ekonomiredovisning. Fem procent av de fastställda budgeterade utgifterna för hela projektet får användas till allmänna utgifter, dock högst 1 500 000 kronor.

⁵⁸ EUT L 187,26.06.2014, s 1 (Celex 32014R0651).

92 § Stöd får endast lämnas till projekt som genomförs i områden där det sannolikt inte kommer att anläggas nästa generations accessnät på kommersiella villkor inom tre år. Det står i artikel 52.3 i förordning (EU) nr 651/2014⁵⁹.

93 § Projektet ska vara förenligt med befintliga kommunala bredbandsstrategier. Det står i 6 kap. 6 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder.

Den sökande ska visa att villkoret är uppfyllt genom att genomföra ett samråd med den eller de kommuner som berörs av det område som avgränsats för projektet. Samrådet ska dokumenteras på fastställd blankett enligt bilaga 1.

94 § Projektet ska vara förenligt med befintliga regionala bredbandsstrategier. Det står i 6 kap. 6 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder.

95 § Stödmottagaren är ansvarig för att

1. skaffa de tillstånd som krävs enligt bestämmelser i jordabalken, miljöbalken, väglagen (1971:948), plan- och bygglagen (2010:900) samt kulturmiljölagen (1988:950),
2. konkurrensutsätta inköp till projektet i enlighet med bestämmelserna i 96-102 §§,
3. undersöka möjligheterna att utnyttja befintlig infrastruktur och tillfällen till samförläggning genom att identifiera vilka ledningsägare det finns inom det område som avgränsats för projektet på webbplatsen www.ledningskollen.se,
4. följa villkoret i artikel 52.5 i förordning (EU) nr 651/2014⁶⁰ om att använda kabelrör som har utrymme för flera kabelnät och olika nättopologier utöver det som behövs för det aktuella projektet. Med det avses att de gemensamma sträckorna, från korskopplingspunkt till nod, ska dimensioneras för att kunna ansluta minst 100 procent av de hushåll med folkbokförda personer som finns i området vid datum för beslut om stöd. För de enskilda sträckorna, från ansluten slutanvändare till första korskopplingspunkt, finns krav på ett fiberpar men kabelröret ska dimensioneras för att kunna inrymma två fiberpar.
5. inga villkor ställs upp i kontrakt eller andra avtal som strider mot artikel 52 .5 och 6 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014⁶¹,
6. genomföra kontroller och upprätta dokumentation enligt anvisning i bilaga 6,
7. registrera bredbandsnätet på webbplatsen www.ledningskollen.se,
8. upprätta en förvaltningsplan enligt 103 §,
9. driftsätta bredbandsnätet, och
10. uppnå minst den anslutningsgrad till bredbandsnätet som fastställts i beslutet om stöd. Anslutningsgraden ska uppnås inom det område som är avgränsat för projektet enligt den karta som är fastställd i beslutet om stöd.

96 § Följande inköp till projektet ska genomföras genom en konkurrensutsatt inköpsprocess:

1. Inköp av de varor och tjänster som behövs för att anlägga den passiva bredbandsinfrastrukturen inom grupperna projektering, anläggningsarbeten, material, kontroll och dokumentation av bredbandsnätet samt allmänna utgifter enligt gruppindelningen i 91 §.

⁵⁹ EUT L 187, 26.6.2014, s.1 (Celex 32014R0651).

⁶⁰ EUT L 187, 26.6.2014, s.1 (Celex 32014R0651).

⁶¹ EUT L 187, 26.6.2014 s. 1 (Celex 32014R0651).

2. Inköp av tjänst för installation och drift av den aktiva utrustningen i bredbandsnätet.

97 § Stödmottagare som inom organisationen, företaget eller koncernen kan tillverka det material som behövs för investeringen eller har egen anställd personal som kan utföra de tjänster som behövs för att genomföra projektet kan undanta dessa inköp enligt 96 § punkten 1-2 från konkurrensutsättning. Undantag från konkurrensutsättning av inköp enligt punkten 1 gäller också stödmottagare som ~~uppfyller kraven enligt 3 kap. 11-16 § är ett offentligt styrt organ enligt definition i lagen (2016:1145) om offentlig upphandling.~~ För dessa stödmottagare gäller dock inte undantaget för inköp enligt punkten 2.

Stödmottagaren ska lämna underlag till den behöriga myndigheten som styrker att undantaget kan tillämpas.

Stödmottagare som utnyttjat möjligheten till samförläggningen får undanta utgifterna för markarbetet vid samförläggningen som utförs av annan ledningsägare från konkurrensutsättning.

98 § Följande moment ska ingå i den konkurrensutsatta inköpsprocessen:

1. Upprätta en anbudsfrågan som är klart och tydligt formulerad. I anbudsfrågan ska det finnas information om vilka formella villkor leverantören ska uppfylla för att få lämna anbud, en teknisk beskrivning av uppdraget samt formella krav på utformning av anbud. Anbudsfrågan ska innehålla information om samtliga kriterier som anbuderna kommer att utvärderas utifrån. Pris är ett obligatoriskt kriterium, i övrigt får egna kriterier användas. Kriterierna ska vara viktade om fler kriterier än pris kommer att användas. Anbudsfrågan får inte innehålla diskriminerande villkor eller diskriminerande utvärderingskriterier.
2. Annonsera anbudsfrågan i minst 21 dagar i en elektronisk databas för upphandlingar som är allmänt tillgänglig inom Sverige.
3. Upprätta ett protokoll vid öppning av inkomna anbud. Protokollet ska innehålla en förteckning över samtliga inkomna anbud och datum när respektive anbud kom in. Vid öppning av anbuderna ska minst två personer närvara. De ska bekräfta sin närvaro med underskrift på protokollet.
4. Utvärdera anbuderna och upprätta ett protokoll där det framgår hur samtliga anbud utvärderats. Anbuderna ska utvärderas utifrån samma kriterier som ställts upp i anbudsfrågan och den eventuella viktning av kriterierna som ställts upp där. Protokollet ska innehålla uppgifter om vilka anbud som uppfyller villkoren som ställts upp i anbudsfrågan och därmed får delta i utvärderingen. I protokollet ska det framgå hur varje anbud har utvärderats. Utvärderas anbuderna endast utifrån pris ska det aktuella priset för varje anbud framgå i protokollet. Har anbuderna utvärderats utifrån fler kriterier än pris ska bedömningen av varje kriterium framgå i protokollet. ~~Vid utvärdering av anbuderna ska minst två personer närvara. De ska bekräfta sin närvaro genom att skriva under protokollet.~~
5. Upprätta en underrättelse där valda leverantörer framgår. Underrättelsen ska skickas ut till samtliga aktörer som lämnat anbud eller lämnat en intresseanmälan om kvalificering till anbudsinlämning. I underrättelsen ska det framgå namn och organisationsnummer på den eller de leverantörer som kommer att tilldelas ett kontrakt samt skälen till val av leverantör.

6. Upprätta ett kontrakt eller ramavtal med den eller de leverantörer som utifrån utvärderingen av anbuderna lämnat det lägsta priset alternativt det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. I kontraktet eller ramavtalet ska total avtalstid framgå. Ramavtal får ha en avtalstid på högst fyra år om det inte finns särskilda skäl. I ett ramavtal ska det framgå om det kommer att avropas med förnyad konkurrensutsättning eller efter en förutbestämd rangordning av leverantörerna i avtalet. (SJVFS 2019:xx).

99 § Inköpsprocessen får innehålla ett moment som innebär att en intresseanmälan för kvalificering till anbudsinslämning används. Om kvalificering till anbudsinslämning tillämpas ska det framgå av annonseringen. Annonseringen ska genomföras i minst 21 dagar i en elektronisk databas för upphandling som är allmänt tillgänglig inom Sverige. I annonseringen ska det framgå var villkoren för kvalificering till anbudsinslämning kan hämtas. Om kvalificering till anbudsinslämning tillämpas ska ett protokoll upprättas över inkomna intresseanmälningar samt ett protokoll av utvärderingen av vilka intresseanmälningar som kvalificerar sig till anbudsinslämning. Villkoren för kvalificering får inte vara diskriminerande. (SJVFS 2019:xx).

100 § Den konkurrensutsatta inköpsprocessen får avbrytas om inga anbud inkommer, om inga anbud uppfyller villkoren i anbudsfrågan eller om det finns andra sakliga skäl. Kontrakt får tecknas utan förnyad annonsering om de ursprungliga villkoren i anbudsfrågan inte ändrats väsentligt.

101 § Inköp som sammanlagt under projektiden understiger 250 000 kronor för respektive grupp enligt 91 § får genomföras om följande krav är uppfyllda:

1. Minst två leverantörer har tillfrågats.
2. Det finns upprättat dokumentation som innehåller vilka leverantörer som tillfrågats, pris, beskrivning av varan eller tjänsten samt tid för leverans.

102 § Om ägandet av den passiva bredbandsinfrastrukturen ska övergå till någon annan än stödmottagaren ska överlåtelsen genomföras genom en konkurrensutsatt försäljning enligt 98 § punkt 1–5. Detsamma gäller för överlåtelse av beslut om stöd för anläggandet av den passiva bredbandsinfrastrukturen. Stödmottagaren ska upprätta ett kontrakt med den anbudsgivare som har det högsta alternativt ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Kontraktet ska innehålla de villkor som ställdes upp i anbudsfrågan och uppgift om avtalad köpesumma.

103 § Stödmottagaren ska upprätta en förvaltningsplan om denne avser att vara ägare till den passiva bredbandsinfrastrukturen efter slututbetalningen av stöd. Förvaltningsplanen ska vara upprättad innan slututbetalning av stöd. Förvaltningsplanen ska innehålla

1. vilken tidsperiod förvaltningsplanen avser,
2. beskrivning av det aktuella bredbandsnätet,
3. mål och intentioner med ägandet och förvaltningen,
4. hantering av förändring och utveckling,
5. drift- och underhållsplan,
6. säkerhet,
7. styrning och ledning (förvaltningsorganisation),
8. budget för förvaltningsperioden,

9. uppföljning av drift och underhåll, och
10. upplägg för användarsupport.

Stöd till investeringar i service och fritid på landsbygden

104 § Stöd för investeringar i service och fritid på landsbygden inom delåtgärd 7.4 får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag.

105 § Investeringstöd får lämnas för

1. inköp eller avbetalningsköp av nytt material, och ny eller begagnad fast inredning samt köp av tjänst för om-, ny och tillbyggnad samt större reparationer av
 - a. dagligvarubutiker, för att behålla och utveckla den lokala servicen,
 - b. drivmedelsstationer, för att behålla och utveckla den lokala servicen,
 - c. servicepunkter med både kommersiell service och viss annan service, för att behålla och utveckla den lokala servicen,
 - d. lokala distributions- och logistiklösningar, och
 - e. anläggningar och samlingslokaler för idrotts- och fritidssysselsättning,
2. inköp eller avbetalningsköp av ny eller begagnad utrustning till dagligvarubutiker och drivmedelsstationer, för att behålla och utveckla den lokala servicen,
3. inköp av fastighet med begränsning till byggnadens värde för
 - a. dagligvarubutiker, för att behålla och utveckla den lokala servicen, och
 - b. drivmedelsstationer, för att behålla och utveckla den lokala servicen, servicepunkter med både kommersiell service och viss annan service, för att behålla och utveckla den lokala servicen,
4. inköp av programvara eller till köp av tjänst för utveckling av programvara kopplat till investeringar i punkterna 1 och 3 ovan, och
5. köp av tjänst av konsulter för att planera och genomföra investeringen.

106 § Stöd för begagnad utrustning och begagnad fast inredning får endast lämnas om

1. den sökande bifogar ett intyg där den tidigare ägaren av utrustningen intygar att utrustningen inte köpts in med stöd av offentliga medel,
2. priset för den begagnade utrustningen inte överstiger marknadsvärdet och är lägre än kostnaden för motsvarande ny utrustning, och
3. utrustningen har de tekniska egenskaper som behövs för insatsen.

107 § Stöd för inköp av byggnad får lämnas endast om

1. den sökande bifogar ett intyg där den tidigare ägaren av byggnaden intygar att byggnaden inte köpts in med stöd av offentliga medel,
2. priset för byggnaden inte överstiger marknadsvärdet och är lägre än kostnaden för motsvarande ny byggnad, och
3. byggnaden har de egenskaper som behövs för insatsen.

108 § Stöd får inte lämnas för

1. nybyggnad av anläggning med panna eller förbrännare som huvudsakligen eldas med fossila bränslen,
2. inköp av pannor eller förbrännare som huvudsakligen eldas med fossila bränslen,

3. inköp av eller om-, ny- och tillbyggnad av privatbostadsfastigheter eller andra utgifter kopplade till privat boende med undantag för de delar av fastigheten som uteslutande är avsedda för näringsverksamhet,
4. köp av byggnad där tidigare ägaren köpt in byggnaden med stöd av offentliga medel, eller
5. markvärdet vid inköp av fastighet.

Stöd till investeringar i infrastruktur för rekreation och turism samt för turistinformation

109 § Stöd för investeringar i infrastruktur för rekreation och turism på landsbygden samt för turistinformation om möjligheter till turism på landsbygden inom delåtgärd 7.5 får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag.

110 § Stöd får lämnas för

1. inköp eller avbetalningsköp av nytt material samt köp av tjänst för uppförande och upprustning av infrastruktur för rekreation och turism som är fri för allmänheten att använda,
2. inköp eller avbetalningsköp av nytt material samt köp av tjänst för uppförande och upprustning av infrastruktur för turistinformation på plats,
3. inköp av programvara eller till köp av tjänst för utveckling av programvara för att få fler besökare till den aktuella platsen, och
4. köp av tjänst av konsulter för att planera och genomföra investeringen.

Stöd till stigar och leder genom skog och mark lämnas i form av enhetskostnad, se bilaga 8. I enhetskostnaden ingår utgifter för röjning och skyltning både för nyanläggning och restaurering. För utgifter som inte ingår i enhetskostnader får investeringsstöd lämnas enligt punkterna 1-4 ovan utifrån faktiska utgifter. Stöd enligt punkt 2 avser inte tryckning av informationsmaterial, genomförande eller deltagande i utställningar, evenemang och möten med turister och aktörer eller liknande marknadsföring.

Stöd till utveckling av natur- och kulturmiljö

111 § Stöd till projekt som bidrar till utveckling av natur- och kulturmiljö på landsbygden inom delåtgärd 7.6 får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag.

112 § Stöd får lämnas till investeringar som bidrar till att förstärka landskapets natur- och kulturvärden inom en by eller bygd och genom det även bidrar till att

1. utveckla en attraktiv boendemiljö för boende i bygden,
2. främja friluftsliv och rekreation, eller
3. ge bättre förutsättningar för turism och annat företagande inom bygden.

113 § Stöd för investeringar får lämnas för inköp eller avbetalningsköp av nytt material samt för köp av tjänst för att planera och genomföra investeringen för

1. restaurering av kulturhistoriskt värdefulla byggnader, inklusive överloppsbyggnader,
2. återskapande av park- och trädgårdsmiljöer, murar och gårdsgårdar och andra värdefulla kulturmiljöer, och
3. anläggning och restaurering av småbiotoper och andra värdefulla naturmiljöer.

Om investeringen avser bevarande av kulturmiljöer får stöd även lämnas för inköp av återanvänt material. (*SJVFS 2019:xx*).

114 § För investeringar som bidrar till att utveckla mötesplatser eller besöks- och turistmål får stöd lämnas för inköp eller avbetalningsköp av nytt material, ny fast inredning samt köp av tjänst för att planera och genomföra investeringen för

1. restaurering, om- och tillbyggnad av hembygdsgård, inklusive investeringar som bidrar till att hembygdsgården blir mer tillgänglig för olika människor,
2. faciliteter för information till besökare om bygden kopplat till hembygdsgården,
3. uppförande av ny anläggning i anslutning till hembygdsgården för service till besökande,
4. återskapande av trädgårds- och gårdsmiljöer kring hembygdsgården, och
5. restaurering, om- och tillbyggnad av annan kulturhistorisk byggnad som ingår i hembygdsgårdens verksamhet.

Om investeringen avser bevarande av kulturmiljö får stöd enligt punkterna 1-5 ovan även lämnas för inköp av återanvänt material. (*SJVFS 2019:xx*).

115 § Stöd för återanvänt material får endast lämnas om

1. den sökande bifogar ett intyg där den tidigare ägaren av materialet intygar att materialet inte köpts in med stöd av offentliga medel,
2. priset för det återanvända materialet inte överstiger marknadsvärdet, och
3. materialet har de egenskaper som behövs för insatsen.

116 § Stöd får inte lämnas för

1. nybyggnad av anläggning med panna eller förbrännare som huvudsakligen eldas med fossila bränslen,
2. inköp av pannor eller förbrännare som huvudsakligen eldas med fossila bränslen,
3. om-, ny- och tillbyggnad av privatbostadsfastigheter eller andra utgifter kopplade till privat boende med undantag för de delar av fastigheten som uteslutande är avsedda för näringsverksamhet, eller
4. ettåriga växter.

Projektstöd för lantrasföreningar

117 § Stöd för projekt för lantrasföreningar inom delåtgärderna 10.2 får lämnas till lantrasföreningar. Det står i 8 kap. 32 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder.

118 § Stöd får lämnas för att genomföra projektet om utgifterna avser

1. utgifter för personal,
2. indirekta kostnader,
3. eget arbete, om den tid som stöd söks för tidsredovisas särskilt i en projektdagbok,
4. köp av tjänst, eller
5. övriga utgifter som är kopplade till projektet.

Stöd får inte lämnas för investeringar.

119 § Stöd får lämnas för aktiviteter som uppfyller den nationella handlingsplanen för uthållig förvaltning av svenska husdjursraser 2010-2020 och som innebär

1. att hålla ston i avel, hålla handjur för avelssyfte eller hålla djur i genbank,
2. att skapa och upprätthålla härstamningsregister,
3. stambokföring,
4. transport av genetiskt viktiga djur för avel mellan besättningar,
5. genbanksverksamhet,
6. hälsofrämjande åtgärder inom rasen,
7. stimulans av avelsverksamhet,
8. att utbilda unghästar i körning om arbete inom jord- och skogsbruk är det ursprungliga syftet med rasen,
9. kartläggning av för rasen viktiga egenskaper, eller
10. information, utbildning, rådgivning och sammanställning av tekniska rapporter.

120 § Stöd för att hålla djur av de arter som berättigar till miljöersättning genom insatsen hotade husdjursraser får inte lämnas genom denna insats.

Stöd för att bilda innovationsgrupper och för innovationsprojekt inom europeiska innovationspartnerskapet

121 § Stöd får lämnas för

1. att bilda innovationsgrupper, och
2. innovationsprojekt.

Stöd får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag.

122 § Stöd får lämnas för att bilda innovationsgrupper och för innovationsprojekt i syfte att ta fram innovativa lösningar inom

1. fokusområde 2a - för ökad konkurrenskraft, omstrukturering och diversifiering inom jordbruk, trädgård och rennäring,
2. fokusområde 3a - för ökad konkurrenskraft genom kort livsmedelskedja och försäljning av livsmedel på lokala marknader för jordbruksprodukter samt för bättre djurvälstånd,
3. fokusområde 4abc - för att återställa, bevara och främja ekosystem kopplade till jordbruk, trädgård och rennäring,
4. fokusområde 5c - för att effektivisera energianvändningen och öka produktionen av förnybar energi inom jordbruk, trädgård och rennäring samt öka produktionen och försäljningen av biobränsle, biovärme, bio-el och biodrivmedel, och
5. fokusområde 5d - för ökad produktion av gödselbaserad biogas samt minskning av utsläppen av växthusgaser och ammoniak.

123 § Innovationsgrupperna ska inrättas av företagare inom primärproduktion, forskare, rådgivare och företagare som verkar inom jordbruks- och livsmedelssektorn och som är relevanta för att uppnå målen för det europeiska innovationspartnerskapet. Det står i artikel 56 i förordning (EU) nr 1305/2013⁶².

⁶² EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

Därför ska det i varje innovationsgrupp ingå minst två organisationer som tillsammans har minst två av följande kompetenser~~Därför ska det i varje innovationsgrupp ingå minst två av följande kompetenser:~~

1. företagare som verkar inom primärproduktion eller jordbruks- och livsmedelssektorn,
2. forskare, eller
3. rådgivare inom aktuellt område. *(SJVFS 2019:xx).*

124 § Innovationsgrupper ska ha ett samarbetsavtal med undantag för en ansökan om utbetalning enligt 125 § punkt 3. Det står i 12 kap. 5 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder. Samarbetsavtalet ska undertecknas av behöriga personer för projektets samarbetspartners.

Samarbetsavtalet ska innehålla uppgifter om:

1. ansvar för arbete i genomförandet av projektet
2. finansiell fördelning mellan parterna i genomförandet av projektet och
3. reglering av immateriella rättigheter. *(SJVFS 2019:xx).*

125 § Stöd för att bilda innovationsgrupper lämnas i form av en klumpsumma. Klumpsumman är

1. 50 000 kronor om mellan två till fyra ~~samarbetspartners-organisationer arbetar för att~~har bildat en innovationsgrupp,
2. 80 000 kronor om fem eller fler ~~samarbetspartners-organisationer arbetar för att~~har bildat en innovationsgrupp, och
3. 15 000 kronor om en innovationsgrupp kommer fram till att det redan finns en lösning på problemet. Stödmottagaren ska då redovisa vad gruppen gjort samt presentera den existerande lösningen. *(SJVFS 2019:xx).*

126 § Stöd till innovationsprojekt får lämnas till innovationsgrupper som godkänns av Jordbruksverket i samband med beviljande av innovationsprojektet.

127 § Stöd till innovationsprojekt får lämnas för att genomföra projektet om utgifterna avser

1. utgifter för personal,
2. indirekta kostnader,
3. eget arbete, om den tid som stöd söks för tidsredovisas särskilt i en projektdagbok,
4. köp av tjänst, eller
5. övriga utgifter som är kopplade till projektet.

Stöd får dessutom lämnas för investeringar inom projektet om utgifterna avser

1. inköp eller avbetalningsköp av nytt material, ny fast inredning samt köp av tjänst för uppförande eller upprustning av innovativ anläggning, eller
2. inköp av programvara och patentansökningar, licensavtal samt skydd av upphovsrätt och varumärken eller köp av tjänst för utveckling av programvara.

Stöd för drycker med en alkoholhalt som överstiger 2,25 volymprocent får endast lämnas vid transnationella samarbeten.

Stöd enligt punkt 5 får lämnas för utgifter och kostnader som uppstått för att projektet har nyttjat resurser som tillhör någon av de organisationer som ingår i

innovationsgruppen. Om en utgift har uppstått hos någon annan av de organisationer som ingår i innovationsgruppen än stödmottagaren, ska den ha vidarefaktureras till stödmottagaren. Om en kostnad har uppstått hos någon annan av de organisationer som ingår i innovationsgruppen än stödmottagaren, ska den ha fakturerats till stödmottagaren. Kostnaden får inte omfatta vinstmarginal, skuldräntor eller de utgifter som anges under punkterna 1-4 första stycke. (SJVFS 2019:xx).

128 § Stöd för att bilda innovationsgrupper och för innovationsprojekt får inte lämnas för forskning.

Stöd till samarbeten

129 § Stöd till samarbeten får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag som anordnar pilot- eller samarbetsprojekt om den behöriga myndigheten genom utlysning har meddelat att sådant stöd får lämnas.

Stöd får även lämnas till en behörig myndighet för att genomföra ett pilot- eller samarbetsprojekt i egen regi eller genom beslutsomgångar, upphandling eller utlysning.

130 § Stöd får endast lämnas till insatser som omfattas av en utlysning om ansökan kommit in till behörig myndighet under perioden för utlysningen.

131 § Stöd inom fokusområdet 2a, samarbeten för ökad konkurrenskraft, får lämnas till projekt för att utveckla, pröva och utvärdera nya produkter, metoder, processer och tekniker i syfte att stärka konkurrenskraften inom jordbruksverksamhet. Stöd får också lämnas till samarbete med landskapsperspektiv till följande typer av projekt för ökad konkurrenskraft i skogen:

1. samarbeten med landskapsperspektiv i skogen,
2. samarbeten kring adaptiv skogsskötsel,
3. samarbeten vid planering och projektering av skogsbilvägar,
4. samarbeten kring viltförvaltning,
5. samarbeten kring vattenförvaltning i skogslandskapet, och
6. samarbeten kring gränsutmärkning i samband med planering och utförande av skogsåtgärder.

132 § Stöd inom fokusområdet 3a, samarbeten för korta leveranskedjor och ökad djurvälstånd, får lämnas till

1. samarbetsprojekt på landsbygden som inkluderar jordbruks- och livsmedelsföretag och som främjar lokal förädling, ökad försäljning av livsmedelsprodukter på den lokala marknaden eller som bidrar till att fler lokala livsmedelsprodukter säljs med kort livsmedelskedja, om minst ett jordbruksföretag ingår i varje projekt,
2. projekt för att utveckla, pröva och utvärdera nya produkter, metoder, processer och tekniker som syftar till att stärka djurvälståndet inom jordbruksverksamhet samt till klimatanpassning för bättre djurvälstånd, och
3. samarbeten för att utveckla, organisera och genomföra informationsinsatser till skolor och allmänheten om lokalproducerad mat eller mat producerad med kort livsmedelskedja.

133 § Stöd inom fokusområdena 4abc, samarbeten för bättre miljö i jordbruket, får lämnas till projekt för att utveckla, pröva och utvärdera nya produkter, metoder, processer och tekniker i syfte att förbättra miljön inom områdena

1. natur- och kulturmiljö,
2. växtnäring och minskning av kväve och fosforförluster,
3. växtskydd, markbördighet,
4. markpackning,
5. vattenförvaltning,
6. ekologisk produktion, och
7. bevarande av den biologiska mångfalden bland husdjursraser.

Stöd får inte lämnas till projekt som kan få stöd inom delåtgärden projektstöd till lantrasföreningar.

Stöd får också lämnas till samarbetsprojekt som bidrar till förbättrad miljö på landskapsnivå med syfte att

1. bevara och förstärka den biologiska mångfalden,
2. förbättra vattenkvaliteten,
3. få en hållbar markanvändning,
4. synliggöra kulturmiljöer i landskapet eller på annat sätt förbättra miljön på så sätt att området blir mer attraktivt för friluftsliv och rekreation, eller
5. undersöka, utreda och åtgärda effekter av ett förändrat klimat.

Stöd får också lämnas till samarbeten för att utveckla, organisera och genomföra informationsinsatser till skolor och allmänheten om jordbrukets miljöarbete samt till samarbetsprojekt som bidrar till ökad kunskap om hur konsumtionsmönster och konsumentens val av livsmedel påverkar jordbruksproduktionen och jordbrukets påverkan på miljö och klimat.

134 § Stöd inom fokusområde 5c, samarbeten för förnybar energi och effektivare energianvändning, får lämnas till projekt för att utvärdera och utveckla förnybar energi på landsbygden.

135 § Stöd inom fokusområde 5d, samarbeten för minskade utsläpp av växthusgaser och ammoniak, får lämnas till projekt för att utvärdera och utveckla produktion och användning av biogas på landsbygden samt till projekt för att utvärdera och utveckla produkter, metoder, processer och tekniker i syfte att minska utsläppen av växthusgaser och ammoniak från jordbruket.

136 § Stöd inom fokusområde 6a, samarbeten för nya jobb och diversifiering, får lämnas till projekt för att utvärdera och utveckla produkter, metoder, processer och tekniker i syfte att stärka landsbygdens näringsliv och skapa fler arbetstillfällen på landsbygden. Stöd får också lämnas till samarbeten för diversifiering där man med gården som bas planerar att utveckla och organisera företagande inom sociala välfärdstjänster, andra samhällstjänster, utbildning eller tjänster som gynnar jämställdhet, tillgänglighet eller integration.

137 § Stöd inom fokusområde 6b, samarbeten för lokal utveckling, får lämnas till projekt för att utvärdera och utveckla produkter, metoder, processer och tekniker i syfte att främja en god tillgång till lokal service för medborgare och företag på landsbygden. Projekten ska

SJVFS 2019:xx

1. bidra till ökad kunskap om tillgången till kommersiell service på landsbygden och därmed öka förutsättningarna för att planera och genomföra hållbara insatser,
2. utveckla nya service- och samverkanslösningar och ny teknik så väl som förutsättningsskapande projekt, metodutveckling och förstudier som alla ska främja lokal service,
3. utveckla regionala och lokala processer och strategiska arbetssätt som bidrar till förankring och delaktighet för en fungerande servicestruktur på landsbygden,
4. utveckla distributions- och logistiklösningar för att överbrygga problem som uppstår till följd av långa transporter av små volymer av varor, eller
5. utveckla samarbete mellan myndigheter, lokala föreningar, företagare och organisationer.

Stöd får också lämnas till projekt

1. som bidrar till lokal matidentitet, produktutveckling eller säkerställande av en certifieringsprocess,
2. för att utarbeta metoder, processer, produkter, planer och strategier samt tjänster i syfte att utveckla turismen på landsbygden, eller
3. som förbättrar landsbygdsbefolkningens livsmiljö genom att begränsa massförekomst av översvämningsmygg.

138 § Stöd inom fokusområde 6c, samarbeten för bredband, får lämnas till pilotprojekt och samarbeten för att underlätta utbyggnaden av bredband på landsbygden.

139 § Stöd får lämnas för att genomföra projektet om utgifterna avser

1. utgifter för personal,
2. indirekta kostnader,
3. eget arbete, om den tid som stöd söks för tidsredovisas särskilt i en projektdagbok,
4. köp av tjänst, eller
5. övriga utgifter som är kopplade till projektet.

140 § Utöver utgifterna i 139 § får stöd lämnas till investeringar av allmännyttig karaktär för projekt inom lokal service, del av fokusområde 6b, om utgifterna avser

1. inköp eller avbetalningsköp av nytt material, ny utrustning samt köp av tjänst för att planera och genomföra investeringen om detta direkt kan kopplas till projektet, eller
2. inköp av programvara och patentansökningar, licensavtal samt skydd av upphovsrätt och varumärken eller köp av tjänst för utveckling av programvara.

141 § Stöd får inte lämnas för

1. drycker med en alkoholhalt som överstiger 2,25 volymprocent, eller
2. forskning.

Punkt 1 gäller inte för transnationella samarbeten.

142 § Av artikel 35 i förordning (EU) nr 1305/2013⁶³ framgår att projekten ska utföras i samarbete mellan minst två aktörer med undantag för pilotprojekt om resultaten sprids i enlighet med fastställd plan för projektet.

143 § Stöd får lämnas till transnationellt samarbete med liknande projekt inom andra EU-länder. Sådant stöd får endast lämnas som ett komplement till andra beviljade projekt inom stöd till utveckling inom jordbruk och livsmedel samt pilotprojekt, stöd till kompetensutveckling, stöd till demonstrationer och information, stöd till rådgivningstjänster eller stöd till fortbildning av rådgivare.

Gemensamma villkor för miljöinvesteringar

144 § När den sökande beviljas stöd ska den behöriga myndigheten fastställa villkoren för miljöinvesteringens genomförande i en projektplan och i beslut om stöd. Villkoren ska omfatta

1. vilka åtgärder som ska utföras,
2. omfattning och placering,
3. målet för åtgärderna,
4. vilka metoder och material som ska användas,
5. när de olika åtgärderna ska genomföras under projektperioden, och
6. eventuella övriga villkor för projektet.

Platsens lämplighet ska bedömas utifrån syftet.

145 § Miljöinvesteringar i odlingslandskapet och renskötseområdet ska vara slutbesiktigade och godkända före slututbetalning.

146 § Miljöinvesteringar i odlingslandskapet och renskötseområdet ska bibehållas och inte genomgå någon betydande förändring som negativt påverkar syftet med miljöinvesteringen under de närmaste fem åren från och med året efter slutbesiktningen. De eventuella villkor för underhåll som den behöriga myndigheten beslutar om ska följas. I annat fall kan ersättningen krävas tillbaka.

Miljöinvesteringar i skogen ska bibehållas och inte genomgå någon betydande förändring som negativt påverkar syftet med miljöinvesteringen under de närmaste fem åren efter beslut om slututbetalning. I annat fall kan ersättningen krävas tillbaka.

Gemensamma villkor för miljöinvesteringar enligt faktiska utgifter

147 § Stöd får lämnas för utgifter för den rättsliga prövning som behövs för att åtgärden ska kunna utföras.

148 § Stöd får lämnas för utgifter för projektering även om ansökan om miljöinvestering inte beviljas, i de fall det står i förhandsbeskedet och den behöriga myndighetens beslut om stöd. Slututbetalning får i dessa fall ske efter att ansökan fått avslag i övriga delar.

149 § Ersättning upp till 80 procent av det maximala stödbeloppet enligt beslutet om stöd får betalas ut före godkänd slutbesiktning. Den kvarvarande delen av stödet betalas ut efter godkänd slutbesiktning.

⁶³ EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

150 § För våtmarker och dammar ska stödbeloppet beräknas utifrån arealen i beslut om stöd och projektets faktiska utgifter. För förbättrad vattenkvalitet beräknas stödbeloppet utifrån projektets faktiska utgifter. För tvåstegsdiken ska stödbeloppet beräknas utifrån antalet meter i beslut om stöd och projektets faktiska utgifter.

För återställande av skadad skog ska stödbeloppet beräknas utifrån beslutet om stöd och projektets faktiska utgifter.

Särskilda villkor för miljöinvesteringar enligt faktiska utgifter

Anlägga och restaurera våtmarker och dammar för biologisk mångfald och för förbättrad vattenkvalitet

151 § Stöd för att anlägga och restaurera våtmarker och dammar får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag samt till enskilda personer.

152 § Stöd får lämnas till investeringar för att anlägga och restaurera våtmarker och dammar för

1. biologisk mångfald, där huvudsyftet är att skapa förutsättningar för att bevara och förstärka biologisk mångfald, eller
2. förbättrad vattenkvalitet, där huvudsyftet är att öka retention av kväve eller fosfor.

153 § Stöd får lämnas för inköp eller avbetalningsköp av nytt material och köp av tjänst för att anlägga och restaurera våtmarker och dammar samt för köp av tjänst av konsult som gör en förstudie eller planerar investeringen.

154 § Den miljöinvestering som fastställs vid slutbesiktningen ska underhållas i minst fem år enligt villkoren i 155 § samt de villkor som den behöriga myndigheten beslutar i projektplanen och villkor i åtagandet för skötsel av våtmarker och dammar som följer av miljöinvesteringen.

155 § I en våtmark eller damm som anläggs eller restaureras är det inte tillåtet att sätta ut fisk, kräftor eller andra djur. Det är inte heller tillåtet att utfodra fisk, kräftor eller andra djur. Den behöriga myndigheten får besluta om undantag från förbuden om det sker för att ytterligare förstärka syftet med våtmarken eller dammen.

Förbättrad vattenkvalitet

156 § Stöd för att förbättra vattenkvalitet får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag samt till enskilda personer.

157 § Stöd får endast lämnas till miljöinvesteringar vars huvudsyfte är att förbättra vattenkvaliteten i sjöar, vattendrag och hav genom olika insatser i, vid eller uppströms vattenförekomster i odlingslandskapet som har sämre än god status enligt vattendirektivet 2000/60/EG⁶⁴.

⁶⁴ EGT L 327, 22.12.2000 s. 1 (Celex 32000L0060).

158 § Stöd får lämnas för inköp eller avbetalningsköp av nytt material och köp av tjänst för investering för förbättrad vattenkvalitet samt för köp av tjänst av konsult som gör en förstudie eller planerar investeringen.

159 § Behörig myndighet får besluta om specifika villkor för skötsel och bevarande för att syftet med åtgärden ska finnas kvar.

Anlägga tvåstegsdiken

160 § Stöd för att anlägga tvåstegsdiken får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag samt till enskilda personer.

161 § Stöd får lämnas till miljöinvesteringar vars huvudsyfte är att minska erosion och på så sätt minska förluster av fosfor från åkermark.

162 § Stöd får lämnas för inköp eller avbetalningsköp av nytt material och köp av tjänst för investering för att anlägga tvåstegsdike samt för köp av tjänst av konsult som gör en förstudie eller planerar investeringen.

163 § Behörig myndighet får besluta om specifika villkor för skötsel och bevarande för att tillvarata syftet med åtgärden över tid.

Återställa och restaurera kulturmiljöer i renskötselområdet

164 § Stöd för att återställa och restaurera kulturmiljöer i renskötselområdet får lämnas till samebyar, enskilda personer, sameföreningar och andra samiska organisationer i renskötselområdet.

165 § Stöd får lämnas för inköp eller avbetalningsköp av nytt eller återanvänt material, köp av tjänst för att återställa och restaurera kulturmiljöer i renskötselområdet samt för köp av tjänst av konsult som gör en förstudie eller planerar investeringen.

166 § Stöd för återanvänt material får endast lämnas om

1. den sökande bifogar ett intyg där den tidigare ägaren av materialet intygar att materialet inte köpts in med stöd av offentliga medel,
2. priset för det återanvända materialet inte överstiger marknadsvärdet, och
3. materialet har de egenskaper som behövs för insatsen.

167 § Sökande kan få stöd för att återställa och restaurera byggnader och stängsel på boplatser med tillhörande mark. Byggnaderna ska finnas i ursprunglig miljö.

Stöd får inte lämnas för att återskapa eller restaurera rishägn, renvaktarstugor eller lös inredning i byggnader.

168 § Behörig myndighet får besluta om specifika villkor för skötsel och bevarande för att syftet med åtgärden ska finnas kvar.

Återställande av skadad skog

169 § Stöd får lämnas för åtgärder med syfte att minska de negativa effekterna på biologisk mångfald genom att återställa skogsmark som har drabbats i samband med naturkatastrofer eller andra katastrofer.

170 § Stöd får lämnas för

1. inventering av skadans utbredning och grad av skada inom det drabbade området,
2. omhändertagande av virke inom eller i anslutning till drabbat område för att förhindra spridning och följdskador så som insekts- eller svampangrepp. Ersättning lämnas för fördyrade avverkningskostnader, förstärkning av enskilda vägar och transportkostnader,
3. anläggning av lagringsplatser och ersättning för därtill relaterade utgifter så som måtanläggningar, markarbeten och bevattning av virke,
4. återplantering och åtgärder för återställande av mark och vatten, och
5. inköp eller avbetalningsköp av nytt material och köp av tjänst för återställande av skadad skog.

171 § Stöd lämnas endast om den behöriga myndigheten har bekräftat att en naturkatastrof eller en annan katastrof har ägt rum.

172 § Den behöriga myndigheten får besluta om specifika villkor för åtgärder vid återställande av skadad skog för att syftet med åtgärden ska uppfyllas.

Gemensamma villkor för miljöinvesteringar enligt fast ersättning

173 § För miljöinvesteringar i odlingslandskapet enligt fast ersättning beräknas stödbeloppet utifrån den omfattning den behöriga myndigheten fastställer vid slutbesiktningen. Det beräknade stödbeloppet får inte vara större än motsvarande omfattning i beslut om stöd.

174 § För miljöinvesteringar i skog enligt fast ersättning beräknas stödbeloppet utifrån den omfattning den behöriga myndigheten fastställer vid slutbesiktning eller vid handläggning av ansökan om slututbetalning. Det beräknade stödbeloppet får inte vara större än motsvarande omfattning i beslut om stöd.

175 § För miljöinvesteringar enligt 187-205 §§ får området inte omfattas av naturvårdsavtal enligt 7 kap. 3 § jordabalken eller vara skyddat enligt 7 kap. 2-11 §§ miljöbalken.

Området ska finnas dokumenterat på karta.

176 § Arbeta med miljöinvesteringar i odlingslandskapet enligt fast ersättning får påbörjas först när behörig myndighet har tagit emot ansökan om stöd och lämnat startbesked om att arbetet får påbörjas. Det står i 4 kap. 7, 11 och 15 §§ förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder.

Miljöinvesteringar i skog är stödberättigande endast om arbetet påbörjats efter att ansökan om stöd kommit in till den behöriga myndigheten.

Särskilda villkor för miljöinvesteringar enligt fast ersättning

Engångsröjning av betesmark

177 § Stöd för engångsröjning av betesmark får lämnas till lantbrukare och andra markförvaltare som kommer att sköta marken med betesdjur eller slätter.

178 § Den sökande kan få stöd för engångsröjning av betesmark där det finns behov av att träd, buskar eller sly röjs bort.

179 § Stöd får lämnas för mark som inte uppfyller kraven för miljöersättningen för betesmarker och slätterängar på grund av att

1. marken inte uppfyller kriterierna för ägoslaget betesmark enligt Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2015:25) om miljöersättningar, ersättningar för ekologisk produktion och kompensationsstöd, eller
2. marken är för igenvuxen för att kunna få ett miljöersättningsåtagande.

Stöd får också lämnas för mark som är för igenvuxen för att uppfylla kraven för särskild skötsel av fåbodbete i miljöersättningen för fåbodar.

180 § Marken ska ha förutsättningar att genom en engångsröjning kunna uppfylla kriterier för betesmarker eller slätterängar med särskilda värden, mosaikbetesmarker, gräsfattiga marker, skogsbeten, alvarbeten eller fåbodbeten med särskild skötsel enligt Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2015:25) om miljöersättningar, ersättningar för ekologisk produktion och kompensationsstöd.

Stängsel mot rovdjur

181 § Stöd för stängsel mot rovdjur får lämnas till lantbrukare och andra markförvaltare som kommer att sköta marken med betesdjur.

182 § Stängsel mot rovdjur är den del av ett permanent stängsel som krävs för att hindra varg, björn och lodjur från att ta sig in i inhägnaden. Stängslet ska sättas upp i områden där varg, björn eller lodjur förekommer eller förväntas förekomma.

183 § Stängsel mot rovdjur ska användas för att skydda betande tamdjur.

Reglerbar dränering

184 § Stöd för att installera reglerbar dränering får lämnas till lantbrukare och andra markförvaltare.

185 § Stöd får lämnas för reglerbrunnar som installeras i täckdikessystem på åkermark för att reglera grundvattennivån. Det står i 4 kap. 16 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder.

186 § Investeringen ska bevaras i minst fem år, räknat från året efter slutbesiktning. Den ska bevaras med avseende på brunnarnas funktion enligt 185 §.

Skötsel av natur- och kulturmiljöer i skog

187 § Stöd får lämnas för insatser i områden där den behöriga myndigheten bedömer att det finns ett behov av skötsel för att gynna natur- eller kulturvärden.

188 § Stöd får lämnas för att

1. röja bort träd, buskar och sly,
2. skapa död ved,
3. skapa och sköta skogsbryn, och
4. hamla eller frihugga träd.

Skapa våtmark i skog

189 § Stöd får lämnas för skapande av våtmark på skogsmark som är klassad som frisk eller fuktig enligt ståndortskarteringens markklasser eller återställande av en tidigare utdikad våtmark.

Efter åtgärd ska krontäckningen vara minst 30 procent och våtmarken ska omfatta minst 0,3 hektar.

Stödberättigad areal är högst 2,0 hektar per skapad våtmark.

190 § Stöd får endast lämnas för insatser som leder till en varaktig försumpning av skogsmark.

Rensa stenmur i skog

191 § Stöd för att rensa stenmur får lämnas i enlighet med 192 § om den behöriga myndigheten bedömer att det finns behov av skötsel för att gynna kulturvärden.

192 § Stöd får lämnas för att ta bort träd, buskar och sly på och intill stenvuren så att den synliggörs och inte skadas.

Rensa kulturmiljö i skog

193 § Stöd för att rensa kulturmiljö i skog får lämnas i enlighet med 194 och 195 §§ om den behöriga myndigheten bedömer att det finns behov av skötsel för att gynna natur- och kulturvärden.

194 § Stöd får lämnas för rensning av kulturmiljöer som är fornlämning eller övrig kulturhistorisk lämning.

195 § Stöd får lämnas för att ta bort träd, buskar eller sly på och intill kulturlämningen så att den synliggörs och inte skadas.

Naturvårdsbränning i skog

196 § Stöd får lämnas för naturvårdsbränning i skog för att gynna naturvärden.

Med naturvårdsbränning avses en planerad och kontrollerad bränning för att i naturvårdande syfte efterlikna en naturlig brand.

197 § Vid avverkning före bränning ska minst 50 procent av volymen på virkesförrådet lämnas kvar.

198 § I tallpräglade skogstyper ska i huvudsak tall och lövträd lämnas kvar innan bränning.

199 § Naturvårdsbränningen ska omfatta minst 2 hektar.

Gallra fram ädellövskog och lövrik skog

200 § Stöd får lämnas för att gallra fram områden med

1. ädellövskog ur annan skog än ädellövskog, eller
2. lövrik skog ur annan skog än lövrik skog.

201 § Med ädellövskog avses skogsbestånd som utgörs av lövträd till minst 70 procent och av ädla lövträd till minst 50 procent och vars areal är minst 0,5 hektar, i enlighet med i 22 och 23 §§ skogsvårdslagen (1979:429).

Med lövrik skog avses skogsbestånd äldre än 20 år som utgörs av lövträd till minst 70 procent och har ett påtagligt inslag av rönn, asp, sälg och vars areal är minst 0,5 hektar.

202 § Vid framgallring av ädellövskog ska i huvudsak andra trädslag än ädla lövträd avverkas.

203 § Skog äldre än 50 år ska efter gallring uppfylla definitionen av ädellövskog. Skog yngre än 50 år ska efter gallring ha förutsättning att utvecklas till en ädellövskog senast vid 50 års ålder.

204 § Vid framgallring av lövrik skog ska i huvudsak andra trädslag än rönn, asp och sälg avverkas.

205 § Vid avslutad gallring ska definitionen i 201 § av lövrik skog vara uppfylld.

5 KAP. HAVS- OCH FISKERIPROGRAMMET

Gemensamma villkor för företagsstöd

1 § Eget arbete kopplat till investeringen ersätts om den tid som stöd söks för tidsredovisas särskilt.

2 § Stöd för begagnad utrustning får lämnas om

1. den sökande bifogar ett intyg där den tidigare ägaren av utrustningen intygar att utrustningen inte köpts in med stöd av offentliga medel,
2. priset för den begagnade utrustningen inte överstiger marknadsvärdet och är lägre än kostnaden för motsvarande ny utrustning, och
3. utrustningen har de tekniska egenskaper som behövs för insatsen.

2 a § Stöd för inköp av byggnad får lämnas endast om

1. den sökande bifogar ett intyg där den tidigare ägaren av byggnaden intygar att byggnaden inte köpts in med stöd av offentliga medel,
2. priset för byggnaden inte överstiger marknadsvärdet och är lägre än kostnaden för motsvarande ny byggnad, och
3. byggnaden har de egenskaper som behövs för insatsen.

3 § Stöd lämnas inte för

1. markvärdet vid inköp av fastighet,
2. utgifter för leasingköp,
3. om-, ny- och tillbyggnad av privatbostadsfastigheter eller andra utgifter kopplade till privat boende med undantag för de delar av fastigheten som uteslutande är avsedda för näringsverksamhet,
4. drycker med en alkoholhalt som överstiger 2,25 volymprocent,
5. straffavgifter, eller
6. inköp av djur.

Punkten 4 gäller inte för transnationella samarbeten.

4 § Stöd får inte lämnas om stödet enligt beslut är lägre än 22 000 kronor. Det gäller inte åtgärderna investeringar inom fiske och kontroll och tillsyn – stöd till privata aktörer.

4 a § Stöd får även lämnas genom särskild utlysning inom respektive åtgärd om ansökan kommit in till behörig myndighet under perioden för utlysningen.

Särskilda villkor för företagsstöd

Investeringar inom fiske

5 § Stöd får lämnas till:

1. Ägare av unionsfiskefartyg, vilka är registrerade som aktiva och med vilka de har bedrivit fiske till havs under minst 60 dagar under de två kalenderår som föregår dagen då ansökan om stöd lämnas in, enligt artikel 38.5a i förordning (EU) nr 508/2014⁶⁵.
2. Fiskare, som äger de redskap som ska ersättas och som har arbetat ombord på ett unionsfiskefartyg under minst 60 dagar under de två kalenderår som föregår dagen då ansökan om stöd lämnas in, enligt artikel 38.5b i förordning (EU) nr 508/2014⁶⁶.
3. Yrkesfiskeorganisationer som erkänts av medlemsstaten enligt artikel 38.5c i förordning (EU) nr 508/2014⁶⁷.

6 § Stöd för investeringar inom fiske får lämnas i enlighet med artikel 38 och artikel 44 i förordning (EU) nr 508/2014⁶⁸.

7 § Stöd för investeringar inom fiske får högst lämnas med 150 000 kronor per insats.

Investeringar som höjer kvalitet och mervärde på vildfångad fisk

8 § Stöd får lämnas till fiskare som avses i artikel 42.1a i förordning (EU) nr 508/2014⁶⁹. Det följer av 4 kap. 25 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen med hänvisning till artikel 3.2.6 i förordning (EU) nr 508/2014⁷⁰.

9 § Stöd enligt 42.1b får lämnas till ägare av unionsfiskefartyg som har bedrivit fiske till havs under minst 60 dagar under de två kalenderår som föregår dagen då ansökan om stöd lämnas in. Det följer av artikel 42.2 i förordning (EU) nr 508/2014⁷¹.

10 § Stöd för investeringar som höjer kvalitet och mervärde på vildfångad fisk får lämnas i enlighet med artikel 42 och artikel 44 i förordning (EU) nr 508/2014⁷².

⁶⁵ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁶⁶ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁶⁷ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁶⁸ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁶⁹ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁷⁰ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁷¹ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁷² EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

10 a § Stöd för investeringar som höjer kvalitet och mervärde på vildfångad fisk får högst lämnas med 1 000 000 kronor per insats.

Diversifiering inom fiske

11 § Stöd får lämnas till fiskare enligt artikel 30.2 i förordning (EU) nr 508/2014⁷³.

12 § Stöd för diversifiering inom fiske får lämnas i enlighet med artikel 30 och artikel 44 i förordning (EU) nr 508/2014⁷⁴.

Produktiva investeringar i vattenbruk

13 § Stöd får lämnas till vattenbruksföretag enligt artikel 46.1 i förordning (EU) nr 508/2014⁷⁵.

14 § Stöd för produktiva investeringar i vattenbruk får lämnas i enlighet med artikel 46 och 48.1a, d och g-h i förordning (EU) nr 508/2014⁷⁶.

15 § Vid ansökan om stöd ska den sökande ha producerat, sålt och mottagit betalning för vattenbruksprodukter.

16 § Stöd för produktiva investeringar i vattenbruk får högst lämnas med 1 000 000 kronor per insats.

Miljöinvesteringar i vattenbruk

17 § Stöd får lämnas till vattenbruksföretag enligt artikel 46.1 i förordning (EU) nr 508/2014⁷⁷.

18 § Stöd för miljöinvesteringar i vattenbruk får lämnas i enlighet med artikel 46 och 48.1e och j i förordning (EU) nr 508/2014⁷⁸.

19 § Vid ansökan om stöd ska den sökande ha producerat, sålt och mottagit betalning för vattenbruksprodukter.

20 § Stöd för miljöinvesteringar i vattenbruk får högst lämnas med 2 000 000 kronor per insats.

Startstöd för hållbara vattenbruksföretag

21 § Stöd får lämnas till vattenbrukare enligt artikel 52.2 i förordning (EU) nr 508/2014⁷⁹.

22 § Startstöd för hållbara vattenbruksföretag får lämnas i enlighet med artikel 46 och artikel 52 i förordning (EU) nr 508/2014⁸⁰.

⁷³ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁷⁴ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁷⁵ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁷⁶ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁷⁷ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁷⁸ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁷⁹ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁸⁰ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

23 § Den sökande

1. får inte ha sålt vattenbruksprodukter innan ansökan om stöd kommit in till den behöriga myndighet och
2. ska, när så krävs, senast dagen innan den behöriga myndigheten fattar beslut om stöd ha ett giltigt odlingstillstånd enligt fiskerilagstiftningen samt ett giltigt tillstånd för verksamheten enligt miljölagstiftningen.

24 § Startstöd för hållbara vattenbruksföretag får högst lämnas med 2 000 000 kronor per insats.

Beredning av fiskeri- och vattenbruksprodukter

25 § Stöd får lämnas till företag inom fiskeri- och vattenbrukssektorn enligt 4 kap. 42 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen.

Stöd får även lämnas till producentorganisationer inom fiskeri- och vattenbrukssektorn enligt 4 kap. 42 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen som erkänts enligt 3 kap. 2 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen.

26 § Stöd för beredning av fiskeri- och vattenbruksprodukter får lämnas i enlighet med artikel 69.1c-d och f i förordning (EU) nr 508/2014⁸¹.

27 § Stöd för beredning av fiskeri- och vattenbruksprodukter får högst lämnas med 1 700 000 kronor per insats.

Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till privata aktörer

28 § Stöd får lämnas till fiskare, livsmedelsföretag och klassificeringsorgan och andra aktörer som har den expertkunskap som krävs för att göra den tekniska kontrollen av maskinstyrkan inom artikel 76.2a-76.2c, 76.2f och 76.2g i förordning (EU) nr 508/2014⁸².

Det följer av 4 kap. 34 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen.

28 a § För att vara berättigad till stöd ska livsmedelsföretaget vara registrerat som användare av Havs- och vattenmyndighetens spårbarhetsdatabas enligt 5 § i Havs- och vattenmyndighetens föreskrifter om spårbarhet för vissa fiskeri- och vattenbruksprodukter. (HVMFS 2017:14).

29 § Stöd för kontroll och tillsyn – privata aktörer får lämnas i enlighet med artikel 76.2a-c och f-g i förordning (EU) nr 508/2014⁸³.

29 a § Stöd för kontroll och tillsyn – privata aktörer får högst lämnas med 800 000 kronor per insats.

⁸¹ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁸² EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁸³ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

Gemensamma villkor för projektstöd

30 § Stöd får lämnas för

1. utgifter för personal,
2. indirekta kostnader,
3. eget arbete, om den tid som stöd söks för tidsredovisas särskilt i en projektdagbok,
4. köp av tjänst,
5. investeringar,
6. övriga utgifter, och
7. offentliga resurser.

31 § Stöd lämnas inte för

1. markvärdet vid inköp av fastighet,
2. utgifter för leasingköp,
3. om-, ny- och tillbyggnad av privatbostadsfastigheter eller andra utgifter kopplade till privat boende med undantag för de delar av fastigheten som uteslutande är avsedda för näringsverksamhet,
4. drycker med en alkoholhalt som överstiger 2,25 volymprocent, eller
5. straffavgifter.

Punkten 4 gäller inte för transnationella samarbeten.

32 § Offentliga resurser får ingå som medfinansiering av ett projekt.

33 § Stöd för begagnad utrustning får lämnas om

1. den sökande bifogar ett intyg där den tidigare ägaren av utrustningen intygar att utrustningen inte köpts in med stöd av offentliga medel,
2. priset för den begagnade utrustningen inte överstiger marknadsvärdet och är lägre än kostnaden för motsvarande ny utrustning, och
3. utrustningen har de tekniska egenskaper som behövs för insatsen.

33 a § Stöd för inköp av byggnad får lämnas endast om

1. den sökande bifogar ett intyg där den tidigare ägaren av byggnaden intygar att byggnaden inte köpts in med stöd av offentliga medel,
2. priset för byggnaden inte överstiger marknadsvärdet och är lägre än kostnaden för motsvarande ny byggnad, och
3. byggnaden har de egenskaper som behövs för insatsen.

34 § Stöd får inte lämnas om stödet enligt beslutet är lägre än 22 000 kronor.

34 a § Stöd får även lämnas genom särskild utlysning inom respektive åtgärd om ansökan kommit in till behörig myndighet under perioden för utlysningen.

Särskilda villkor för projektstöd

Utveckling av bevarandeåtgärder och regionalt samarbete

35 § Stöd för utveckling av bevarandeåtgärder och regionalt samarbete får lämnas i enlighet med artikel 37 i förordning (EU) nr 508/2014⁸⁴.

⁸⁴ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

Nya tekniska lösningar inom fiske

36 § Stöd för utveckling av bevarandeåtgärder och regionalt samarbete får lämnas i enlighet med artikel 39 och artikel 44 i förordning (EU) nr 508/2014⁸⁵.

Nya former av förvaltning och organisation inom fiske

37 § Stöd för utveckling av bevarandeåtgärder och regionalt samarbete får lämnas i enlighet med artikel 39 och artikel 44 i förordning (EU) nr 508/2014⁸⁶.

Samla in förlorade fiskeredskap eller marint skräp

38 § Stöd får lämnas till vetenskapliga eller tekniska, offentligrättsliga organ, rådgivande nämnder, fiskare eller yrkesfiskeorganisationer som är erkända av medlemsstaten eller icke-statliga organisationer i partnerskap med yrkesfiskeorganisationer eller i partnerskap med fiskets lokala aktionsgrupper enligt artikel 40.3 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 508/2014.

39 § Stöd för att samla in förlorade fiskeredskap eller hantera marint skräp ombord eller i en fiskehamn får lämnas i enlighet med artikel 40.1a i förordning (EU) nr 508/2014⁸⁷ och artikel 7 kommissionens delegerade förordning (EU) 531/2015 av den 24 november 2014 om komplettering av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 508/2014 genom fastställande av de kostnader som berättigar till stöd från Europeiska havs- och fiskerifonden för att förbättra hygien, hälsa, säkerhet och arbetsförhållanden för fiskare, skydda och återställa den marina biologiska mångfalden och ekosystemen, begränsa klimatförändringen och öka fiskefartygens energieffektivitet⁸⁸.

40 § Stöd får inte lämnas för insamling av förlorade fiskeredskap som sker samma dag som den sökande bedriver yrkesfiske.

41 § Stöd för att samla in förlorade fiskeredskap eller hantera marint skräp ombord eller i fiskehamn får högst lämnas med 1 000 000 kronor per insats.

Bevarandeprojekt för att återställa akvatisk mångfald

42 § Stöd får lämnas till vetenskapliga eller tekniska, offentligrättsliga organ, rådgivande nämnder, fiskare eller yrkesfiskeorganisationer som är erkända av medlemsstaten eller icke-statliga organisationer i partnerskap med yrkesfiskeorganisationer eller i partnerskap med fiskets lokala aktionsgrupper enligt artikel 40.3 i förordning (EU) nr 508/2014⁸⁹.

43 § Stöd för bevarandeprojekt för att återställa akvatisk mångfald får lämnas i enlighet med artikel 40.1b, c, i och artikel 44 i förordning (EU) nr 508/2014⁹⁰.

44 § Stöd för bevarandeprojekt för att återställa akvatisk mångfald får högst lämnas med 5 000 000 kronor per insats.

⁸⁵ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁸⁶ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁸⁷ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁸⁸ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁸⁹ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁹⁰ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

Bevarandeprojekt för skyddade områden

45 § Stöd får lämnas till vetenskapliga eller tekniska, offentligrättsliga organ, rådgivande nämnder, fiskare eller yrkesfiskeorganisationer som är erkända av medlemsstaten eller icke-statliga organisationer i partnerskap med yrkesfiskeorganisationer eller i partnerskap med fiskets lokala aktionsgrupper enligt artikel 40.3 i förordning (EU) nr 508/2014⁹¹.

46 § Stöd för bevarandeprojekt för skyddade områden får lämnas i enlighet med artikel 40.1d-g och artikel 44 i förordning (EU) nr 508/2014⁹².

System för tilldelning av fiskemöjligheter

47 § Stöd får lämnas till havs- och vattenmyndigheten och producentorganisationer inom fiskeri- och vattenbrukssektorn inom artikel 36 i förordning (EU) nr 508/2014⁹³. Det följer av 4 kap. 20 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen med hänvisning till 3 kap. 2 §.

48 § Stöd för system för tilldelning av fiskemöjligheter får lämnas i enlighet med artikel 36 i förordning (EU) nr 508/2014⁹⁴.

Fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar – förbättrad infrastruktur

49 § Stöd för Fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar – förbättrad infrastruktur får lämnas i enlighet med artikel 43.1 och artikel 44 i förordning (EU) nr 508/2014⁹⁵.

50 § Stöd för fiskehamnar får endast omfatta hamnar eller landningsplatser som används av fiskare. Stödet får minskas med den del som kommer andra än fiskare till godo.

51 § Stöd får inte lämnas för ordinarie underhållskostnader.

52 § Stöd för förbättrad infrastruktur i fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar får lämnas med högst 5 000 000 kronor per insats.

Fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar – anpassning till landningsskyldigheten

53 § Stöd för Fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar – anpassning till landningsskyldigheten får lämnas i enlighet med artikel 43.2 i förordning (EU) nr 508/2014⁹⁶.

54 § Stöd för fiskehamnar får endast omfatta hamnar eller landningsplatser som används vid yrkesmässigt fiske. Stödet får minskas med den del som kommer andra än yrkesfiskare till godo.

⁹¹ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁹² EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁹³ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁹⁴ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁹⁵ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁹⁶ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

55 § Stöd får inte lämnas för ordinarie underhållskostnader.

56 § Stöd för anpassning till landningsskyldigheten i fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar får lämnas med högst 5 000 000 kronor per insats.

Utveckling av produkter och processer inom fiske

57 § Stöd för utveckling av produkter och processer inom fiske får lämnas i enlighet med artikel 26 och artikel 44 i förordning (EU) nr 508/2014⁹⁷.

Partnerskap mellan forskare och fiskare

58 § Stöd för partnerskap mellan forskare och fiskare får lämnas i enlighet med artikel 28 och 44 i förordning (EU) nr 508/2014⁹⁸.

Kompetensutveckling och informationsinsatser inom fiske

59 § Stöd för kompetensutveckling och informationsinsatser inom fiske får lämnas i enlighet med artikel 29.1-2 och artikel 44 i förordning (EU) nr 508/2014⁹⁹.

60 § Stöd får inte lämnas för verksamhet som är en del av ordinarie utbildning på högstadienivå eller högre.

61 § Den stödmottagare som anordnar kompetensutveckling ska ansvara för att namn, personnummer och utbildningsdagar avseende de deltagare som fått utbildning registreras i det elektroniska system som Jordbruksverket tillhandahåller. Projektets journalnummer, utbildningens namn samt datum ska också registreras i det elektroniska systemet.

Innovationsprojekt inom vattenbruk

62 § Stöd får lämnas till vattenbruksföretag enligt artikel 46.1 i förordning (EU) nr 508/2014¹⁰⁰.

Kommunal planering av vattenbruk

63 § Stöd får lämnas till kommuner, regionförbund och regioner inom artikel 51.1a i förordning (EU) nr 508/2014¹⁰¹. Det framgår av 4 kap. 31 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen.

64 § Stöd för kommunal planering av vattenbruk får lämnas i enlighet med artikel 51.1a i förordning (EU) nr 508/2014¹⁰².

Djurs hälsa och välbefinnande

65 § Stöd får lämnas till vattenbruksföretag, Statens veterinärmedicinska anstalt, Jordbruksverket, länsstyrelserna och laboratorier som godkänts av Jordbruksverket

⁹⁷ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁹⁸ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

⁹⁹ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹⁰⁰ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹⁰¹ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹⁰² EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

inom artikel 56.1a i förordning (EU) nr 508/ 2014¹⁰³. Det följer av 4 kap. 33 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen.

66 § Stöd får lämnas till djurhälsoorganisationer, Statens veterinärmedicinska anstalt, länsstyrelserna och Livsmedelsverket inom artikel 56.1b i förordning (EU) nr 508/2014¹⁰⁴. Det följer av 4 kap. 33 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen.

67 § Stöd för djurs hälsa och välbefinnande får lämnas i enlighet med artikel 56.1a-b i förordning (EU) nr 508/2014¹⁰⁵.

Kompetensutveckling och informationsinsatser inom vattenbruk

68 § Stöd får lämnas till vattenbruksföretag enligt artikel 46 i förordning (EU) nr 508/2014¹⁰⁶, offentliga eller halvoffentliga organisationer eller andra organisationer som erkänns av medlemsstaten enligt artikel 50.3 i förordning (EU) nr 508/2014¹⁰⁷ och egenföretagande vattenbrukares makar eller livspartner enligt nationell rätt enligt artikel 50.4 i förordning (EU) nr 508/2014¹⁰⁸, inom artikel 50.1b-c.

69 § Stöd inom artikel 50.1a. får lämnas till små och medelstora vattenbruksföretag enligt artiklarna 46 och 50.2 i förordning (EU) nr 508/2014¹⁰⁹, offentliga eller halvoffentliga organisationer eller andra organisationer som erkänns av medlemsstaten enligt artikel 50.3 i förordning (EU) nr 508/2014¹¹⁰ och egenföretagande vattenbrukares makar eller livspartner enligt nationell rätt enligt artikel 50.4 i förordning (EU) nr 508/2014¹¹¹. Stöd lämnas också till stora vattenbruksföretag enligt artikel 50.2 i förordning (EU) nr 508/2014¹¹² om de deltar i kunskapsdelning med små och medelstora företag.

70 § Stöd för kompetensutveckling och informationsinsatser inom vattenbruk får lämnas i enlighet med artikel 50 i förordning (EU) nr 508/2014¹¹³.

71 § Stöd får inte lämnas för verksamhet som är en del av den ordinarie utbildningen på högstadienivå eller högre.

72 § Den stödmottagare som anordnar kompetensutveckling ska ansvara för att namn, personnummer och utbildningsdagar avseende de deltagare som fått utbildning registreras i det elektroniska system som Jordbruksverket tillhandahåller. Projektets journalnummer, utbildningens namn samt datum ska också registreras i det elektroniska systemet.

¹⁰³ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹⁰⁴ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹⁰⁵ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹⁰⁶ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹⁰⁷ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹⁰⁸ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹⁰⁹ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹¹⁰ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹¹¹ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹¹² EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹¹³ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

Bilda producent- eller branschorganisation

73 § Stöd för att bilda producent- eller branschorganisation får lämnas i enlighet med artikel 68.1a i förordning (EU) nr 508/2014¹¹⁴.

74 § Innan stöd betalas ut för att bilda en producent- eller branschorganisation ska organisationen erkännas av Jordbruksverket enligt villkor i förordning (EU) nr 1379/2013 av den 11 december 2013 om den gemensamma marknadsordningen för fiskeri- och vattenbruksprodukter, om ändring av rådets förordningar (EG) nr 1184/2006 och (EG) nr 1224/2009 och om upphävande av rådets förordning (EG) nr 104/2000¹¹⁵.

Saluföringsåtgärder

75 § Stöd får lämnas till företag och branschorganisationer i fiskeri- och vattenbrukssektorn och till sådana producentorganisationer inom fiskeri- och vattenbrukssektorn som erkänts av Jordbruksverket enligt 3 kap. 2 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen. Det följer av 4 kap. 41 § andra stycket förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen.

76 § Stöd för saluföringsåtgärder får lämnas i enlighet med artikel 68.1b-e i förordning (EU) nr 508/2014¹¹⁶.

Produktions- och saluföringsplaner

77 § Stöd får lämnas till producentorganisationer och sammanslutningar av producentorganisationer enligt artikel 66.5 i förordning (EU) nr 508/2014¹¹⁷.

78 § Stöd för produktions- och saluföringsplaner får lämnas i enlighet med artikel 66 i förordning (EU) nr 508/2014¹¹⁸.

79 § Den sökande ska lämna in en produktions- och saluföringsplan till Jordbruksverket. Innan stöd betalas ut ska Jordbruksverket godkänna produktions- och saluföringsplanen enligt villkor i förordning (EU) nr 1379/2013¹¹⁹.

80 § Stöd inom åtgärden produktions- och saluföringsplaner lämnas inte för

1. utgifter som ligger till grund för genomförandet av de insatser som anges i planen,
2. utgifter som inte är nödvändiga för framtagandet av planen, eller
3. utgifter som inte är nödvändiga för att verkställa planen.

Datinsamling

81 § Stöd får lämnas till Havs- och vattenmyndigheten, Sveriges lantbruksuniversitet och Jordbruksverket enligt 4 kap. 35 § förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen.

¹¹⁴ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹¹⁵ EUT L 354, 28.12.2013, s.1 (Celex 32013R1379).

¹¹⁶ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹¹⁷ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹¹⁸ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹¹⁹ EUT L 354, 28.12.2013, s.1 (Celex 32013R1379).

82 § Stöd för datainsamling får lämnas i enlighet med artikel 77 i förordning (EU) nr 508/2014¹²⁰.

Kontroll och tillsyn av fiske – stöd till ansvarsmyndigheter

83 § Stöd får lämnas till Havs- och vattenmyndigheten, Kustbevakningen, Jordbruksverket och Livsmedelsverket enligt 4 kap. 34 § andra stycket förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen.

84 § Stöd för kontroll och tillsyn av fiske – stöd till ansvarsmyndigheter får lämnas i enlighet med artikel 76 i förordning (EU) nr 508/2014¹²¹. (SJVFS 2019:xx).

85 § Om projektet avser stöd till ansvarsmyndigheter för kontroll och tillsyn av fiske får endast utgifter för investeringen vara stödberättigande. Det står i artikel 76.2 e i förordning (EU) nr 508/2014¹²². (SJVFS 2019:xx).

Skydd av havsmiljön

86 § Stöd för skydd av havsmiljön får lämnas i enlighet med artiklarna 79 och 80.1b i förordning (EU) nr 508/2014¹²³.

87 § Stöd för skydd av havsmiljön får lämnas med högst 4 000 000 kronor per insats.

Öka kunskapen om havsmiljön

88 § Stöd för att öka kunskapen om havsmiljön får lämnas i enlighet med artiklarna 79 och 80.1c i förordning (EU) nr 508/2014¹²⁴.

6 KAP. LOKALT LEDD UTVECKLING

Gemensamma villkor

1 § Stöd får inte lämnas om stödet enligt beslut är lägre än 22 000 kronor.

2 § Stödnivån får fastställas till mellan 40 och 100 procent av stödberättigande utgifter för projekt som har som syfte att gynna fler än enstaka företag eller gynnar allmän näringslivsutveckling.

Om projektets syfte är att endast gynna enstaka företag får stödnivån fastställas till

1. mellan 40 och 70 procent av stödberättigande utgifter från landsbygdsprogrammet, regional- och socialfondsprogrammet inom lokalt ledd utveckling, eller
2. 50 procent av stödberättigande utgifter från havs- och fiskeriprogrammet.

3 § För insatser som omfattas av 2 § 2 stycket får stöd lämnas med högst 200 000 kronor.

4 § Offentliga resurser får ingå som medfinansiering av projekt med undantag för åtgärden förberedande stöd enligt 12 och 13 §§.

¹²⁰ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹²¹ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹²² EUT L 149, 20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹²³ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

¹²⁴ EUT L 149.20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

5 § Stöd från landsbygdsprogrammet får lämnas för utgifter som avser

1. uppförande, inköp eller upprustning av fastighet eller tillbehör till fastighet enligt planen för projektet,
2. a) inköp eller avbetalningsköp av nya maskiner och ny utrustning upp till tillgångens marknadsvärde,
b) inköp eller avbetalningsköp av återanvänt material upp till tillgångens marknadsvärde om det avser att bevara eller utveckla natur- och kulturmiljöer upp till tillgångens marknadsvärde, och
c) inköp eller avbetalningsköp av begagnad utrustning,
3. lönekostnader för att genomföra projekt, inklusive lönekostnadspåslag och indirekta kostnader,
4. köp av tjänst,
5. materiella eller immateriella investeringar i form av inköp eller utveckling av programvara och patentsökningar, licensavtal samt skydd av upphovsrätt och varumärken eller för köpt tjänst för utveckling av programvara, om detta direkt kan kopplas till investeringen,
6. offentliga resurser, och
7. övriga utgifter som är kopplade till planen för projektet.

6 § Stöd från havs- och fiskeriprogrammet, samt regional- och socialfondsprogrammet inom lokalt ledd utveckling får lämnas för utgifter som avser

1. personal,
2. indirekta kostnader,
3. köp av tjänst,
4. investeringar,
5. övriga utgifter, och
6. offentliga resurser.

7 § Stöd får lämnas för eget arbete med undantag för åtgärden löpande kostnader och ledning enligt 17 §. Den tid som stöd söks för ska redovisas särskilt i en projektdagbok.

8 § Stöd till lokala aktionsgrupper för löpande kostnader och ledning får lämnas för utgifter för revision i enlighet med startbeslut och föreningens fastställda stadgar. Utgiften ska redovisas som en faktisk övrig utgift.

9 § Stöd för återanvänt material för att bevara och utveckla natur- och kulturmiljöer och stöd för begagnad utrustning får lämnas om

1. den sökande bifogar ett intyg där den tidigare ägaren av utrustningen eller det återanvända materialet intygar att utrustningen eller materialet inte köpts in med stöd av offentliga medel, och
2. priset för den begagnade utrustningen inte överstiger marknadsvärdet och är lägre än kostnaden för motsvarande ny utrustning, och utrustningen eller det återanvända materialet har de tekniska egenskaper som behövs för insatsen.

10 § Stöd inom lokalt ledd utveckling får inte lämnas för

1. utgifter för fysiska investeringar i bredband,
2. utgifter för fysiska investeringar i fiskefartyg som ökar fiskekapaciteten,
3. utgifter för anläggningar för produktion av värme, el eller kyla från fossila bränslen,

4. nybyggnad av anläggning med panna eller förbrännare som huvudsakligen eldas med fossila bränslen,
5. utgifter för pannor eller förbrännare som huvudsakligen eldas med fossila bränslen,
6. markvärdet vid inköp av fastighet,
7. utgifter för leasingköp,
8. inköp av privatbostadsfastigheter,
9. om-, ny- och tillbyggnad av privatbostadsfastigheter med undantag för de delar av fastigheten som uteslutande är avsedda för näringsverksamhet,
10. drycker med en alkoholhalt som överstiger 2,25 volymprocent, eller
11. straffavgifter.

Punkten 10 gäller inte för transnationella samarbeten.....

11 § Stöd till paraplyprojekt får endast lämnas till lokala aktionsgrupper. Stöd får lämnas med högst 400 000 kronor. För paraplyprojekt får inte stöd lämnas för investeringar.

Särskilda villkor

Förberedande stöd

12 § Förberedande stöd får lämnas till

1. lokala partnerskap för att ta fram en strategi, och
2. lokala partnerskap vars strategi har blivit prioriterad i syfte att komplettera strategin samt att bilda sina organisationer.

Ett lokalt partnerskap får företrädas av en juridisk person eller enskild firma som ingår i partnerskapet eller i strategiskrivningsprocessen.

13 § Stödet ska betalas ut som en enhetskostnad enligt bilaga 8 och efter inlämnat resultat.

Genomförande av lokala utvecklingsstrategier

14 § Stöd för genomförande av lokala utvecklingsstrategier får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag.

Samarbetsverksamhet

15 § Stöd för samarbetsverksamhet får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag.

16 § Stöd för samarbetsverksamhet får lämnas till stödmottagare i lokala aktionsgruppers geografiska verksamhetsområden för samarbeten med:

1. stödmottagare i andra lokala aktionsgruppers verksamhetsområden inom Sverige och inom EU, och som finansieras genom lokalt ledd utveckling.
2. offentlig-privat partnerskap inom Sverige, inom EU och utanför EU.

Stöd för samarbetsverksamhet inom lokalt ledd utveckling får lämnas endast till den sökandes del av projektet, inklusive del av gemensamma utgifter.

Löpande kostnader och ledning

17 § Stöd för löpande kostnader och ledning får lämnas till lokala aktionsgrupper. Det framgår av artikel 35 i förordning (EU) nr 1303/2013¹²⁵.

Ikraftträdande- och övergångsbestämmelser

1. Denna författning¹²⁶ träder i kraft den 7 augusti 2016, då Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2015:35) om företagsstöd, projektstöd och miljöinvesteringar samt stöd för lokalt ledd utveckling ska upphöra att gälla.

2. Den gamla föreskriften i den lydelse som trädde i kraft den 28 januari 2016 ska gälla för ärenden i vilka ansökan om stöd har kommit in före den nya föreskriften träder i kraft.

3. Med undantag från punkten 2 ska reglerna i

- a) 3 kap. 67 och 68 §§ i den nya föreskriften tillämpas för ärenden i vilka ansökan om stöd kommit in från och med den 3 september 2014, och
- b) 5 kap. 23 § 2 tillämpas för ärenden i vilka ansökan om stöd kommit in från och med den 15 oktober 2015.

Denna författning¹²⁷ träder i kraft den 29 juli 2017.

Denna författning¹²⁸ träder i kraft den 7 juli 2018.

1. **Denna författning¹²⁹ träder i kraft den x juni 2019.**
2. Med undantag från punkten 1 ska reglerna i 4 kap. 127 § i denna författning¹³⁰ tillämpas för ärenden i vilka ansökan om stöd kommit in från och med den 1 juni 2015.
3. Med undantag från punkten 1 ska reglerna i 3 kap 57 § i denna författning tillämpas för utgifter som har uppstått från och med 1 januari 2019.

CHRISTINA NORDIN

Tobias Kreuzpointner
(Landsbygdsutvecklingsenheten)

¹²⁵ EUT L 347, 20.12.2013, s. 320 (Celex 32013R1303).

¹²⁶ SJVFS 2016:19

¹²⁷ SJVFS 2017:14

¹²⁸ SJVFS 2018:11

¹²⁹ SJVFS 2019:xx

¹³⁰ SJVFS 2019:xx

*Bilaga 1***Blanketter för ansökan om samt utbetalning av företagsstöd, projektstöd och miljöinvesteringar****Ansökan om stöd**

Följande blanketter ska användas för ansökan om företagsstöd, projektstöd och miljöinvesteringar.

Stöd inom landsbygdsprogrammet	Blankett för ansökan om stöd
Investeringsstöd till jordbruk, trädgård och rennäring (fokusområde 2a)	ANSÖKAN FÖRETAGSSTÖD - djurproduktion och växtodling (FPMB 12:34) Fastställd bilaga AFFÄRSPLAN – djurproduktion och växtodling (FPMB 12:35)
Investeringsstöd till jordbruk, trädgård och rennäring (fokusområde 5bc)	ANSÖKAN FÖRETAGSSTÖD - energieffektivisering och energigrödor (FPMB 12:36) Fastställd bilaga AFFÄRSPLAN – energieffektivisering och energigrödor (FPMB 12:37)
Investeringsstöd till jordbruk, trädgård och rennäring (fokusområde 5d)	ANSÖKAN FÖRETAGSSTÖD - minskade utsläpp och växthusgaser (FPMB 12:38) Fastställd bilaga AFFÄRSPLAN – minskade utsläpp och växthusgaser (FPMB 12:39)
Förädlingsstöd	ANSÖKAN FÖRETAGSSTÖD - förädlingsstöd (FPMB 12:46) Fastställd bilaga AFFÄRSPLAN – förädlingsstöd (FPMB 12:47)
Startstöd	ANSÖKAN FÖRETAGSSTÖD - startstöd (FPMB 12:31) Fastställd bilaga AFFÄRSPLAN – startstöd (FPMB 12:48)
Investeringsstöd för jobb och klimat (fokusområde 5c)	ANSÖKAN FÖRETAGSSTÖD - förnybar energi (FPMB 12:49) Fastställd bilaga AFFÄRSPLAN – förnybar energi (FPMB 12:50)

<p>Investeringsstöd för jobb och klimat (fokusområde 5d)</p>	<p>ANSÖKAN FÖRETAGSSTÖD - gödselbaserad biogas (FPMB 12:51)</p> <p>Fastställd bilaga AFFÄRSPLAN – gödselbaserad biogas (FPMB 12:52)</p>
<p>Investeringsstöd för jobb och klimat (fokusområde 6a)</p>	<p>ANSÖKAN FÖRETAGSSTÖD - övrig verksamhet på landsbygden (FPMB 12:53)</p> <p>Fastställd bilaga AFFÄRSPLAN – övrig verksamhet på landsbygden (FPMB 12:54)</p>
<p>Stöd till kompetensutveckling</p> <p>Stöd till demonstrationer och information</p> <p>Stöd till rådgivningstjänster</p> <p>Stöd till fortbildning av rådgivare</p>	<p>ANSÖKAN PROJEKTSTÖD – kompetensutveckling och rådgivning (LSB 12:20)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
<p>Stöd till investeringar i småskalig infrastruktur</p>	<p>ANSÖKAN PROJEKTSTÖD - småskalig infrastruktur (FPMB 12:43)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
<p>Stöd till bredband</p>	<p>ANSÖKAN PROJEKTSTÖD - bredbandsstöd (FPMB 12:1)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd för bredband (FPMB 17:18)</p> <p>Samråd för bredbandsstöd - landsbygdsprogrammet 2014-2020 (FPMB 12:24)</p>
<p>Stöd till investeringar i service och fritid på landsbygden</p>	<p>ANSÖKAN PROJEKTSTÖD - service och fritid på landsbygden (FPMB 12:42)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
<p>Stöd till investeringar i infrastruktur för rekreation och för turistinformation</p>	<p>ANSÖKAN PROJEKTSTÖD - rekreation och turism (FPMB 12:44)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>

Stöd till utveckling av natur- och kulturmiljö	ANSÖKAN PROJEKTSTÖD - utveckling av natur- och kulturmiljö (FPMB 12:41) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)
Projektstöd för lantrasföreningar	ANSÖKAN PROJEKTSTÖD - lantrasföreningar (FPMB 12:40) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)
Stöd för att bilda innovationsgrupper	ANSÖKAN PROJEKTSTÖD - innovationsgrupper och för innovationsprojekt inom EIP (FPMB 12:45)
Stöd för innovationsprojekt inom europeiska innovationspartnerskapet	ANSÖKAN PROJEKTSTÖD - innovationsgrupper och för innovationsprojekt inom EIP (FPMB 12:45) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)
Stöd till samarbeten	ANSÖKAN PROJEKTSTÖD – samarbeten (FPMB 12:58) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)
Anlägg och restaurera våtmarker och dammar för biologisk mångfald Anlägg och restaurera våtmarker och dammar för förbättrad vattenkvalitet Förbättrad vattenkvalitet Anlägg tvåstegsdiken Återställa och restaurera kulturmiljöer i renskötselområdet	ANSÖKAN MILJÖINVESTERING – faktiska utgifter (FPMB 12:28)
Engångsröjning av betesmark Stängsel mot rovdjur Reglerbar dränering	ANSÖKAN MILJÖINVESTERING – fast ersättning (FPMB 12:29)
Återställande av skadad skog	ANSÖKAN ÅTERSTÄLLANDE AV SKADAD SKOG – faktiska utgifter (LSB 12:22)

Skogens miljövärden	ANSÖKAN SKOGENS MILJÖVÄRDEN – fast ersättning 2014-2020 (LSB 12:21)
---------------------	---

Stöd inom havs- och fiskeriprogrammet	Blankett för ansökan om stöd
Investeringar inom fiske	ANSÖKAN OM FÖRETAGSSTÖD - Investeringar inom fiske 2014-2020 (FPMB 12:57)
Investeringar som höjer kvalitet och mervärde på vildfångad fisk	ANSÖKAN OM FÖRETAGSSTÖD - Investeringar som höjer kvalitet och mervärde på vildfångad fisk 2014-2020 (FPMB 12:58)
Miljöinvesteringar i vattenbruk	ANSÖKAN OM FÖRETAGSSTÖD - Miljöinvesteringar i vattenbruk 2014-2020 (FPMB 12:61)
Produktiva investeringar i vattenbruk	ANSÖKAN OM FÖRETAGSSTÖD - Produktiva investeringar i vattenbruk 2014-2020 (FPMB 12:60)
Startstöd för hållbara vattenbruksföretag	ANSÖKAN OM FÖRETAGSSTÖD - Startstöd för hållbara vattenbruksföretag 2014-2020 (FPMB 12:62) Fastställd bilaga GENOMFÖRANDEPLAN - startstöd för hållbara vattenbruksföretag 2014-2020 (FPMB 12:88)
Beredning av fiskeri- och vattenbruksprodukter	ANSÖKAN OM FÖRETAGSSTÖD - Beredning av fiskeri- och vattenbruksprodukter 2014-2020 (FPMB 12:63)
Samla in förlorade fiskeredskap eller marint skräp	ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Samla in förlorade fiskeredskap eller marint skräp 2014-2020 (FPMB 12:68) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)
Bevarandeprojekt för att återställa akvatisk mångfald	ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Bevarandeprojekt för att återställa akvatisk mångfald 2014-2020 (FPMB 12:69) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)
Fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar – förbättrad infrastruktur	ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar – förbättrad infrastruktur 2014-2020 (FPMB 12:72) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)

<p>Fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar – anpassning till landningsskyldigheten</p>	<p>ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar – anpassning till landningsskyldigheten 2014-2020 (FPMB 12:73)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
<p>Kompetensutveckling och informationsinsatser inom fiske</p>	<p>ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Kompetensutveckling och informationsinsatser inom fiske 2014-2020 (FPMB 12:76)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
<p>Kompetensutveckling och informationsinsatser inom vattenbruk</p>	<p>ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Kompetensutveckling och informationsinsatser inom vattenbruk 2014-2020 (FPMB 12:80)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
<p>Innovationsprojekt inom vattenbruk</p>	<p>ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Innovationsprojekt inom vattenbruk 2014-2020 (FPMB 12:77)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
<p>Bilda producent- eller branschorganisationer</p>	<p>ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Bilda producent- eller branschorganisationer 2014-2020 (FPMB 12:81)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
<p>Produktions- och saluföringsplaner</p>	<p>ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Produktions- och saluföringsplaner 2014-2020 (FPMB 12:83)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
<p>Kontroll och tillsyn av fiske - stöd till ansvarsmyndigheter</p>	<p>ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Kontroll och tillsyn av fiske - stöd till ansvarsmyndigheter 2014-2020 (FPMB 12:85)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
<p>Kontroll och tillsyn av fiske - stöd till privata aktörer</p>	<p>ANSÖKAN OM FÖRETAGSSTÖD - Kontroll och tillsyn av fiske - stöd till privata aktörer 2014-2020 (FPMB 12:64)</p>

Skydd av havsmiljön	ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Skydd av havsmiljön 2014-2020 (FPMB 12:86) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)
Diversifiering inom fiske	ANSÖKAN OM FÖRETAGSSTÖD - Diversifiering inom fiske 2014-2020 (FPMB 12:59)
Utveckling av bevarandeåtgärder och regionalt samarbete	ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Utveckling av bevarandeåtgärder och regionalt samarbete 2014-2020 (FPMB 12:65) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)
Nya tekniska lösningar inom fiske	ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Nya tekniska lösningar inom fiske (FPMB 12:66) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)
Nya former av förvaltning och organisation inom fiske	ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Nya former av förvaltning och organisation inom fiske 2014-2020 (FPMB 12:67) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)
Bevarandeprojekt för skyddade områden	ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Bevarandeprojekt för skyddade områden 2014-2020 (FPMB 12:70) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)
System för tilldelning av fiskemöjligheter	ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - System för tilldelning av fiskemöjligheter 2014-2020 (FPMB 12:71) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)
Utveckling av produkter och processer inom fiske	ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Utveckling av produkter och processer inom fiske 2014-2020 (FPMB 12:74) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)

Partnerskap mellan forskare och fiskare	<p>ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Partnerskap mellan forskare och fiskare 2014-2020 (FPMB 12:75)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
Kommunal planering av vattenbruk	<p>ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Kommunal planering av vattenbruk 2014-2020 (FPMB 12:78)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
Djurs hälsa och välbefinnande	<p>ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Djurs hälsa och välbefinnande 2014-2020 (FPMB 12:79)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
Saluföringsåtgärder	<p>ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Saluföringsåtgärder 2014-2020 (FPMB 12:82)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
Datainsamling	<p>ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Datainsamling 2014-2020 (FPMB 12:84)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>
Öka kunskapen om havsmiljön	<p>ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD - Öka kunskapen om havsmiljön 2014-2020 (FPMB 12:87)</p> <p>Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd (FPMB 12:11)</p>

Stöd inom lokalt ledd utveckling	Blankett för ansökan om stöd
Löpande kostnader och ledning	PROJEKTSTÖD – Driftstöd till löpande kostnader och ledning (FPMB 12:32)
Genomförande av lokala utvecklingsstrategier Samarbetsåtgärder	PROJEKTSTÖD – Lokalt ledd utveckling (FPMB 12:33)

Ansökan om utbetalning

Följande blanketter ska användas för ansökan om utbetalning av företagsstöd, projektstöd och miljöinvesteringar.

Projektstöd, företagsstöd och miljöinvesteringar	Blankett för ansökan om utbetalning
Ansökan om del- eller slututbetalning	ANSÖKAN - utbetalning (FPMB 13:1) Fastställd bilaga Utgiftsammanställning (FPMB 13:3)
Ansökan om förskott	ANSÖKAN - förskott (FPMB 13:2)

Övriga blanketter

Övriga blanketter	
Ansökan om byte av sökande eller stödmottagare gällande företagsstöd, projektstöd eller miljöinvestering	BYTE AV SÖKANDE ELLER STÖDMOTTAGARE (SJV FPMB 10:1)
Ansökan om undantag från kravet på betalningsbevis	PROJEKTSTÖD – ansökan om undantag från kravet på betalningsbevis (SJV LSB12:8)
Ansökan om ändring av beslut	ANSÖKAN – ändring av beslut om stöd (FPMB 13:4)

Bilaga 2

Uppgifter och bilagor som den sökande ska lämna vid en ansökan om stöd

1. LANDSBYGDSPROGRAMMET FÖRETAGSSTÖD**1.1. Gemensamma uppgifter för företagsstöd, exklusive startstöd, inom landsbygdsprogrammet**

Gemensamma uppgifter som krävs för företagsstöd inom landsbygdsprogrammet, exklusive startstöd, är kontaktuppgifter, underskrift samt uppgift om

1. namn på insatsen,
2. den sökande är skyldig att redovisa moms för den verksamhet som ansökan avser, med undantag för stöd som avser enhetskostnad för stallar (4.1/2a) eller enhetskostnad för energigrödor (4.1/5c) samt startstöd (6.1),
3. den sökande har ansökt om eller beviljats andra stöd för samma investering,
4. varför den sökande vill genomföra investeringen,
5. plats för den verksamhet som utvecklas genom investeringen,
6. omfattning eller budget och finansiering, budgeterad utgift och budgeterad total anskaffningsutgift för investeringen och hur investeringen ska finansieras,
- 6.7. total anskaffningsutgift för investeringen,
- 7.8. slutdatum för investeringen,
- 8.9. vilket år investeringen ger full effekt inom verksamheten,
- 9.10. företagets nuvarande verksamhet, och
- 10.11. förväntad ekonomisk livslängd för investeringen.

De bilagor som den sökande ska bifoga beroende på vad ansökan avser är

1. företagets senaste balans- och resultaträkning alternativt tidigare ägares bokslut om det finns tillgängligt,
2. öppningsbalansräkning, om inte uppgifterna i punkt 1 går att få fram,
3. tillstånd eller godkännanden som krävs för investeringen,
4. ritningar vid ny-, om- eller tillbyggnad,
5. lånelöfte eller lånehandlingar om insatsen finansieras med hjälp av banklån,
6. kopior av offerter eller annan redovisning av att budgeterade utgifter för investeringen är rimliga. Detta gäller såvida det inte finns en enhetskostnad för nybyggnation av den stalltyp som ska uppföras,
7. kopia av ansökan eller beslut om annat stöd om den sökande har sökt eller beviljats sådant,
8. intyg om firmatecknare, om inte den sökanden är en enskild firma, och
9. andra bilagor som har betydelse för ansökan.

1.2. Uppgifter för investeringsstöd till jordbruk, trädgård och rennärning

Uppgifter som krävs för investeringsstöd till jordbruk, trädgård och rennärning, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. investeringens påverkan på ekonomin och arbetstiden,
2. den sökandes yrkes- och branscherfarenheter och vilken utbildning den sökande genomgått som har särskild betydelse för investeringen,
3. hur många djur, djurplatser och hur stor areal som påverkas av investeringen,
4. den sökande kommer att göra extra åtgärder för att öka djurvälståndet,
5. den sökande kommer att göra extra åtgärder för att öka miljönyttan,
6. den sökande kommer att köpa in kompetens vid genomförandet av sin investering, och i så fall vilken,
7. den sökande brukar mer än hälften av sin odlade areal ekologiskt vid ansökningstillfället,
8. företaget deltar i ett produktionsuppföljningsprogram och resultatet av uppföljningen,
9. energianvändning per producerad enhet om investeringen avser om-, till- eller nybyggnad som påverkar energianvändningen i företaget,
10. investeringen påverkar energianvändningen i företaget och i så fall uppgift om energiproduktion och energianvändning före och efter investeringen,
11. investeringen kommer att leda till att den sökandes verksamhet blir mer energieffektiv,
12. den sökande fått energirådgivning,
13. märkeffekt och drifttid för ny samt ersatt utrustning i de fall investeringen använder energi,
14. gödselslag, djurslag samt antal djur om investeringen avser gödselvårdsanläggning, samt lagringskapacitet av gödsel,
15. typ av energigröda, planteringsår, jordbruksblock och areal för investering som avser etablering av energigrödor,
16. antal hektar energiskog som ska stängslas runt sin energiskogsplantering,
17. hur många kubikmeter rötresten den sökande kommer hantera per år, i de fall ansökan gäller rötresten,
18. konsekvenser om den sökande inte får stöd,
19. investeringen är ny för företaget eller medför ny teknik eller nya metoder, ~~och~~
20. den sökande ska samarbeta med något annat företag, nätverk eller organisation i samband med investeringen, ~~och~~
21. vilka delar som ingår i investeringen,
22. investeringen gäller en fristående byggnad eller en tillbyggnad, och
- 20-23. investeringen omfattar spaltboxar.

1.3. Uppgifter för förädlingsstöd

Uppgifter som krävs för förädlingsstöd, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. investeringens påverkan på ekonomin och arbetstiden,
2. den sökandes yrkes- och branscherfarenheter och vilken utbildning den sökande genomgått som har särskild betydelse för investeringen,
3. företagets ägarstruktur,
4. företag som den sökande har kopplingar till med namn, ägarandel i procent, årsarbetskraft, årsomsättning och balansomslutning,

5. företag som äger andelar i den sökandes företag med namn, ägarandel i procent, årsarbetskraft, årsomsättning och balansomslutning,
6. den sökande utvecklar ny verksamhet genom investeringen,
7. hur den sökande upplever att konkurrensen på marknaden är för den produkt eller tjänst som investeringen avser,
8. hur den sökande bedömer att marknaden kommer att utvecklas de närmsta två åren,
9. investeringen är ny för företaget eller medför ny teknik eller nya metoder,
10. den sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de senaste tre beskattningsåren,
11. konsekvenser om den sökande inte får stöd,
12. investeringen kommer att leda till att den sökandes verksamhet blir mer energieffektiv,
13. den sökande kommer göra extra åtgärder för att öka miljönyttan,
14. den sökande kommer köpa in kompetens vid genomförandet av sin investering, och i så fall vilken, och
15. den sökande ska samarbeta med något annat företag, nätverk eller organisation.

Den sökande ska bifoga bilagan Förteckning av huvudråvaror och slutprodukter med KN-nummer till sin ansökan beroende på vad ansökan avser.

1.4. Uppgifter för startstöd

Uppgifter som krävs för startstöd är underskrift samt uppgifter om

1. arbetsnamn på ansökan,
2. den sökandes yrkes- och branscherfarenheter och vilken utbildning den sökande genomgått som har särskild betydelse för etableringen,
3. varför den sökande vill genomföra etableringen,
4. plats för den verksamhet som utvecklas genom etableringen,
5. företagets tidigare och nuvarande verksamhet,
6. etableringens påverkan på sökandes ekonomi och arbetstid,
7. företagets ägarstruktur,
8. företag som den sökande har kopplingar till med namn, ägarandel i procent, årsarbetskraft, årsomsättning och balansomslutning,
9. företag som äger andelar i den sökandes företag med namn, ägarandel i procent, årsarbetskraft, årsomsättning och balansomslutning,
10. mål och delmål för att utveckla jordbruks-, trädgårds-, eller rennäringensföretagets verksamhet,
11. hur den sökande kommer att arbeta med att utveckla företaget så det blir miljömässigt hållbart och resurseffektivt,
12. vilka investeringar, utbildning och rådgivning den sökande planerar särskilt kopplat till hållbarhet och resurseffektivitet,
13. den sökande brukar mer än hälften av sin odlade areal ekologiskt vid ansökningstillfället,
14. den sökande fått energirådgivning,
15. den sökande under senaste året dokumenterat strukturerat miljö kvalitetsarbete,
16. den sökande kommer att utnyttja nya arbetsmetoder,
17. den sökande startar en helt ny produktion i samband med sin etablering,
18. det på produktionsplatsen pågår produktion,

19. den sökande kommer att utöka verksamheten på produktionsplatsen,
20. den sökande beräknar få hela sin inkomst från företaget när affärsplanen är genomförd,
21. hur många timmar den sökande kommer att arbeta i företaget när affärsplanen är genomförd,
22. areal efter etableringen fördelat på åker och betesmark samt om marken är ägd eller arrenderad, och
23. antal djur och djurplatser efter etableringen.

De bilagor som den sökande ska bifoga sin ansökan om startstöd, beroende på vad ansökan avser, är

1. företagets senaste balans- och resultaträkning alternativt tidigare ägares bokslut om det finns tillgängligt,
2. öppningsbalansräkning, om inte uppgifterna i punkt 1 går att få fram,
3. intyg från utbildning, intyg från praktisk erfarenhet, CV, övriga relevanta betyg och intyg,
4. kopia av överlåtelse/köpeavtal, arrendeavtal, registreringsbevis från Bolagsverket eller en registrering hos Skatteverket,
5. intyg om firmatecknare, om inte den sökanden är en enskild firma, och
6. andra bilagor som har betydelse för ansökan.

1.5. Uppgifter för investeringsstöd för jobb och klimat

Uppgifter som krävs för investeringsstöd för jobb och klimat, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. investeringens påverkan på ekonomin och arbetstiden,
2. den sökandes yrkes- och branscherfarenheter och vilken utbildning den sökande genomgått som har särskild betydelse för investeringen,
3. företagets ägarstruktur,
4. företag som den sökande har kopplingar till (namn, ägarandel i procent, årsarbetskraft, årsomsättning och balansomslutning),
5. företag som äger andelar i den sökandes företag (namn, ägarandel i procent, årsarbetskraft, årsomsättning och balansomslutning),
6. den sökande utvecklar ny verksamhet genom investeringen,
7. hur stark den sökande upplever att konkurrensen på marknaden är för produkten eller tjänsten som investeringen avser,
8. hur den sökande bedömer att marknaden kommer att utvecklas de närmsta två åren,
9. investeringen är ny för företaget eller medför ny teknik eller nya metoder,
10. konsekvenser om den sökande inte får stöd,
11. energianvändning per producerad enhet om investeringen avser om-, till- eller nybyggnad som påverkar energianvändningen i företaget,
12. investeringen kommer att leda till att den sökandes verksamhet blir mer energieffektiv,

13. investeringen påverkar energianvändningen i företaget och i så fall uppgift om energiproduktion och energianvändning före och efter investeringen,
14. den sökande kommer att göra extra åtgärder för att öka miljönyttan,
15. den sökande kommer att köpa in kompetens vid genomförandet av sin investering och i så fall vilken,
16. om den sökande har fått energirådgivning,
17. hur många kubikmeter rötresten den sökande kommer att hantera per år, i de fall ansökan gäller rötresten,
18. huvudsakliga råvaror och producerad mängd rågas vid investering i biogasanläggning utan gödsel,
19. gödselslag, djurslag, antal djur, producerad mängd rågas samt råvaror andra än gödsel vid investering i biogasanläggning med gödsel,
20. mängd el som produceras, mängd värme som genereras och mängd värme som används om investeringen avser produktion av el från biomassa,
21. energiråvara om investeringen gäller bioenergi,
22. den sökande ska samarbeta med något annat företag, nätverk eller organisation i samband med investeringen,
23. den sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de senaste tre beskattningsåren,
24. den sökande söker investeringsstöd för att diversifiera sitt jordbruksföretag, och
25. investeringen leder till en direkt ersättning av fossil energi.

2. LANDSBYGDSPROGRAMMET PROJEKTSTÖD

2.1 Gemensamma uppgifter för projektstöd inom landsbygdsprogrammet

Gemensamma uppgifter som krävs för projektstöd inom landsbygdsprogrammet är kontaktuppgifter, underskrift samt uppgift om

1. namn på insatsen,
2. den sökande är skyldig att redovisa moms för projektet, med undantag för stöd som avser enhetskostnad för leder genom skog och mark (7.5) och bilda innovationsgrupp (16.1),
3. den sökande har ansökt om eller beviljats andra stöd för hela eller delar av samma projekt utöver det som framgår av finansieringsplanen,
4. omfattning eller budget och finansiering,
5. var projektet ska genomföras, och
6. mätbara mål för projektet.

Punkterna 2, 4 och 6 gäller inte för stöd för att bilda innovationsgrupp.

De bilagor som den sökande ska bifoga beroende på vad ansökan avser är

1. detaljerad budget, enligt fastställd mall, se bilaga 1. Detta gäller inte för de stöd som i sin helhet beviljas enligt schablon,
2. kopia av ansökan eller beslut om annat stöd om den sökande sökt eller beviljats sådant,
3. intyg om firmatecknare, om inte den sökanden är en enskild firma, och
4. andra bilagor som har betydelse för ansökan.

Punkt 1 gäller inte för stöd för att bilda innovationsgrupp.

2.2 Uppgifter för stöd till kompetensutveckling

Uppgifter som krävs för stöd till kompetensutveckling utöver gemensamma uppgifter är uppgifter om

1. den sökandes verksamhet har fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren,
2. varför den sökande vill genomföra projektet,
3. tidsplan för genomförande av projektet inklusive slutdatum,
4. hur den sökande säkerställer att anordnarens personal har relevant akademisk utbildning eller motsvarande kompetens för det aktuella området,
5. hur den sökande säkerställer att anordnaren har en plan för fortbildning av sin personal inom det aktuella området,
6. hur den sökande säkerställer att anordnaren har erfarenhet inom det aktuella området. Detta ska styrkas genom tidigare arbeten eller referensobjekt,
7. beräknat antal deltagare,
8. beräknat antal utbildningsdagar,
9. vilket ämnesområde som projektet omfattar,
10. hur stor målgruppen är för projektet och hur stor del av målgruppen som kommer att nås av projektet, och
11. vilka utbildningsmetoder som används för att sprida kunskapen till deltagarna.

2.3 Uppgifter för stöd till demonstrationer och information

Uppgifter som krävs för stöd till demonstrationer och information, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. den sökandes verksamhet har fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren,
2. varför den sökande vill genomföra projektet,
3. tidsplan för genomförande av projektet inklusive slutdatum,
4. hur den sökande säkerställer att anordnarens personal har relevant akademisk utbildning eller motsvarande kompetens för det aktuella området,
5. hur den sökande säkerställer att anordnaren har en plan för fortbildning av sin personal inom det aktuella området,
6. hur den sökande säkerställer att anordnaren har erfarenhet inom det aktuella området. Detta ska styrkas genom tidigare arbeten eller referensobjekt,
7. vilket ämnesområde som projektet omfattar,
8. hur stor målgruppen är för projektet och hur stor del av målgruppen som kommer att nås av projektet,
9. vilka utbildningsmetoder och informationskanaler som ska användas i projektet, och
10. vilka personer eller vilken grupp av människor som kommer att få nytta av projektet.

2.4 Uppgifter för stöd till rådgivningstjänster

Uppgifter som krävs för stöd till rådgivningstjänster, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. den sökandes verksamhet har fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren,
2. varför den sökande vill genomföra projektet,
3. tidsplan för genomförande av projektet inklusive slutdatum,
4. hur den sökande säkerställer att anordnarens personal har relevant akademisk utbildning eller motsvarande kompetens för det aktuella området,
5. hur den sökande säkerställer att anordnaren har en plan för fortbildning av sin personal inom det aktuella området,
6. hur den sökande säkerställer att anordnaren har erfarenhet inom det aktuella området. Detta ska styrkas genom tidigare arbeten eller referensobjekt,
7. beräknat antal personer som ska få rådgivning,
8. vilket ämnesområde som projektet omfattar,
9. hur stor målgruppen är för projektet och hur stor del av målgruppen som kommer att nås av projektet,
10. vilka utbildningsmetoder och informationskanaler som ska användas i projektet, och
11. vilka personer eller vilken grupp av människor som kommer att få nytta av projektet.

2.5 Uppgifter för stöd till fortbildning av rådgivare

Uppgifter som krävs för stöd till fortbildning av rådgivare, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. den sökandes verksamhet har fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren,
2. varför den sökande vill genomföra projektet,
3. tidsplan för genomförande av projektet inklusive slutdatum,
4. hur den sökande säkerställer att anordnarens personal har relevant akademisk utbildning eller motsvarande kompetens för det aktuella området,
5. hur den sökande säkerställer att anordnaren har en plan för fortbildning av sin personal inom det aktuella området,
6. hur den sökande säkerställer att anordnaren har erfarenhet inom det aktuella området. Detta ska styrkas genom tidigare arbeten eller referensobjekt,
7. beräknat antal rådgivare som ska få fortbildning,
8. vilket ämnesområde som projektet omfattar,
9. hur stor målgruppen är för projektet och hur stor del av målgruppen som kommer att nås av projektet,
10. vilka utbildningsmetoder och informationskanaler som ska användas i projektet, och
11. vilka personer eller vilken grupp av människor som kommer att få nytta av projektet.

2.6 Uppgifter för stöd till investeringar i småskalig infrastruktur

Uppgifter som krävs för stöd till investeringar i småskalig infrastruktur, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. den sökandes verksamhet har fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren,
2. varför den sökande vill genomföra projektet,
3. vilken målgrupp projektet gynnar och på vilket sätt,
4. vad som händer efter projektet och hur investeringen ska förvaltas och komma till nytta,
5. investeringens totala beräknade anskaffningsutgift,
6. investeringen kommer att påverka energianvändningen och hur den sökande säkerställer att investeringen innebär effektiv energianvändning,
7. den sökande ska samarbeta med något annat företag, nätverk eller organisation i samband med investeringen,
8. den sökandes kunskap samt erfarenhet av liknande investeringar eller om projektet kan få tillgång till denna kunskap på annat sätt, och
9. hur många invånare som får tillgång till förbättrad service eller infrastruktur.

2.7 Uppgifter för stöd till bredband

Uppgifter som krävs för stöd till bredband, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. beräknat antal hushåll med folkbokförda personer som kommer att anslutas till bredbandsnätet inom det område som avgränsats för projektet,
2. totalt antal hushåll med folkbokförda personer inom det område som avgränsats för projektet,

3. beräknat antal arbetsställen som får tillgång till bredband när projektet är genomfört inom det område som avgränsats för projektet,
4. beräknat antal folkbokförda personer som får tillgång till bredband inom det område som avgränsats för projektet,
5. beräknat antal kilometer bredbandsnät inom det område som avgränsats för projektet,
6. beräknat antal timmar ideellt arbete i projektet,
7. vilka som ska genomföra projektet, deras roller och kompetenser,
8. typ av bredbandsnät,
9. om den sökande avser att äga investeringen när bredbandsnätet är taget i drift, och
10. slutdatum för projektet.

De bilagor som den sökande ska bifoga med sin ansökan stöd till bredband, beroende på vad ansökan avser, är

1. karta över det område som avgränsats för projektet,
2. underlag från samråd med den eller de kommuner som projektet ska genomföras inom,
3. detaljerad budget, och
4. underlag som styrker den angivna anslutningsgraden.

2.8 Uppgifter för stöd till investeringar i service och fritid på landsbygden

Uppgifter som krävs för stöd till investeringar i service och fritid på landsbygden, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. den sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren,
2. varför den sökande vill genomföra projektet,
3. vilken målgrupp projektet gynnar och på vilket sätt,
4. hur investeringen ska förvaltas och komma till nytta,
5. investeringens totala beräknade anskaffningsutgift,
6. investeringen kommer att påverka energianvändningen och hur den sökande säkerställer att investeringen har effektiv energianvändning,
7. den sökande ska samarbeta med något annat företag, nätverk eller organisation,
8. den sökandes kunskap samt erfarenhet av liknande investeringar eller om projektet kan få tillgång till denna kunskap på annat sätt,
9. hur många invånare som får tillgång till förbättrad service eller infrastruktur,
10. investeringen utnyttjar ny teknik eller nya metoder,
11. projektet kommer att bidra till nya servicepunkter eller samlingslokaler, och
12. projektet är en del av en gemensam lösning på området så som destinationsutveckling.

De bilagor som den sökande ska bifoga med sin ansökan om utbetalning av stöd till investeringar i service och fritid på landsbygden, beroende på vad ansökan avser, är

1. vid köp av byggnad, intyg om att tidigare ägaren inte köpt in byggnaden med stöd från offentliga medel, och
2. vid köp av byggnad, taxeringsvärde från Skatteverket.

2.9 Uppgifter för stöd till investeringar i infrastruktur för rekreation och för turistinformation

Uppgifter som krävs för stöd till investeringar i infrastruktur för rekreation och för turistinformation, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. den sökandes verksamhet har fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren,
2. varför den sökande vill genomföra projektet,
3. vilken målgrupp projektet gynnar och på vilket sätt,
4. hur investeringen ska förvaltas och komma till nytta,
5. investeringens totala beräknade anskaffningsutgift,
6. den sökande ska samarbeta med något annat företag, nätverk eller organisation i samband med investeringen,
7. den sökandes kunskap samt erfarenhet av liknande investeringar eller om projektet kan få tillgång till denna kunskap på annat sätt,
8. hur många invånare som får tillgång till förbättrad service eller infrastruktur,
9. investeringen utnyttjar ny teknik eller nya metoder, och
10. projektet är en del av en gemensam lösning på området, till exempel destinationsutveckling.

2.10 Uppgifter för stöd till utveckling av natur- och kulturmiljö

Uppgifter som krävs för stöd till utveckling av natur- och kulturmiljö, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. den sökandes verksamhet har fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren,
2. varför den sökande vill genomföra projektet,
3. vilken målgrupp projektet gynnar och på vilket sätt,
4. hur investeringen ska förvaltas och komma till nytta,
5. investeringens totala beräknade anskaffningsutgift,
6. investeringen kommer att påverka energianvändningen och hur den sökande säkerställer att investeringen har effektiv energianvändning,
7. den sökande ska samarbeta med något annat företag, nätverk eller organisation i samband med investeringen,
8. den sökandes kunskap samt erfarenhet av liknande investeringar eller om projektet kan få tillgång till denna kunskap på annat sätt,
9. hur många invånare som får tillgång till förbättrad service eller infrastruktur,
10. investeringen utnyttjar ny teknik eller nya metoder, och
11. projektet är en del av en gemensam lösning på området, till exempel destinationsutveckling.

2.11 Uppgifter för stöd till lantrasföreningar

Uppgifter som krävs för stöd till lantrasföreningar, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. varför den sökande vill genomföra projektet,
2. hur resultaten ska tas till vara och spridas,
3. vilket djurslag, vilken ras eller vilka raser projektet omfattar,
4. vilken avelsplan föreningen arbetar enligt,

5. kunskap, kompetens och kapacitet hos den eller de som ska genomföra projektet, och
6. på vilket sätt projektet bidrar till att bevarandestatusen bibehålls eller ökar för den ras eller de raser som projektet omfattar.

2.12 Gemensamma uppgifter för att bilda innovationsgrupper och innovationsprojekt inom europeiska innovationspartnerskapet

Gemensamma uppgifter som krävs för att bilda innovationsgrupper och för innovationsprojekt är uppgifter om

1. hur den tänkta innovationen ska bidra till att förbättra konkurrenskraften för jordbruk, trädgård och rennäring,
2. hur den tänkta innovationen ska bidra till nya produkter, tjänster, processer eller arbetsmetoder,
3. vilken målgrupp innovationen gynnar och på vilket sätt,
4. vilket problem innovationen kommer att lösa,
5. hur den tänkta innovationen kommer att bidra till att uppfylla miljö- och klimatmålen.

2.13 Uppgifter för stöd för att bilda innovationsgrupper inom europeiska innovationspartnerskapet

Uppgifter som krävs för stöd för att bilda innovationsgrupper, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

- ~~1.~~ vilken kunskap och kompetens som behöver ingå i innovationsgruppen,
1. antalet personer som ingår i innovationsgruppen,
2. tidigare stöd av mindre betydelse för de tre senaste beskattningsåren och
3. vad som är nytt med den tänkta lösningen.

2.14 Uppgifter för stöd för innovationsprojekt inom europeiska innovationspartnerskapet

Uppgifter som krävs för stöd för innovationsprojekt, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. vilka som ska genomföra projektet, deras roller och kompetenser,
2. vad som är nytt med den tänkta lösningen och vilka lösningar som finns idag,
3. projektets titel på engelska,
4. plan för rapportering av FoU-behov,
- ~~5.~~ plan för insteg på marknaden samt för spridning av projektets resultat, och
- ~~5-6.~~ en kort beskrivning på engelska av projektet och vilka utmaningar som projektet är tänkt att lösa.

2.15 Uppgifter för stöd till samarbeten

Uppgifter som krävs för stöd till samarbeten, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. den sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren,

2. varför den sökande vill genomföra projektet,
3. vilken målgrupp projektet gynnar och på vilket sätt,
4. hur resultaten ska tas till vara och spridas,
5. namn och organisationsnummer på deltagande företag eller organisationer i projektet,
6. den sökandes kunskap samt erfarenhet av att genomföra projekt,
7. hur projektet kommer att bidra till ökad konkurrenskraft, sysselsättning och styrning mot miljö- och klimatmålen, och
8. antal jordbruksföretag som ingår i samarbetet.

3. LANDSBYGDSPROGRAMMET MILJÖINVESTERINGAR

3.1 Gemensamma uppgifter för miljöinvesteringar inom landsbygdsprogrammet

Gemensamma uppgifter som krävs för miljöinvesteringar inom landsbygdsprogrammet är kontaktuppgifter, underskrift samt uppgift om

1. namn på insatsen,
2. tidsplan för genomförande av projektet inklusive slutdatum,
3. hur den sökande ska genomföra projektet,
4. karta och placering,
5. den sökande har ansökt om eller beviljats andra stöd för hela eller delar av samma investering,
6. den sökande fått rådgivning för anläggningen eller investeringen, och
7. omfattningen av investeringen i löpmeter, stycken eller hektar.

Gemensamma bilagor som den sökande ska bifoga med sin ansökan om miljöinvestering, beroende på vad ansökan avser, är

1. kopia av ansökan eller beslut om annat stöd om den sökande sökt eller beviljats sådant,
2. tillstånd eller godkännanden som krävs för investeringen,
3. intyg om firmatecknare, om inte den sökanden är en enskild firma eller privatperson, och
4. andra bilagor som har betydelse för ansökan.

MILJÖINVESTERINGAR ENLIGT FAKTISKA KOSTNADER

3.2 Gemensamma uppgifter för miljöinvesteringar enligt faktiska utgifter

Gemensamma uppgifter som krävs för miljöinvesteringar enligt faktiska utgifter, utöver gemensamma uppgifter för miljöinvesteringar, är uppgifter om

1. budgeterad utgift och budgeterad total anskaffningsutgift för investeringen och hur investeringen ska finansieras,
2. den sökande är skyldig att redovisa moms för projektet,
3. den sökande tänkt genomföra särskilda åtgärder för rekreation och tillgänglighet, och
4. antal invånare som får tillgång till förbättrad natur- och kulturmiljö.

3.3 Uppgifter för stöd till att anlägga och restaurera våtmarker och dammar för biologisk mångfald eller för förbättrad vattenkvalitet

Uppgifter som krävs för stöd till att anlägga och restaurera våtmarker och dammar för biologisk mångfald eller för förbättrad vattenkvalitet, utöver gemensamma uppgifter och gemensamma uppgifter för stöd enligt faktiska utgifter, är uppgifter om

1. ansökan avser våtmark, damm eller damm som samlar fosfor,
2. den sökande ska anlägga eller restaurera,
3. varför den sökande vill genomföra projektet,
4. huvudsyftet är biologisk mångfald eller förbättrad vattenkvalitet,
5. att sökande söker miljöersättning för skötsel av våtmarker och dammar då investeringen är godkänd efter slutbesiktning, och
6. den sökande bedömer att det finns andra positiva effekter av investeringen förutom huvudsyftet.

3.4 Uppgifter för stöd till att förbättra vattenkvalitet

Uppgifter som krävs för stöd till att förbättra vattenkvalitet, utöver gemensamma uppgifter och gemensamma uppgifter för stöd enligt faktiska utgifter, är uppgifter om

1. varför den sökande vill genomföra projektet, och
2. den sökande bedömer att det finns andra positiva effekter av investeringen förutom huvudsyftet.

3.5 Uppgifter för stöd till att anlägga tvåstegsdiken

Uppgifter som krävs för stöd till att anlägga tvåstegsdiken, utöver gemensamma uppgifter och gemensamma uppgifter för stöd enligt faktiska utgifter, är uppgifter om

1. varför den sökande vill genomföra projektet, och
2. den sökande bedömer att det finns andra positiva effekter av investeringen förutom huvudsyftet.

3.6 Uppgifter för stöd till att återställa och restaurera kulturmiljöer i renskötselområdet

Uppgifter som krävs för stöd till att återställa och restaurera kulturmiljöer i renskötselområdet, utöver gemensamma uppgifter och gemensamma uppgifter för stöd enligt faktiska utgifter, är uppgifter om

1. vad objektet används till idag,
2. varför den sökande vill genomföra projektet,
3. vad objektet kommer användas till i framtiden,
4. vilken erfarenhet den sökande har av samisk byggnadsvård,
5. den sökande kommer att sprida kunskap om samiska traditioner vid genomförandet av projektet och i så fall på vilket sätt, och
6. vem den sökande ska anlita för genomförandet, namn och kontaktuppgifter.

3.7 Uppgifter för stöd till återställande av skadad skog

Uppgift som krävs för stöd till återställande av skadad skog, utöver gemensamma uppgifter och gemensamma uppgifter för stöd enligt faktiska utgifter, är underlag från eventuellt samråd.

MILJÖINVESTERINGAR MED FAST ERSÄTTNING

3.8 Uppgifter för stöd till engångsröjning av betesmarker

Uppgifter som krävs för stöd till engångsröjning av betesmarker, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. vilken markklass den sökande planerar att söka miljöersättning för då röjningen är klar,
2. varför den sökande vill genomföra projektet,
3. tillgång på djur om den sökande röjer betesmark,
4. den sökande tänkt genomföra särskilda åtgärder för rekreation och tillgänglighet, och
5. att den sökande söker miljöersättning för betesmarker och slåtterängar eller för fåbodar då investeringen är godkänd efter slutbesiktning.

3.9 Uppgifter för stöd till stängsel mot rovdjur

Uppgifter som krävs för stöd till stängsel mot rovdjur, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. varför den sökande vill genomföra projektet,
2. vilket rovdjur den sökande vill skydda sin besättning mot,
3. förekomst av rovdjursangrepp i närområdet,
4. vilka djurslag och hur stor besättning den sökande vill skydda, och
5. den sökande har särskilt skyddsvärda djurslag och i så fall vilka.

3.10 Uppgifter för stöd till skogens miljövärden

Uppgifter som krävs för stöd till skogens miljövärden, utöver gemensamma uppgifter, är underlag från eventuellt samråd.

4. HAVS- OCH FISKERIPROGRAMMET FÖRETAGSSTÖD

4.1 Gemensamma uppgifter för företagsstöd inom havs- och fiskeriprogrammet

Gemensamma uppgifter som krävs för företagsstöd inom havs- och fiskeri är kontaktuppgifter, underskrift samt uppgift om

1. namn på insatsen,
2. den sökande är skyldig att redovisa moms för den verksamhet som ansökan avser,
3. den sökande har ansökt om eller beviljats andra stöd för samma investering,
4. varför den sökande ska genomföra investeringen,

5. var investeringen ska genomföras,
6. budget och finansiering, och
7. slutdatum för investeringen.

Gemensamma bilagor som den sökande ska bifoga med sin ansökan om företagsstöd inom havs- och fiskeriprogrammet, beroende på vad ansökan avser, är

1. tillstånd eller godkännanden som krävs för investeringen,
2. kopior av offerter eller annan redovisning av att budgeterade utgifter för investeringen är rimliga,
3. kopia av ansökan eller beslut om annat stöd om den sökande sökt eller beviljats sådant,
4. intyg om firmateknare, om inte den sökanden är en enskild firma,
5. fullmakt, om någon annan företräder den sökande, och
6. andra bilagor som har betydelse för ansökan.

4.2 Uppgifter för stöd till investeringar inom fiske

Uppgifter som krävs för stöd till investeringar inom fiske, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. fisket bedrivs till havs eller i inlandsvatten,
2. fartygssignal för fartyg som investeringen avser,
3. den sökande söker stöd i egenskap av fartygsägare, redskapsägare eller om den sökande är en yrkesfiskeorganisation,
4. vilken typ av fiske som bedrivs och redskap som används före och efter investeringen,
5. antal yrkesfiskare som gynnas,
6. bränsleförbrukning och mängd oönskad fångst,
7. investeringen leder till minskad bottenpåverkan, och
8. investeringen avser inköp av tekniskt spårnings-system för förlorade fiskeredskap eller redskapsdetaljer som gör att redskapet slutar fånga fisk efter viss tid i vattnet.

Den bilaga som den sökande ska bifoga med sin ansökan om stöd till investeringar inom fiske om den sökande är redskapsägare är underlag som styrker ägandeskap av redskap som ska ersättas.

4.3 Uppgifter för stöd till investeringar som höjer kvalitet och mervärde på vildfångad fisk

Uppgifter som krävs för stöd till investeringar som höjer kvalitet och mervärde på vildfångad fisk, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. fisket bedrivs till havs eller i inlandsvatten,
2. fartygssignal för fartyg som investeringen avser,
3. antal yrkesfiskare som gynnas,
4. årligt produktionsvärde, årlig produktionsvolym och årlig nettovinst före och efter investeringen, och
5. vilka fiskeredskap som används på fartyget, om ansökan avser innovativa investeringar ombord.

4.4 Uppgifter för stöd till diversifiering inom fiske

Uppgifter som krävs för stöd till diversifiering inom fiske, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. fisket bedrivs till havs eller i inlandsvatten,
2. diversifieringen omfattar ett fiskefartyg,
3. fartygssignal för berörda fartyg,
4. antal individer som gynnas av diversifieringen,
5. antal arbetstillfällen som bevarats eller skapas genom diversifieringen,
6. antal yrkesfiskare som omfattas, och
7. den sökandes kompetens för att bedriva den kompletterande verksamheten.

4.5 Uppgifter för stöd till produktiva investeringar i vattenbruk

Uppgifter som krävs för stöd till produktiva investeringar i vattenbruk, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. typ av vattenbruk som investeringen avser,
2. produktionsvolym, produktionsvärde och nettovinst före och efter investeringen,
3. investeringen leder till minskade näringsutsläpp,
4. antal arbetstillfällen som skapas, och
5. antal anställda som gynnas.

4.6 Uppgifter för stöd till miljöinvesteringar i vattenbruk

Uppgifter som krävs för stöd till miljöinvesteringar i vattenbruk, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. typ av vattenbruk som investeringen avser,
2. produktionsvolym före och efter investeringen,
3. vad investeringen avser,
4. investeringen leder till minskade näringsutsläpp, och
5. antal anställda som gynnas av investeringen.

4.7 Uppgifter för startstöd för hållbara vattenbruksföretag

Uppgifter som krävs för startstöd för hållbara vattenbruksföretag, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. storlek på företaget,
2. typ av vattenbruk som investeringen avser,
3. produktionsvolym, produktionsvärde och nettovinst före och efter investeringen,
4. totalt antal anställda och totalt antal arbetade timmar i företaget för senaste verksamhetsåret,
5. årsomsättning före och efter investeringen,
6. ägarförhållanden och företagsstruktur,
7. investeringen leder till minskade näringsutsläpp,
8. det totala investeringsbeloppet överstiger 420 000 kronor,
9. antal arbetstillfällen som skapas,
10. antal anställda som gynnas,

11. total area som verksamheten omfattar,
12. den sökandes kompetens för att bedriva verksamheten, och
13. den sökande har påbörjat någon produktion.

Bilagor som den sökande ska bifoga med sin ansökan om startstöd för hållbara vattenbruksföretag, beroende på vad ansökan avser, är

1. genomförandeplan om investeringsbeloppet är högre än 420 000 kronor, enligt fastställd mall, se bilaga 1,
2. öppningsbalansräkning för verksamheten, och
3. uppgifter om koppling till andra företag, om den sökanden inte är ett fristående företag och det behövs för att bedöma företagets storlek.

4.8 Uppgifter för stöd till beredning av fiskeri- och vattenbruksprodukter

Uppgifter som krävs för stöd till beredning av fiskeri- och vattenbruksprodukter, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. den sökande är beredningsföretag, producentorganisation, vattenbruksföretag, yrkesfiskare eller annan,
2. storlek på företaget,
3. vilken typ av verksamhet som den sökande bedriver, och
4. antal anställda som gynnas av investeringen.

Bilaga som den sökande ska bifoga med sin ansökan om stöd till beredning av fiskeri- och vattenbruksprodukter, beroende på vad ansökan avser, är uppgifter om koppling till andra företag, om den sökande inte är ett fristående företag och det behövs för att bedöma företagets storlek.

4.9 Uppgifter för stöd till kontroll och tillsyn av fiske – stöd till privata aktörer

Uppgifter som krävs för stöd till kontroll och tillsyn av fiske – stöd till privata aktörer, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. fartygssignal för fartyg som investeringen avser, och
2. om investeringen ska genomföras ombord på ett fiskefartyg.

5. HAVS- OCH FISKERIPROGRAMMET PROJEKTSTÖD

5.1 Gemensamma uppgifter för projektstöd inom havs- och fiskeriprogrammet

Gemensamma uppgifter som krävs för projektstöd inom havs- och fiskeri är kontaktuppgifter, underskrift samt uppgift om

1. namn på insatsen,
2. den sökande är skyldig att redovisa moms för projektet,
3. den sökande har ansökt om eller beviljats andra stöd för hela eller delar av samma projekt utöver det som framgår av finansieringsplanen,
4. budget och finansiering,
5. var projektet ska genomföras,
6. tidsplan för genomförande av projektet inklusive slutdatum,
7. varför den sökande vill genomföra projektet,
8. projektets aktiviteter och mål,

9. vilken målgrupp projektet gynnar,
10. hur projektets resultat ska spridas, och
11. vad som händer med verksamheten efter att projektet avslutats.

Gemensamma bilagor som den sökande ska bifoga med sin ansökan om projektstöd inom havs- och fiskeriprogrammet, beroende på vad ansökan avser, är

1. detaljerad budget, enligt fastställd mall, se bilaga 1,
2. tillstånd eller godkännande som krävs för projektet,
3. kopior av offerter eller annan redovisning av att budgeterade utgifter för investeringen är rimliga,
4. kopia av ansökan eller beslut om annat stöd om den sökande sökt eller beviljats sådant,
5. intyg om firmatecknare, om den sökande inte är en enskild firma,
6. fullmakt, om någon annan företräder den sökande, och
7. andra bilagor som har betydelse för ansökan.

5.2 Uppgifter för stöd till utveckling av bevarandeåtgärder och regionalt samarbete

Uppgifter som krävs för stöd till utveckling av bevarandeåtgärder och regionalt samarbete, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. vad projektet avser,
2. mängd fisk och fiskart, om ansökan avser direkt utsättning av fisk,
3. total area som omfattas av projektet, om ansökan avser annat än direkt utsättning av fisk,
4. någon icke-statlig organisation deltar i projektet,
5. projektet inkluderar samarbete med annat land, och
6. antal fiskbestånd som inbegripits, om relevant.

5.3 Uppgifter för stöd till nya tekniska lösningar inom fiske

Uppgifter som krävs för stöd till nya tekniska lösningar inom fiske, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. kvalitetssäkrande samarbetspartner,
2. projektet omfattar marin miljö eller inlandsvatten,
3. vad projektet avser att genomföra,
4. antal yrkesfiskare som gynnas,
5. antal och typ av redskap som ska utvecklas samt fartygssignal för fartyg som ingår i projektet, om ansökan avser redskapsutveckling,
6. projektet är innovativt och beaktar nya eller inte tidigare beprövade möjligheter att minska miljöpåverkan från fisket, och
7. nationell eller internationell verksamhetsexpertis deltar i projektet eller om projektet till någon del baseras på internationellt erfarenhetsutbyte.

5.4 Uppgifter för stöd till nya former av förvaltning och organisation inom fiske

Uppgifter som krävs för stöd till nya former av förvaltning och organisation inom fiske, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. kvalitetssäkrande samarbetspartner och om ytterligare organisationer deltar i projektet,

2. projektet omfattar marin miljö eller inlandsvatten,
3. projektet är av nationell, lokal eller regional karaktär,
4. projektet har betydelse för genomförandet av landningsskyldigheten,
5. fartygssignal för fartyg som omfattas av projektet, och
6. antal yrkesfiskare som gynnas av projektet.

5.5 Uppgifter för stöd till att samla in förlorade fiskeredskap eller marint skräp

Uppgifter som krävs för stöd till att samla in förlorade fiskeredskap eller marint skräp, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. tillvägagångsätt, geografiskt område, mängd insamlade fiskeredskap, antal yrkesfiskare som gynnas samt fartygssignal för fartyg som ingår i projektet, om ansökan avser insamling av förlorade fiskeredskap,
2. geografiskt område, mängd insamlat skräp, antal yrkesfiskare som gynnas samt fartygssignal för fartyg som ingår i projektet, om ansökan avser insamling av skräp,
3. projektet utförs tillsammans med annan part,
4. projektet avser insamling av förlorade fiskeredskap vid fasta strukturer,
5. namn på dykarföretag om sådant anlitas i projektet, och
6. antal yrkesfiskare som gynnas av projektet.

5.6 Uppgifter för stöd till bevarandeprojekt för att återställa akvatisk mångfald

Uppgifter som krävs för stöd till bevarandeprojekt för att återställa akvatisk mångfald, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. projektet omfattar marin miljö eller inlandsvatten,
2. fartygssignal för fartyg som omfattas av projektet,
3. vilket huvudsakligt bevarandefokus som projektet har,
4. projektet inkluderar förbättrade vandringsmöjligheter för fisk, och
5. antal yrkesfiskare som omfattas av projektet.

5.7 Uppgifter för stöd till bevarandeprojekt för skyddade områden

Uppgifter som krävs för stöd till bevarandeprojekt för skyddade områden, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. projektet omfattar marin miljö eller inlandsvatten,
2. antal yrkesfiskare som påverkas av ett förändrat områdesskydd,
3. total area, före och efter projektet genomförts, av natura 2000-områden eller andra former av marint områdesskydd som omfattas av projektet,
4. fartygssignal för fartyg som omfattas av projektet,
5. projektet bedrivs i samverkan med berörda aktörer, och
6. projektet innehåller planerade dialogmöten med berörda aktörer.

5.8 Uppgifter för stöd till system för tilldelning av fiskemöjligheter

Uppgifter som krävs för stöd till system för tilldelning av fiskemöjligheter, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. fiskbestånd som omfattas av projektet, och
2. fartygssegment som omfattas av projektet.

5.9 Uppgifter för stöd till fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar – förbättrad infrastruktur

Uppgifter som krävs för stöd till fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar – förbättrad infrastruktur, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. vilken hamn, auktionshall eller landningsplats som projektet omfattar,
2. projektet omfattar marin miljö eller inlandsvatten,
3. antal yrkesfiskare, hamnanvändare och arbetare som gynnas, och
4. fartygssignal för fartyg som omfattas av projektet.

5.10 Uppgifter för stöd till fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar – anpassning till landningsskyldigheten

Uppgifter som krävs för stöd till fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar – anpassning till landningsskyldigheten, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. vilken hamn, auktionshall eller landningsplats som projektet omfattar,
2. projektet omfattar marin miljö eller inlandsvatten,
3. antal yrkesfiskare, hamnanvändare och arbetare som gynnas, och
4. fartygssignal för fartyg som omfattas av projektet.

5.11 Uppgifter för stöd till utveckling av produkter och processer inom fiske

Uppgifter som krävs för stöd till utveckling av produkter och processer inom fiske, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. kvalitetssäkrande samarbetspartner,
2. projektet omfattar marin miljö eller inlandsvatten,
3. antal anställda i företaget som gynnas av projektet,
4. fartygssignal för fartyg som omfattas av projektet, och
5. antal yrkesfiskare som deltar i projektet.

5.12 Uppgifter för stöd till partnerskap mellan forskare och fiskare

Uppgifter som krävs för stöd till partnerskap mellan forskare och fiskare, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. projektet omfattar marin miljö eller inlandsvatten,
2. vilka forskare eller yrkesfiskare som är involverade i nätverket, partnerskapsavtalet eller sammanslutningen,
3. fartygssignal för fartyg som omfattas av projektet, och
4. antal myndigheter eller organisationer som gynnas av projektet.

5.13 Uppgifter för stöd till kompetensutveckling och informationsinsatser inom fiske

Uppgifter som krävs för stöd till kompetensutveckling och informationsinsatser inom fiske, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. projektet omfattar marin miljö eller inlandsvatten,
2. den sökande är anordnare eller deltagare,
3. den sökande söker stöd i egenskap av egenföretagande fiskares make, maka eller registrerad partner enligt nationell lagstiftning,

4. ämne, föreläsare och antal planerade tillfällen, om ansökan avser utbildning eller seminarium,
5. antal medlemmar och deltagare, om ansökan avser nätverk,
6. antal involverade organisationer och deltagare, om ansökan avser social dialog,
7. egenföretagande fiskares make, maka eller registrerad partner enligt nationell lagstiftning gynnas av insatsen,
8. antal deltagare, om den sökande är anordnare,
9. fartygssignal för fartyg som omfattas av projektet, och
10. antal personer som gynnas av utbildningen eller projektet.

5.14 Uppgifter för stöd till innovationsprojekt inom vattenbruk

Uppgifter som krävs för stöd till innovationsprojekt inom vattenbruk, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. kvalitetssäkrande samarbetspartner,
2. vilken typ av produktionssystem projektet omfattar,
3. uppgift om den sökande är vattenbrukare eller genomför projektet i samverkan med vattenbruksföretag, och
4. antal anställda som gynnas i de fall den sökande är företagare.

5.15 Uppgifter för stöd till kommunal planering av vattenbruk

Uppgifter som krävs för stöd till kommunal planering av vattenbruk, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. vilka kommuner projektet omfattar,
2. projektet omfattar en region eller ett regionförbund,
3. intressenter,
4. förväntat antal kommunala planer för vattenbruk,
5. hur stort området är som planen/planerna omfattar, och
6. antal anställda som gynnas.

5.16 Uppgifter för stöd till djurs hälsa och välbefinnande

Uppgifter som krävs för stöd till djurs hälsa och välbefinnande, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. sjukdomar, arter och provtagningar, om ansökan avser utrotning av sjukdomar,
2. sjukdomar, arter och provtagningslokaler, om ansökan avser förebyggande kontroll av sjukdomar,
3. projektet utförs i samarbete med svensk myndighet och/eller tillsammans med internationell verksamhetsexpertis,
4. projektet avser öppen eller landbaserad odling,
5. någon i projektet har dokumenterad erfarenhet av sjukdomshantering, smittspridning eller biosäkerhet inom vattenbruk, och
6. antal anställda som gynnas, om ansökan avser utveckling av bästa praxis eller uppförandekoder.

5.17 Uppgifter för stöd till kompetensutveckling och informationsinsatser inom vattenbruk

Uppgifter som krävs för stöd till kompetensutveckling och informationsinsatser inom vattenbruk, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. den sökande är anordnare eller deltagare,
2. den sökande är ett vattenbruksföretag,
3. den sökande söker stöd i egenskap av egenföretagande vattenbrukares make, maka eller registrerad partner enligt nationell lagstiftning,
4. ämne, föreläsare och antal planerade tillfällen, om ansökan avser utbildning eller seminarium,
5. antal medlemmar och deltagare, om ansökan avser nätverk,
6. egenföretagande vattenbrukares make, maka eller registrerad partner enligt nationell lagstiftning gynnas av insatsen,
7. antal anställda som gynnas, om den sökande är deltagare,
8. antal deltagare, om den sökande är anordnare, och
9. storlek, ägarstruktur och antal anställda på företaget.

Bilaga som den sökande ska bifoga med sin ansökan om stöd till kompetensutveckling och informationsinsatser inom vattenbruk, beroende på vad ansökan avser, är uppgifter om koppling till andra företag, om den sökande inte är ett fristående företag och det behövs för att bedöma företagets storlek.

5.18 Uppgifter för stöd till att bilda producent- eller branschorganisation

Uppgifter som krävs för stöd till att bilda producent- eller branschorganisation, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. ansökan avser bildande av producentorganisation, branschorganisation eller sammanslutning av producentorganisationer,
2. kapacitet för måluppfyllnad, antal medlemmar, avsättningsbar produktion och antal medlemmar som gynnas, om ansökan avser bildande av producentorganisation,
3. andel småskaliga producenter i organisationen,
4. representanter, beaktande av konsumenternas intressen, kapacitet för måluppfyllnad och verksamhet efter bildandet, om ansökan avser bildande av branschorganisation, och
5. kapacitet för måluppfyllnad, om ansökan avser bildande av sammanslutning av producentorganisationer.

5.19 Uppgifter för stöd till saluföringsåtgärder

Uppgifter som krävs för stöd till saluföringsåtgärder, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. vilken typ av verksamhet som bedrivs,
2. försäljningsvärde, volym och antal företag, före och efter projektet,
3. antal företag som gynnas av projektet,
4. den sökanden tillhör en producentorganisation, och
5. antal medlemmar i producentorganisationen som gynnas, om den sökande tillhör en producentorganisation.

5.20 Uppgifter för stöd till produktions- och saluföringsplaner

Uppgifter som krävs för stöd till produktions- och saluföringsplaner, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. antal medlemmar och hur många år producentorganisationen funnits,
2. producentorganisationen varit erkänd under minst tre hela kalenderår före ansökningsåret, och
3. genomsnittligt försäljningsvärde för producentorganisationen som helhet och för medlemmarna under de tre föregående kalenderåren.

5.21 Uppgifter för stöd till kontroll och tillsyn av fiske – stöd till ansvarsmyndigheter

Uppgifter som krävs för stöd till kontroll och tillsyn av fiske – stöd till ansvarsmyndigheter, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om total area av Natura 2000-områden eller andra former av marint områdesskydd som omfattas av projektet före och efter projektet.

6. LOKALT LEDD UTVECKLING PROJEKTSTÖD

6.1 Gemensamma uppgifter för projektstöd inom lokalt ledd utveckling

Gemensamma uppgifter som krävs för projektstöd inom lokalt ledd utveckling är kontaktuppgifter, underskrift samt uppgift om

1. namn på insatsen,
2. den sökande är skyldig att redovisa moms för projektet,
3. den sökande har ansökt om eller beviljats andra stöd för hela eller delar av samma projekt utöver det som framgår av finansieringsplanen,
4. budget och finansiering, och
5. var projektet ska genomföras.

Gemensamma bilagor som den sökande ska bifoga med sin ansökan om projektstöd inom lokalt ledd utveckling, beroende på vad ansökan avser, är

1. kopia av ansökan eller beslut om annat stöd om den sökande sökt eller beviljats sådant,
2. andra bilagor som har betydelse för ansökan.

6.2 Uppgifter för stöd till genomförande av lokala utvecklingsstrategier, samarbetsåtgärder och löpande kostnader och ledning

Uppgifter som krävs för stöd till genomförande av lokala utvecklingsstrategier, samarbetsåtgärder och löpande kostnader och ledning, utöver gemensamma uppgifter beroende på åtgärd, fond eller projektets innehåll, är uppgifter om

1. vad projektet ska göra,
2. tidsplan för genomförande av projektet inklusive slutdatum,
3. varför den sökande vill genomföra projektet,
4. vilken målgrupp projektet gynnar,
5. hur resultatet ska tas tillvara,
6. hur många timmar ideellt arbete som förväntas i projektet,
7. den sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de senaste tre beskattningsåren,
8. projektet omfattar särskilda aspekter avseende miljö, jämställdhet, integration, icke-diskriminering eller tillgänglighet,
9. relevanta indikatorer för fonden och utvecklingsstrategin,
10. syftet är med projektet,
11. vilket behov det finns för projektet,
12. vilken erfarenhet och kompetens det finns i projektet,
13. vilka projektet samarbetar med,
14. om och hur projektet kommer att vara till nytta för företag,
15. hur projektet ska genomföras och vilka aktiviteter ska ingå,
16. om projektet är nytänkande,
17. om den sökande känner till något liknande projekt samt vilket projekt det är och hur den sökande tar tillvara på deras erfarenheter,
18. vilket geografiskt område som kommer ha nytta av projektet,
19. vilka mål den sökande ska ha nått vid projektets slut,
20. vilka mål projektet ska nå på lång sikt, och

21. vem som kan vara intresserad av projektet och resultatet utöver de som utför det. (SJVFS 2019:xx).

|

Bilaga 3

1. Uppgifter och handlingar som stödmottagaren ska lämna vid en ansökan om utbetalning

Uppgifter som stödmottagaren ska lämna vid ansökan om utbetalning av stöd, utöver det som framgår av 3 kap. 10 §, är

1. uppgift om stödmottagaren har ändrat momsredovisningsskyldigheten under projektet,
2. om projektet eller investeringen har genomförts i enlighet med beslut om stöd och om inte, en förklaring till varför vad stödmottagaren angav i sin ansökan om stöd och eventuella förändringar,
3. sammanställning av de utgifter som ansökan avser, om stödet baseras på faktiska utgifter, för varje utgift ska det då framgå:
 - a. uppgifter om leverantör,
 - b. fakturanummer,
 - c. löpnummer eller verifikationsnummer för fakturan,
 - d. utgiften i kronor,
 - e. fakturadatum och
 - a.f. betalningsdatum, en specifikation av utgiftssammanställning för utgifterna inom betalningsperioden,
3. ~~uppgifter om leverantör för utgiften, fakturanummer, löpnummer eller verifikationsnummer för fakturan, beloppet för utgiften, fakturadatum och betalningsdatum om det gäller utbetalning av faktiska utgifter,~~
4. ~~uppgift om betalningsperiod,~~
5. ~~redovisade faktiska utgifter i ansökan om utbetalning. Stödmottagaren ska lämna in kopia av fakturor inklusive specifikationer eller annan handling, kopia på betalningsbevis, kopia av kreditfakturor,~~
6. ~~uppgift om insatsens medfinansiering, och~~
- 7.4. ~~uppgift om stödmottagaren ansökt eller beviljats andra stöd för samma utgifter,~~
- 8.5. ~~lägesredovisning vid ansökan om delutbetalning, och~~
- 9.6. ~~slutredovisning vid ansökan om slututbetalning.~~

För stöd som baseras på faktiska utgifter, och för stöd avseende stigar och leder genom skog och mark, ska stödmottagaren även lämna uppgifter om insatsens medfinansiering.

Stödmottagaren ska även ange följande uppgifter om ansökan om utbetalning gäller stöd från landsbygdsprogrammet eller från programmen för lokalt ledd utveckling om stödet finansieras från annan fond än Europeiska havs- och fiskerifonden

1. om stödmottagaren har en webbplats och vilken adressen dit i så fall är och
2. om stödmottagaren under tiden för genomförandet har tagit fram informations- eller kommunikationsmaterial som innehåller information om någon del av investeringen eller projektet.

Bilagor-Handlingar som stödmottagaren ska lämna till myndigheten vid ansökan om utbetalning av stöd, beroende på vad en ansökan om utbetalning avser och omfattar och vad som står i aktuellt beslut om stöd och/eller i beslut gällande tidigare utbetalning i projektet är

1. specificering av den övriga privata medfinansieringen, det vill säga övrig privat finansiering som någon annan än stödmottagaren står för, om sådan finns,
2. fakturaunderlag eller motsvarande underlag enligt punkt 7 för medfinansiering i form av offentliga resurser,
3. inbetalningsbevis och eventuellt medfinansieringsintyg för medfinansiering i form av offentlig medfinansiering,
4. kopia av ansökan eller beslut om annat stöd om stödmottagaren har sökt eller beviljats stöd för samma utgifter som han eller hon redovisar i ansökan om utbetalning,
5. intyg för begagnad utrustning om ansökan omfattar utgifter som avser begagnad utrustning,
6. projektdagbok för eget arbete,
7. projektdagbok, lönespecifikation och timkostnadsberäkning för personal som jobbar timmar i projektet,
8. lönespecifikation, och underlag som styrker antal timmar eller hur stor andel av en heltidstjänst som den anställde arbetar i projektet och underlag för förmåner och traktamentet för anställda som arbetar en fastställd procent,
9. namn på externa deltagarna samt vilka organisationer de tillhör om det rör utgifter för konferens,
10. underlag i enlighet med bilaga 6 om utbetalningsansökan gäller bredbandsstöd,
11. kopia av de tillstånd som krävs för att genomföra investeringen om utbetalningsansökan gäller slututbetalning av bredbandsstöd,
12. utdrag över ledningsägare från webbplatsen www.ledningskollen.se om utbetalningsansökan gäller slututbetalning av bredbandsstöd,
13. kopia av förvaltningsplan som innehåller de uppgifter som anges i 4 kap. 103 § om utbetalningsansökan gäller slututbetalning av bredbandsstöd,
14. körjournal,
15. intyg för köp av byggnad,
16. underlag som styrker att insatsens eller aktivitetens mål är uppfyllda om utbetalningsansökan avser klumpsummor,
17. kopior av fakturor inklusive specifikationer eller andra handlingar, kopior av betalningsbevis, kopior av kreditfakturor,
- ~~15.~~18. kopia av informations- eller kommunikationsmaterial och
- ~~16.~~19. andra bilagor enligt beslutet om stöd.

Om utgiften kopplar till ett avbetalningsköp ska stödmottagaren också bifoga

1. avbetalningskontrakt,
2. fakturor för kreditinstitutets köp,
3. utdrag från stödmottagarens anläggningsregister eller bokföring, och
4. faktura och betalningsbevis för stödmottagarens första avbetalning.

Om ansökan avser stöd för att bilda innovationsgrupper som består av minst två organisationer ska du också bifoga

1. kopia på ett undertecknat samarbetsavtal enligt 4 kap. 124 §, och
- ~~1.~~2. bilaga där det framgår vilka aktiviteter som ska ingå i innovationsprojektet samt en tidsplan och en budget för innovationsprojektet.

Handlingar som stödmottagaren ska lämna till myndigheten vid ansökan om utbetalning av stöd, där en utgift eller en kostnad avser ett innovationsprojekt enligt sista stycket i 4 kap. 127 §:

1. kopia av faktura med betalningsbevis, lönespecifikation eller motsvarande underlag för utgifter som uppstått hos stödmottagaren,
2. kopia av faktura med betalningsbevis och bakomliggande faktura med betalningsbevis för utgifter som uppstått hos någon annan av de organisationer som ingår i innovationsgruppen än stödmottagaren,
3. självkostnads kalkyl för kostnader som uppstått hos stödmottagaren och
4. självkostnads kalkyl, faktura och betalningsbevis för kostnader som uppstått hos någon annan av de organisationer som ingår i innovationsgruppen än stödmottagaren.

2. Uppgifter som stödmottagaren ska ange i lägesredovisningen vid ansökan om delutbetalning

De uppgifter som stödmottagaren ska ange i lägesredovisningen vid ansökan om delutbetalning är en beskrivning av vad stödmottagaren har genomfört under den period som ansökan om utbetalning gäller.

Om stödmottagaren har beviljats stöd till enhetskostnader för nybyggnation av stallar och ansöker om en andra delutbetalning ska han eller hon bifoga fotobevis för att visa vilka delar av investeringen som är genomförd. Detta gäller såvida inte myndigheten gör ett besök på plats.

3. Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning

3.1 Företagsstöd landsbygdsprogrammet

Gemensamma uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av företagsstöd inom landsbygdsprogrammet är kontaktuppgifter, underskrift samt uppgifter om

1. en sammanfattande beskrivning av investeringen,
2. var investeringen har genomförts,
3. när stödmottagaren bedömer att investeringen ger full effekt,
4. företagets totala årsomsättning,
5. den totala utgiften för investeringen, frågan gäller inte startstöd,
6. företagets totala jordbruksareal, frågan gäller inte startstöd,
7. investeringens påverkan på fördelning av arbetstimmar fördelat på kvinnor, män och köpta tjänster,
8. ifall stödmottagaren hade genomfört investeringen även utan stöd,
9. ifall stödet har bidragit till att verksamheten finns kvar, och
10. övriga erfarenheter och resultat som investeringen har lett till.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av investeringsstöd i jordbruk, trädgård och rennäring för ökad konkurrenskraft, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. antalet djur och djurplatser och/eller areal planterad eller stängslad energiskog efter investeringen,
2. areal för produktionsinriktningen efter investeringen, och
3. investeringens påverkan på energianvändningen och produktionen i företaget.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av investeringsstöd i jordbruk, trädgård och rennäring för minskade utsläpp av växthusgaser och ammoniak, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. om verksamheten har blivit mer energieffektiv och i så fall hur, och
2. vilka djurslag som producerar gödseln, hur många djur av varje djurslag den gödsel du hanterar kommer från och vilken typ av gödsel det rör sig om.
Detta berör investeringar i system eller anläggningar som hanterar stallgödsel.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av investeringsstöd i jordbruk, trädgård och rennäring för energieffektivisering, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om investeringens påverkan på energianvändningen och produktionen i företaget.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av investeringsstöd i jobb och klimat för minskade utsläpp av växthusgaser och ammoniak, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. investeringens påverkan på energianvändningen och produktionen i företaget,
2. biogas - vilka djurslag som producerar gödseln, hur många djur av varje djurslag den gödsel du hanterar kommer från och vilken typ av gödsel det rör sig om,
3. biogas – hur mycket rågas anläggningen producerar per år, och
4. bioel – hur mycket el anläggningen producerar, hur mycket värme som genereras vid sidan av elproduktionen och hur mycket av värmen som används.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av investeringsstöd i jobb och klimat för energieffektivisering, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. investeringens påverkan på energianvändningen och produktionen i företaget,
2. biogas utan gödsel - huvudsakliga råvaror i anläggningen,
3. biogas utan gödsel - producerad mängd rågas i anläggningen,
4. biobränslen, biovärme och biodrivmedel – vilka råvaror som används, och
5. bioel – hur mycket el anläggningen producerar, hur mycket värme som genereras vid sidan av elproduktionen och hur mycket av värmen som används.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av startstöd, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. antalet djur och djurplatser efter investeringen, och
2. areal för produktionsinriktningen efter investeringen.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av förädlingsstöd, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om ifall verksamheten har blivit mer energieffektiv och i så fall hur.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av investeringsstöd för nya jobb, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om ifall verksamheten har blivit mer energieffektiv och i så fall hur.

3.2 Projektstöd landsbygdsprogrammet

Gemensamma uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av projektstöd inom landsbygdsprogrammet, exklusive stöd för att bilda innovationsgrupp, är kontaktuppgifter, underskrift samt uppgifter om

1. en sammanfattande beskrivning av projektet,
2. period för genomförandet,
3. plats för genomförandet,
4. varför projektet har genomförts och vilka målen var,
5. vilken målgruppen var och hur målgruppen har fått nytta av projektet,
6. beskrivning av de resultat som stödmottagaren uppnått med projektet,
7. eventuella samarbetspartners,
8. beskrivning av de erfarenheter som genomförandet lett till,
9. hur stödmottagaren har spridit projektets resultat,
10. vad som händer med verksamheten när projektet avslutats,
11. vilka rekommendationer stödmottagaren skulle ge till andra,
12. ifall projektet hade genomförts även utan stöd, och
13. ifall stödet har bidragit till att verksamheten finns kvar.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till kompetensutveckling, demonstration och information, rådgivning eller fortbildning av rådgivare, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. vilka ämnesområden som projektet har omfattat,
2. hur många personer som har deltagit i utbildning, rådgivning eller fortbildning, och
3. hur många utbildningsdagar som har anordnats, gäller endast för kompetensutveckling.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till investeringar i bredband, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. den totala utgiften för investeringen,
2. vilken typ av bredband som stödmottagaren har sökt stöd för,
3. hur många folkbokförda personer i det aktuella området har anslutit sig till bredbandet vid projekttidens slut,
4. hur många hushåll som har anslutit sig till bredbandet vid projektets slut,
5. hur många folkbokförda personer i det aktuella området har tackat nej men har möjlighet att ansluta sig vid senare tillfälle,
6. hur många hushåll med folkbokförda personer finns det totalt inom område som är avgränsat för projektet,

7. hur många arbetsställen finns det inom område som är avgränsat för projektet,
8. vem som äger nätet efter projektets slut,
9. hur många kilometer bredband som har byggts, och
10. hur många timmar som har arbetats ideellt i projektet.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till investeringar i småskalig infrastruktur, service och fritid på landsbygden, infrastruktur för rekreation och turistinformation samt utveckling av natur- och kulturmiljö, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. den totala utgiften för investeringen, och
2. hur många invånare som fått tillgång till förbättrad service eller infrastruktur.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd för att bilda innovationsgrupper i form av klumpsumma om 50 000 kronor eller 80 000 kronor, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. innovationsgruppen har kommit fram till att idén enligt ansökan om stöd gäller en ny innovation som kan utvecklas,
2. hur många organisationer i gruppen som har undertecknat ett samarbetsavtal,
3. vilka erfarenheter arbetet med gruppbyggingsstödet har lett till, och
4. vilka rekommendationer som ges till andra som vill söka gruppbyggingsstöd och bilda en innovationsgrupp.namn, funktion och kompetens på gruppens deltagare per företag och organisation,
2. en redovisning av vilken erfarenhet och praktisk kunskap som finns inom det aktuella området samt relevanta forskningsresultat,
3. ifall den tänkta innovationen kommer att bidra till förbättrad konkurrenskraft inom jordbruk, trädgård och rennäring,
4. ifall den tänkta innovationen kommer att bidra till nya produkter, tjänster, processer eller arbetsmetoder,
5. ifall den tänkta innovationen kommer att bidra till förbättrat miljö och klimat,
6. vilka problem den tänkta innovationen kommer att lösa,
7. vilka lösningar som finns idag,
8. vad som är nytt med innovationen,
9. vilka målgrupper det planerade projektet kommer att gynna och på vilket sätt,
10. en plan för insteget på marknaden för innovationen,
11. hur stödmottagaren planerar att finansiera det kommande projektet,
12. vilka aktiviteter som ska ingå i projektet samt tidsplan och budget.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd för att bilda innovationsgrupper i form av klumpsumma om 15 000 kronor är uppgifter om

1. vad man har gjort i projektet,
2. hur man kommit fram till att problemet redan är löst, och
3. en redovisning av lösningen på problemet.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till innovationsprojekt, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. namn, och organisationsnummer för alla som har deltagit i samarbetet,

2. namn, funktion och kompetens på gruppens deltagare per företag och organisation,
3. en plan för insteget på marknaden för innovationen,
4. en kort beskrivning på engelska av projektet och vilka utmaningar som projektet har löst~~en beskrivning av syftet med projektet och vilka utmaningar som projektet är tänkt att lösa på svenska och engelska~~, och
5. projektets titel på svenska och engelska.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till samarbeten, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om vilka som har deltagit i samarbetet.

3.3 Miljöinvesteringar landsbygdsprogrammet

Gemensamma uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av miljöinvesteringar inom landsbygdsprogrammet är kontaktuppgifter, underskrift samt uppgifter om

1. en sammanfattande beskrivning av projektet,
2. varför man ville genomföra projektet, frågan gäller inte miljöinvesteringar för skogens miljövärden,
3. den totala utgiften för investeringen om det gäller miljöinvestering för faktiska utgifter,
4. beskrivning av de resultat som stödmottagaren uppnått med investeringen, frågan gäller inte miljöinvesteringar för skogens miljövärden,
5. hur många invånare som har fått tillgång till förbättrad natur och kulturmiljö om det gäller miljöinvesteringar för faktiska utgifter,
6. beskrivning av de erfarenheter som genomförandet lett till,
7. ifall projektet hade genomförts även utan stöd,
8. ifall stödet har bidragit till att verksamheten finns kvar, och
9. slutlig omfattning av den genomförda investeringen.

3.4 Företagsstöd havs- och fiskeriprogrammet

Gemensamma uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av företagsstöd inom havs- och fiskeriprogrammet är kontaktuppgifter, underskrift samt uppgifter om

1. en sammanfattande beskrivning av investeringen,
2. var investeringen har genomförts,
3. när stödmottagaren bedömer att investeringen ger full effekt,
4. investeringens påverkan på energianvändningen i företaget,
5. ifall stödmottagaren hade genomfört investeringen även utan stöd,
6. ifall stödet har bidragit till att företag eller verksamheter finns kvar, och
7. övriga erfarenheter och resultat som investeringen har lett till.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till investeringar inom fiske, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. fartygssignal för fartyg som investeringen har omfattat,
2. ifall investeringen har bidragit till minskad bottenpåverkan,
3. ifall investeringen inkluderade spårningssystem för förlorade fiskeredskap,

4. ifall investeringen inkluderade redskapsdetaljer som gör att redskapet slutar fånga fisk efter viss tid i vattnet,
5. bränsleeffektivitet efter investeringen,
6. mängd önskad fångst per år efter investeringen, och
7. antal yrkesfiskare som gynnats av investeringen.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av startstöd för hållbara vattenbruk, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. ifall etableringen har bidragit till minskade näringsutsläpp,
2. årligt produktionsvärde efter etableringen,
3. årlig produktionsvolym efter etableringen,
4. årlig nettovinst efter etableringen,
5. antal anställda som har gynnats av etableringen,
6. antal arbetstillfällen som skapats som ett resultat av etableringen, och
7. total area som omfattas av etableringen.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till beredning av fiskeri- och vattenbruksprodukter, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om antal anställda som gynnats av investeringen.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till investeringar som höjer kvalitet och mervärde på vildfångad fisk, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. årligt produktionsvärde efter investeringen,
2. årlig produktionsvolym efter investeringen,
3. årlig nettovinst efter investeringen, och
4. antal yrkesfiskare som gynnats av investeringen.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till diversifiering inom fiske, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. fartygssignal för de fartyg som omfattats av diversifieringen,
2. antal personer som gynnats av diversifieringen,
3. antal yrkesfiskare som omfattats av diversifieringen, och
4. sysselsättning som har skapats eller bevarats som ett resultat av investeringen.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till investeringar i vattenbruk, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

8. ifall investeringen har bidragit till minskade näringsutsläpp,
9. årligt produktionsvärde efter investeringen,
10. årlig produktionsvolym efter investeringen,
11. årlig nettovinst efter investeringen, och
12. antal anställda som gynnats av investeringen.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till miljöinvesteringar i vattenbruk, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. ifall investeringen har bidragit till minskade näringsutsläpp,
2. årlig produktionsvolym efter investeringen, och
3. antal anställda som gynnats av investeringen.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd kontroll och tillsyn av fiske för privata aktörer, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om fartygssignal för fartyg som investeringen har omfattat.

3.5 Projektstöd havs- och fiskeriprogrammet

Gemensamma uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av projektstöd inom havs- och fiskeriprogrammet är kontaktuppgifter, underskrift samt uppgifter om

1. en sammanfattande beskrivning av projektet,
2. period för genomförandet,
3. plats för genomförandet,
4. målgruppen för projektet,
5. på vilket sätt målgruppen har fått nytta av projektet,
6. hur stödmottagaren har spridit projektets resultat,
7. när stödmottagaren bedömer att projektet ger full effekt,
8. vad som händer med verksamheten när projektet avslutats,
9. ifall stödmottagaren hade genomfört projektet även utan stöd,
10. ifall stödet har bidragit till att företag eller verksamheter finns kvar, och
11. övriga erfarenheter och rekommendationer.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till att samla in förlorade fiskeredskap eller marint skräp, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. fartygssignal för de fartyg som omfattats av projektet,
2. ifall stödmottagaren har rapporterat GPS-positioner för insamlade redskap via den nationella portalen för spökgarn,
3. antal yrkesfiskare som gynnats av projektet, och
4. mängd fiskegarn och marint skräp som projektet har samlat in.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till bevarandeprojekt för att återställa akvatisk mångfald, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. fartygssignal för de fartyg som omfattats av projektet,
2. antal yrkesfiskare som omfattats av projektet,
3. antal anlagda eller förbättrade faunapassager vid vandringshinder, och
4. antal installerade turbinskydd vid vattenkraftverk.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till bevarandeprojekt för skyddade områden, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. fartygssignal för de fartyg som omfattats av projektet,
2. ytareal av Natura2000-områden och övriga former av marint områdesskydd som projektet har omfattat,

3. antal yrkesfiskare som kan påverkas av ett förändrat områdesskydd,
4. ytareal av Natura2000-områden och övriga former av marint områdesskydd som bildas som ett resultat av projektet,
5. antal Natura2000-områden och övriga former av marint områdesskydd som bildas som ett resultat av projektet, och
6. totalt antal Natura2000-områden och övriga former av marint områdesskydd som projektet har omfattat.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till utveckling av bevarandeåtgärder och regionalt samarbete, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. art och mängd utsatt fisk,
2. total area som projektet omfattar, och
3. antal fiskebestånd som projektet omfattar.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till fiskehamnar, landningsplatser och auktionshallar, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. fartygssignal för de fartyg som omfattats av projektet,
2. antal yrkesfiskare som gynnats av projektet, och
3. antal hamnanvändare och arbetare som har gynnats av projektet, frågan gäller endast förbättrad infrastruktur.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till kompetensutveckling och informationsinsatser inom fiske, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. fartygssignal för de fartyg som omfattats av projektet,
2. antal personer som har gynnats av utbildningen,
3. antal personer som har deltagit i kompetenshöjande insatser för fisket, och
4. antal utbildningstillfällen och informationsinsatser.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till innovationsprojekt inom vattenbruk, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. om den kvalitetssäkrande samarbetspartnern läst igenom och kommenterat projektets slutrapport, och
2. antal anställda i berörda vattenbruksföretag som gynnats av projektet.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till kompetensutveckling och informationsinsatser inom vattenbruk, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. antal personer som har deltagit i utbildning,
2. antal anställda som gynnats av projektet,
3. antal personer som har deltagit i kompetenshöjande insatser, och
4. antal utbildningstillfällen och informationsinsatser.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till att bilda producent- eller branschorganisationer, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. antal medlemmar i den organisation som bildats,

2. antal företag som gynnats av projektet, och
3. antal bildade och godkända producent- och branschorganisationer.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till saluföringsåtgärder, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. försäljningsvärde i första försäljningsled efter slutfört projekt,
2. volym i första försäljningsled året efter slutfört projekt,
3. antal företag som gynnats av projektet, och
4. antal medlemmar i producentorganisationer som gynnats av projektet.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till kontroll och tillsyn av fiske till ansvarsmyndigheter, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om fartygssignal för de fartyg som ingått i projektet.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till skydd av havsmiljön, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. ytareal av Natura2000-områden och övriga former av marint områdesskydd som projektet har omfattat, och
2. ytareal av Natura2000-områden och övriga former av marint områdesskydd som har bildats som ett resultat av projektet.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till nya tekniska lösningar inom fiske, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

5. fartygssignal för de fartyg som omfattats av projektet,
6. antal aktiva, passiva, selektiva och rovdjurssäkrande fiskeredskap som projektet har utvecklat, och
7. antal yrkesfiskare som gynnats av projektet.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till nya former av förvaltning inom fiske, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

5. fartygssignal för de fartyg som omfattats av projektet,
6. ifall den kvalitetssäkrande samarbetspartnern har löst och kommenterat projektets slutrapport, och
7. antal yrkesfiskare som gynnats av projektet.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till system för tilldelning av fiskemöjligheter, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. vilka fiskbestånd som projektet har omfattat, och
2. vilka fartygssegment som projektet har omfattat.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till partnerskap mellan forskare och fiskare, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. fartygssignal för de fartyg som omfattats av projektet,

2. om den kvalitetssäkrande samarbetspartnern läst igenom och kommenterat projektets slutrapport,
3. hur många forskare och yrkesfiskare som har involverats i partnerskapet, och
4. antal myndigheter eller organisationer som gynnats av projektet.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till utveckling av produkter och processer inom fiske, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om

1. fartygssignal för de fartyg som omfattats av projektet, och
2. antal anställda i berörda företag som har gynnats av projektet.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till kommunal planering av vattenbruk, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om antal framtagna kommunala planer som hanterar vattenbruk.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av stöd till djurs hälsa och välbefinnande, utöver gemensamma uppgifter, är uppgifter om antal anställda i företaget som gynnats av projektet.

3.6 Slutredovisning projektstöd lokalt ledd utveckling

Gemensamma uppgifter som stödmottagaren ska ange i slutredovisningen vid ansökan om slututbetalning av projektstöd inom lokalt ledd utveckling är kontaktuppgifter, underskrift samt uppgifter om

1. en sammanfattande beskrivning av projektet,
2. period för genomförandet,
3. plats för genomförandet,
4. ifall projektet har genomförts i enlighet med vad stödmottagaren angav i sin ansökan om stöd och eventuella förändringar,
5. målgruppen för projektet,
6. på vilket sätt målgruppen har fått nytta av projektet,
7. varför projektet har genomförts och vilka målen var,
8. beskrivning av de erfarenheter som genomförandet lett till,
9. hur projektet har förankrats,
10. vilka som har genomfört projektet,
11. vad som har gått bra eller dåligt i projektet,
12. beskrivning av de resultat som stödmottagaren uppnått med projektet,
13. eventuella samarbetspartners,
14. hur stödmottagaren har spridit projektets resultat,
15. vad som händer med verksamheten när projektet avslutats,
16. hur man arbetar för att projektets resultat ska leva vidare,
17. vilka rekommendationer stödmottagaren skulle ge till andra,
18. när stödmottagaren bedömer att projektet ger full effekt,
19. ifall stödmottagaren kunnat genomföra projektet även utan stöd,
20. ifall stödet har bidragit till att verksamheten finns kvar,
21. beskrivning av offentliga resurser i projektet,
22. projektets påverkan på sysselsättning,
23. ifall nya företag har skapats som ett resultat av projektet, och
24. övriga uppföljningsuppgifter som det egna leaderområdet ansvarar för.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i en slutredovisning vid ansökan om slututbetalning av projekt som har fått stöd ur landsbygdsfonden, utöver gemensamma uppgifter, beroende på vad en ansökan om utbetalning avser och omfattar, är uppgifter om

1. ifall projektet har skapat nya
 - a. produkter,
 - b. tjänster,
 - c. fysiska anläggningar,
 - d. fysiska mötesplatser
 - e. tekniker,
 - f. fritids- och kulturverksamheter,
 - g. nätverk eller samarbetskonstellationer, eller
 - h. virtuella mötesplatser,
2. ifall projektet har lett till fler besökare i området,
3. hur många personer som fått utbildning, rådgivning eller fortbildning,
4. utbildningsmetoder och informationskanaler som har använts,
5. hur många samarbeten som projektet lett till,
6. hur många hektar jordbruks- eller skogsmark som kommer omfattas av åtagande som förbättrad biologisk mångfald, förbättrad vattenkvalitet eller minskade utsläpp av växthusgaser,
7. ifall man gjort investeringar i förnybar energi,
8. hur många invånare som fått tillgång till förbättrad service eller infrastruktur.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i en slutredovisning vid ansökan om slututbetalning av projekt som har fått stöd ur havs- och fiskerifonden, utöver gemensamma uppgifter, beroende på vad en ansökan om utbetalning avser och omfattar, är uppgifter om

1. ifall projektet har skapat nya
 - a. produkter,
 - b. tjänster,
 - c. fysiska anläggningar,
 - d. fysiska mötesplatser
 - e. tekniker,
 - f. fritids- och kulturverksamheter,
 - g. nätverk eller samarbetskonstellationer, eller
 - h. virtuella mötesplatser,
2. ifall projektet har lett till fler besökare i området,
3. hur många timmars sysselsättning som kommer vara bevarade efter projektets slut,
4. ifall projektet har haft positiva effekter på miljön, och
5. ifall projektet har lett till att företag har diversifierats.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i en slutredovisning vid ansökan om slututbetalning av projekt som har fått stöd ur regionalfonden, utöver gemensamma uppgifter, beroende på vad en ansökan om utbetalning avser och omfattar, är uppgifter om

1. ifall projektet har skapat nya
 - a. produkter,
 - b. tjänster,

- c. fysiska anläggningar,
 - d. fysiska mötesplatser
 - e. tekniker,
 - f. fritids- och kulturverksamheter,
 - g. nätverk eller samarbetskonstellationer, eller
 - h. virtuella mötesplatser,
2. ifall projektet har lett till fler besökare i området,
 3. storlek på företagens egen privata insats i kronor,
 4. hur många företag och organisationer som har fått stöd eller bidrag genom projektet, och
 5. ifall projektet stärkte kopplingen mellan stad och land.

Uppgifter som stödmottagaren ska ange i en slutredovisning vid ansökan om slututbetalning av projekt som har fått stöd ur socialfonden, utöver gemensamma uppgifter, beroende på vad en ansökan om utbetalning avser och omfattar, är uppgifter om

1. hur många män och kvinnor som har deltagit i projektet aktiviteter, och
2. hur många nya nätverk, samarbetskonstellationer och virtuella mötesplatser som skapats genom projektet. (SJVFS 2019:xx).

Bilaga 4

Uppgifter som den sökande eller stödmottagaren ska lämna i bilagor beroende på vad en ansökan avser och omfattar

Medfinansieringsintyg

De uppgifter som den sökande ansvarar för att medfinansieraren ska ange i medfinansieringsintyget är

1. namn och organisationsnummer på den som tar emot medfinansieringen,
2. namn och organisationsnummer på den som medfinansierar,
3. form av medfinansiering,
4. värdet av medfinansieringen, och
5. projektnamn,

Begagnad utrustning - intyg

De uppgifter som stödmottagaren ska ange i ett intyg för begagnad utrustning är

1. namn på stödmottagaren,
2. vad det är för utrustning,
3. pris för utrustningen som inte överstiger marknadsvärdet och är lägre än nypris,
4. ett intyg från tidigare ägaren som intygar att utrustningen inte är inköpt för tidigare stöd, och
5. tekniska egenskaper på utrustningen.

Projektdagbok

De uppgifter som stödmottagaren ska ange i projektdagboken

1. namn på arbetstagare i projektet,
2. år och månad,
3. projektnamn,
4. datum för arbetet,
5. arbetsuppgift, och
6. antal arbetade timmar.

Samarbetsavtal eller avsiktsförklaringar

Samarbetsavtal eller avsiktsförklaringar ska innehålla uppgifter om

1. ansvar för arbete i framtida projekt,
2. finansiell fördelning mellan parterna i framtida projekt,
3. upphovsrätt,
4. patent,
5. varumärkesskydd, och
6. mönsterskydd eller designskydd.

Om ansökan är inom lokalt ledd utveckling och det är samma sökande eller stödmottagare till alla ingående delprojekt kan dokument som tydliggör ansvarsfördelningen mellan delprojekten ersätta samarbetsavtal eller avsiktsförklaring. Punkterna 3 - 6 gäller inte för sökande eller stödmottagare inom lokalt ledd utveckling.

Bilaga 5**Bilagor och uppgifter om offentlig upphandling som stödmottagaren i vissa fall ska lämna vid en ansökan om utbetalning**

Bilagor och uppgifter som stödmottagaren i vissa fall ska lämna vid en ansökan om utbetalning för att visa om han eller hon ska följa reglerna om offentlig upphandling eller inte, är underlag som visar

1. om stödmottagaren finns för att tillgodose behov i det allmännas intresse, som inte är av kommersiell eller industriell karaktär,
2. var stödmottagaren får sin finansiering ifrån,
3. om stödmottagaren står under kontroll av staten, en kommun, ett landsting eller en upphandlande myndighet samt hur kontrollen i så fall utövas, och
4. vilka som sitter i stödmottagarens styrelse eller motsvarande ledningsorgan och hur dessa har utsetts.

Stödmottagaren ska lämna in ovanstående underlag om den behöriga myndigheten begär det.

~~Om stödmottagaren omfattas av reglerna om offentlig upphandling för något av sina inköp får den behöriga myndigheten begära att stödmottagaren ska lämna in följande underlag: Bilagor och uppgifter som stödmottagaren ska lämna vid en ansökan om utbetalning om stödmottagaren omfattas av reglerna om offentlig upphandling för något av sina inköp är~~

1. underlag som visar varför eventuellt åberopat undantag är tillämpligt. Detta gäller i de fall stödmottagaren hänvisar till ett undantag från upphandlingsreglerna,
- ~~2.~~ en försäkran om att stödmottagaren har dokumenterat skälen riktlinjer för direktupphandlingen.
- ~~2.3.~~ en försäkran om att stödmottagaren, för inköp från 100 000 kr har dokumenterat upphandlingen och skälen för den. Detta gäller om stödmottagaren gjort en direktupphandling för ett inköp över 100 000 kronor. Stödmottagaren ska också i dessa fall försäkra att det finns riktlinjer för direktupphandling,
- ~~3.4.~~ annonseringsunderlag,
- ~~4.5.~~ förfrågningsunderlag,
- ~~5.6.~~ förteckning över inkomna anbud och vinnande anbud,
- ~~6.7.~~ dokumentation från anbudsutvärdering,
- ~~7.8.~~ tilldelningsbeslut och meddelande om tilldelningsbeslut,
- ~~8.9.~~ avtal och eventuellt ramavtal,
- ~~9.10.~~ underlag till eventuellt avrop från ramavtal, och
- ~~10.11.~~ eventuell ytterligare dokumentation som behövs för att säkerställa att upphandlingen är korrekt genomförd.
- ~~11.~~ dokumentation från eventuell domstolsprövning,
- ~~12.~~ eventuell ytterligare dokumentation som behövs för att säkerställa att upphandlingen är korrekt genomförd, och uppgifter om stödmottagaren har köpt in varor eller tjänster av samma slag i sin övriga verksamhet och i så fall för vilket belopp avseende det år som motsvarande utgifter uppstått i projektet eller investeringen. (SJVFS 2018:11). (SJVFS 2019:xx).

Stödmottagarens kontroll och dokumentation av den passiva bredbandsinfrastrukturen

Stödmottagaren ansvarar för att dokumentera den passiva bredbandsstrukturen enligt den här bilagan. Dokumentationen ska upprättas i ett digitalt format. Stödmottagaren ansvarar också för att genomföra de kontroller som föreskrivs i den här bilagan.

1. Kanalisation

1.1 Märkning

Stödmottagaren ansvarar för att upprätta en kanalisationsritning som beskriver hur installation och färgkod eller märkning av kanalisation har utförts.

Dokumentationen ska visa de färgkoder eller märkningar som använts vid installation av kanalisationen. I de fall kanalisationen innehåller flera rör i samma schakt ska det tydligt framgå vilken identitet varje rör har genom rörets färgkod och/eller märkning.

När flera rör slutar i kabellåda, kabelskåp eller brunn ska dokumentationen kompletteras med en schematisk rörskick där det finns hänvisningar mellan skiss och kanalisationsritning.

1.2 Lägesinmätning

Stödmottagaren ansvarar för att genomföra och dokumentera en lägesinmätning som innehåller en geografisk presentation av kanalisationens sträckning och är utförd med geodetisk lägesinmätning med mätinstrument DGPS, Differentiell GPS. Lägesinmätningen ska dokumenteras i digitalt format och resultera i en lägeskarta med uppgifter om vilket koordinatsystem som använts.

Lägesinmätningen ska omfatta följande:

1. kanalisation, och
2. alla skåp, kabelbrunnar och kabellådor samt kabelutsättningspunkter, som är termineringspunkter.

För skåp, kabelbrunnar och kabellådor ska mittpunkten mätas in.

Start- och slutpunkter, brytpunkter, alla korsningar av gator och vägar samt intagens läge i byggnad ska mätas in. Mellan brytpunkter mäts med en punkttäthet av 100 meter. Avvikelse samt svängar, böjar och kurvor mäts in med fem till tio meters mellanrum beroende på radie eller det avstånd som lämpar sig för den specifika punkten.

1.3 Kontroll av utförande

Stödmottagaren ansvarar för att upprätta en dokumentation som visar att den passiva bredbandsinfrastrukturen är anlagd enligt projekteringsunderlaget.

Områden som ska beaktas är

1. rätt schaktdjup,
2. rätt schaktbredd,
3. rätt återfyllning,
4. att skarvar i kanalisation är täta,

5. att mikrorör är märkta till varje fastighet,
6. att söktråd har installerats, samt
7. att sökbollar har installerats i brunnar.

2. Fibernät

2.1 Nätdesign

Stödmottagaren ansvarar för att upprätta en dokumentation som beskriver hur installationen av fiber och märkning har utförts. I dokumentationen ingår kabelritning, panelkort och skarvplan.

2.2 Leveransmätning

Stödmottagaren ansvarar för att utföra och dokumentera resultatet av en leveransmätning. Dokumentationen ska innehålla uppgifter om

1. vilken typ av mätmetod som använts, dämpningsmätning eller OTDR-mätning
2. vilken fibertyp som använts samt var fiberns termineringspunkter finns, och
3. att leveransmätningen är utförd i alla fiberlänkar och framföringsenheter.

Dämpningsmätningen ska utföras med kalibrerat instrument och mätningen ska utföras i båda riktningarna.

2.3 Kontroll av fiberinstallation

Stödmottagaren ansvarar för att upprätta en dokumentation som visar att fiberinstallationen är utförd enligt projekteringsunderlaget.

3. Kontaktperson

Det ska finnas kontaktuppgifter till ansvarig kontaktperson.

4. Tillträde

Stödmottagaren ansvarar för att upprätta en dokumentation som beskriver rutiner för förvaring av nycklar, eventuella inpasseringskort eller koder till portlås för tillträde till noder och brunnar samt vägbeskrivning till samtliga noder.

Bilaga 7

Bilagor och uppgifter om konkurrensutsättning som stödmottagaren ska lämna vid en ansökan om utbetalning av bredbandsstöd

En stödmottagare som gjort inköp i enlighet med 4 kap. 101 § ska vid sin ansökan om utbetalning lämna in dokumentation som visar att han eller hon uppfyller kraven i 4 kap. 101 §.

För konkurrensutsättning enligt 4 kap. 98 § gäller punktlistan nedan.

Stödmottagaren ska vid ansökan om utbetalning av bredbandsstödet lämna in följande bilagor och uppgifter om konkurrensutsättning:

1. anbudsfrågan,
2. annonseringsunderlag,
3. öppningsprotokoll över inkomna anbud,
4. utvärdering av anbud och protokoll där det framgår hur samtliga anbud utvärderats,
5. tilldelningsbeslut,
6. kontrakt och eventuellt ramavtal,
7. om undantaget i 4 kap. 97 § används ska stödmottagaren bifoga underlag som styrker att undantaget är tillämpligt, och
8. ytterligare dokumentation som behövs för att säkerställa att konkurrensutsättningen är korrekt genomförd enligt 4 kap.

För konkurrensutsättning enligt 4 kap. 99 § ska stödmottagaren förutom underlagen ovan också vid ansökan om utbetalning av bredbandsstödet lämna in följande bilagor:

1. protokoll över inkomna intresseanmälningar och
2. protokoll av utvärderingen av vilka intresseanmälningar som kvalificerar sig till anbudsinlämning.

Bilaga 8

Enhetskostnader

Enhetskostnader för nybyggnation av stallar

Enhetskostnad används för nybyggnation av följande stallar:

Djurkategori/stalltyp	Enhetskostnad per förprovad plats		Enhetskostnad per kvadratmeter stallyta
	Oisolerat	Isolerat	Oisolerat
Mjölkkko vid förprovning av 0-150 platser	88 000 kr	93 300 kr	
Mjölkkko vid förprovning av mer än 150 platser	72 800 kr	78 100 kr	
Kalvar 0-3 mån	24 300 kr	24 300 kr	
Ungdjur, nötkreatur, i liggbås	27 600 kr	27 600 kr	
Dikor i liggbås	48 000 kr	48 000 kr	
Sugga i produktion		62 500 kr	
Slaktsvin i produktion		7 400 kr	
Slaktkyckling i produktion		186 kr	
Djupströ med skrapad gång för nötkreatur			3 900 kr

I de fall inget storleksintervall är angett under djurkategori/stalltyp gäller enhetskostnaden oavsett vilken storlek det är på stallet och antal förprovade platser.

För investeringar i spaltboxar, kalvhyddor och inhysningssystem för ekologisk gris- eller fjäderfäproduktion gäller inte enhetskostnaderna, den sökande söker då stöd enligt de faktiska utgifterna.

Om ansökan gäller nybyggnation av djurstall och omfattar markarbete, byggnad, utrustning, inredning, installationer i stallet samt gödselvård ska enhetskostnaden användas som ett underlag för stödet. Jordbruksföretaget ska ha tillräcklig lagringskapacitet för gödsel.

Med nybyggnation avses en ny byggnad som inte står i öppen förbindelse med övriga befintliga byggnader oavsett avståndet till dessa. Om en ny huskropp ansluts mot en befintlig byggnad och dessa har förbindelse med varandra exempelvis genom avsaknad av mellanvägg eller öppningar i mellanväggen, är den nya huskroppen en tillbyggnad och kan endast få stöd enligt faktiska utgifter.

Ytor i djurstall med djupströbädd med skrapgång för nötkreatur ska vara under tak och avse utrymmen som huvudsakligen är åtkomliga för djuren inom stallbyggnadens ytterväggar. Foderbordet får räknas in i ytan även om det ligger utanför själva huskroppen, förutsatt att foderbordet är under tak.

Stödet beräknas utifrån ovanstående kostnad och aktuell stödnivå mellan 40-60 procent.

Enhetskostnader för fleråriga energigrödor - salix, poppel och hybridasp

Vid plantering och stängsling av fleråriga energigrödor på åkermark, det vill säga salix, poppel och hybridasp, används följande enhetskostnader:

- Enhetskostnad för plantor och plantering samt extra utgifter förknippade med iordningställande av mark för produktion är 14 500 kronor per hektar.
- Enhetskostnad för stängsling runt planteringar av fleråriga energigrödor är 25 000 kronor per hektar.

Med en stödnivå på 40 procent blir stödbeloppet 5 800 kronor per hektar för plantor och plantering och 10 000 kronor per hektar för stängsling.

Det lägsta stödberättigande beloppet för ansökan om investeringsstöd för etablering och stängsling av fleråriga energigrödor är 50 000 kronor. Det innebär att lägsta stödbelopp som utbetalas blir 20 000 kronor.

Enhetskostnader för röjning och skyltning för leder och stigar genom skog och mark

9,50 kronor per meter i skog som behöver röjas

6,00 kronor per meter i öppen mark som behöver röjas

1,00 kronor per meter i mark som inte behöver röjas, som stigar, vägar, öppna marker.

Stödet lämnas för slutförd meter. Eventuella avdrag görs med hela meter.

Beräkning av enhetskostnad för förberedande stödet

Beräkning av enhetskostnad för förberedande stödet inom landsbygdsprogrammet, havs- och fiskeriprogrammet och regional- och socialfondsprogrammet för lokalt ledd utveckling.

Förberedande stödet delas in i två ansökningsomgångar, steg 1 och steg 2. Enhetskostnad beräknas enligt följande:

1. Landsbygdsprogrammet:
300 000 kronor i fast belopp per område + 50 000 kronor x (procentavvikelse från genomsnittligt invånarantal) + 25 000 kronor x (procentavvikelse från genomsnittlig yta).
2. Havs- och fiskeriprogrammet:
250 000 kronor per ansökan.
3. Regional- och socialfondsprogrammet:
 - a. Regionalfonden, steg 1: 0,21 kronor x invånare
 - b. Regionalfonden, steg 2: 0,27 kronor x invånare
 - c. Socialfonden, steg 1: 0,21 kronor x invånare
 - d. Socialfonden, steg 2: 0,28 kronor x invånare

Antal invånare är antalet invånare som bor i det område som ärendet avser och omfattas av respektive fond.

Bilaga 9**Avdrag för konkurrensutsättning inom bredband**

<u>Kolumn</u>		<u>I</u>	<u>II</u>	<u>III</u>
<u>Villkor</u>	<u>Rättslig grund</u>	<u>Avdrag vid brott mot villkoret i 4 kap 96 § första punkten</u>	<u>Avdrag vid brott mot villkoret i 4 kap 96 § andra punkten</u>	<u>Avdrag vid brott mot villkoret i 4 kap 102 §</u>
<u>Konkurrensutsättning enligt 4 kap 96 §, punkt 2</u>				
<u>Stödmottagaren har inte konkurrensutsatt inköp av tjänst för installation och drift av den aktiva utrustningen.</u>	<u>4 kap 96 § 2 p.</u>	<u>-</u>	<u>25 %</u>	<u>-</u>
<u>Undantag för interna köp</u>				
<u>Stödmottagaren har inte:</u>	<u>4 kap 97 §</u>	<u>50 %</u>	<u>25 %</u>	<u>-</u>
<ol style="list-style-type: none"> <u>1. lämnat underlag som styrker att varorna eller tjänsterna kunnat tillhandahållas inom den egna verksamheten och</u> <u>2. lämnat underlag som styrker att undantaget kan tillämpas.</u> 				
<u>Konkurrensutsättning avseende annonsering</u>				
<u>Annonsering har skett i mindre än 21 dagar</u>	<u>4 kap 98 § 2 p.</u>	<u>10 %</u>	<u>5 %</u>	<u>5 %</u>
<u>Annonsering har inte skett i en elektronisk databas för upphandlingar som är allmänt tillgänglig inom Sverige.</u>	<u>4 kap 98 § 2 p.</u>	<u>15 %</u>	<u>7,5 %</u>	<u>7,5 %</u>
<u>Konkurrensutsättning avseende intresseanmälan</u>				
<u>Annonsering har skett i mindre än 21 dagar</u>	<u>4 kap 99 §</u>	<u>10 %</u>	<u>5 %</u>	<u>-</u>
<u>Annonsering har inte skett i en elektronisk databas för upphandlingar som är allmänt tillgänglig inom Sverige.</u>	<u>4 kap 99 §</u>	<u>15 %</u>	<u>7,5 %</u>	<u>-</u>
<u>Det framgår inte i annonseringen var villkoren för kvalificering kan hämtas.</u>	<u>4 kap 99 §</u>	<u>5 %</u>	<u>2,5 %</u>	<u>-</u>
<u>Stödmottagaren har inte upprättat ett protokoll över inkomna intresseanmälningar.</u>	<u>4 kap 99 §</u>	<u>10 %</u>	<u>5 %</u>	<u>-</u>
<u>Stödmottagaren har inte upprättat ett protokoll över utvärderingen av de intresseanmälningar som kvalificerar sig till anbudsinlämningen.</u>	<u>4 kap 99 §</u>	<u>10 %</u>	<u>5 %</u>	<u>-</u>
<u>Det finns diskriminerande villkor för att kvalificera sig till anbudsinlämning.</u>	<u>4 kap 99 §</u>	<u>15 %</u>	<u>7,5 %</u>	<u>-</u>

<u>Konkurrensutsättning avseende anbudsfrågan</u>				
<u>Anbudsfrågan är inte klart och tydligt formulerad.</u>	<u>4 kap 98 § 1 p.</u>	<u>2 %</u>	<u>1 %</u>	<u>1 %</u>
<u>Anbudsfrågan saknar information om vilka formella villkor som ska uppfyllas för att få lämna ett anbud.</u>	<u>4 kap 98 § 1 p.</u>	<u>5 %</u>	<u>2,5 %</u>	<u>2,5 %</u>
<u>Anbudsfrågan saknar en teknisk beskrivning av uppdraget.</u>	<u>4 kap 98 § 1 p.</u>	<u>25 %</u>	<u>12,5 %</u>	<u>12,5 %</u>
<u>Anbudsfrågan saknar formella krav på utformning av anbud.</u>	<u>4 kap 98 § 1 p.</u>	<u>0,5 %</u>	<u>0,25 %</u>	<u>0,25 %</u>
<u>Anbudsfrågan saknar information om de kriterier som kommer att användas vid utvärderingen av anbud.</u>	<u>4 kap 98 § 1 p.</u>	<u>10 %</u>	<u>5 %</u>	<u>5 %</u>
<u>Anbudsfrågan saknar pris som ett kriterium.</u>	<u>4 kap 98 § 1 p.</u>	<u>10 %</u>	<u>5 %</u>	<u>5 %</u>
<u>Anbudsfrågan innehåller flera kriterier än pris men kriterierna är inte viktade.</u>	<u>4 kap 98 § 1 p.</u>	<u>10 %</u>	<u>5 %</u>	<u>5 %</u>
<u>Anbudsfrågan innehåller villkor eller utvärderingskriterier som är diskriminerande.</u>	<u>4 kap 98 § 1 p.</u>	<u>15 %</u>	<u>7,5 %</u>	<u>7,5 %</u>
<u>Konkurrensutsättning avseende öppningsprotokollet</u>				
<u>Öppningsprotokollet saknar en förteckning över samtliga inkomna anbud.</u>	<u>4 kap 98 § 3 p.</u>	<u>10 %</u>	<u>5 %</u>	<u>5 %</u>
<u>Öppningsprotokollet saknar datum för när varje anbud kom in.</u>	<u>4 kap 98 § 3 p.</u>	<u>0,5 %</u>	<u>0,25 %</u>	<u>0,25 %</u>
<u>Vid öppningen av anbuderna har färre än två personer närvarat och de har inte bekräftat sin närvaro genom att skriva under protokollet.</u>	<u>4 kap 98 § 3 p.</u>	<u>5 %</u>	<u>2,5 %</u>	<u>2,5 %</u>
<u>Konkurrensutsättning avseende avbruten inköpsprocess</u>				
<u>Det saknas sakliga skäl för att avbryta konkurrensutsättningen.</u>	<u>4 kap 100 §</u>	<u>25 %</u>	<u>12,5 %</u>	<u>=</u>
<u>Stödmottagaren har tecknat ett kontrakt utan förnyad annonsering trots att de ursprungliga villkoren i anbudsfrågan har ändrats väsentligt.</u>	<u>4 kap 100 §</u>	<u>50 %</u>	<u>25 %</u>	<u>=</u>

<i>Konkurrensutsättning avseende utvärdering</i>				
<u>Utvärderingsprotokollet saknar uppgifter om vilka anbud som får delta i utvärderingen för att de uppfyller villkoren i anbudsförfrågan.</u>	<u>4 kap 98 § 4 p.</u>	<u>10 %</u>	<u>5 %</u>	<u>5 %</u>
<u>Anbudena är inte utvärderade enligt samma kriterier som ställdes upp i anbudsförfrågan.</u>	<u>4 kap 98 § 4 p.</u>	<u>10 %</u>	<u>5 %</u>	<u>5 %</u>
<u>Den viktning som angavs i anbudsförfrågan har inte använts vid utvärderingen.</u>	<u>4 kap 98 § 4 p.</u>	<u>10 %</u>	<u>5 %</u>	<u>5 %</u>
<u>Det framgår inte av protokollet hur varje anbud har utvärderats.</u>	<u>4 kap 98 § 4 p.</u>	<u>15 %</u>	<u>7,5 %</u>	<u>7,5 %</u>
<i>Konkurrensutsättning avseende underrättelse</i>				
<u>Namn och organisationsnummer på den eller de leverantörer som kommer att tilldelas ett kontrakt samt skälen till val av leverantör framgår inte av underrättelsen.</u>	<u>4 kap 98 § 5 p.</u>	<u>0,5 %</u>	<u>0,25 %</u>	<u>0,25</u>
<u>Underrättelsen har inte skickats till samtliga aktörer som lämnat anbud eller intresseanmälan om kvalificering till anbudsinslämning.</u>	<u>4 kap 98 § 5 p.</u>	<u>0,5 %</u>	<u>0,25 %</u>	<u>0,25 %</u>
<i>Konkurrensutsättning avseende kontrakt och ramavtal</i>				
<u>Det framgår inte av ramavtalet hur avropet kommer att ske.</u>	<u>4 kap 98 § 6 p.</u>	<u>15 %</u>	<u>7,5 %</u>	<u>=</u>
<u>Den totala avtalstiden framgår inte av ramavtalet eller kontraktet. Ramavtalet har en för lång avtalstid.</u>	<u>4 kap 98 § 6 p.</u>	<u>10 %</u>	<u>5 %</u>	<u>=</u>
<u>Kontraktet eller ramavtalet är inte upprättat med den eller de leverantörer som lämnat det lägsta alternativt ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet.</u>	<u>4 kap 98 § 6 p.</u>	<u>50 %</u>	<u>25 %</u>	<u>=</u>
<u>Kontraktet är inte upprättat med den anbudsgivare som lämnat det högsta alternativt det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet.</u>	<u>4 kap 102 §</u>	<u>=</u>	<u>=</u>	<u>25 %</u>
<u>Kontraktet saknar uppgift om samtliga villkor som angavs i anbudsförfrågan och uppgift om avtalad köpesumma.</u>	<u>4 kap 102 §</u>	<u>=</u>	<u>=</u>	<u>7,5 %</u>
<i>Konkurrensutsättning avseende enklare krav</i>				
<u>Stödmottagaren har inte tillfrågat minst två leverantörer.</u>	<u>4 kap 101 §</u>	<u>10 %</u>	<u>=</u>	<u>=</u>

<u>Det saknas dokumentation som styrker att stödmottagaren har tillfrågat minst två leverantörer, uppgifter om vilka leverantörer som tillfrågats, uppgifter om pris, beskrivning av varan eller tjänsten eller tid för leverans.</u>	<u>4 kap 101 §</u>	<u>5 %</u>	=	=
<u><i>Konkurrensutsättning avseende samförläggning</i></u>				
<u>Stödmottagaren har undantagit utgifter från konkurrensutsättning vid samförläggning som inte utförs av annan ledningsägare.</u>	<u>4 kap 97 §</u>	<u>50 %</u>		
<u>Stödmottagaren har vid samförläggning undantagit utgifter som inte avser markarbete från konkurrensutsättning.</u>	<u>4 kap 97 §</u>	<u>50 %</u>		

(SJVFS 2019:xx).